

## Bestyrelsesmøde

Onsdag d. 20. marts 2024 kl. 16.00-18.30

Bestyrelsesmødet blev afviklet på Minervavej 47, 8960 Randers SØ, Lokale 11

Pouls udtrædelse af bestyrelsen blev efter mødet markeret med en aftensanretning

Revisor Jakob B. Ditlevsen fra Deloitte deltog i gennemgang af årsregnskab 2023 (punkt 3)

Afbud: Kirstine Kahr Kvorning, Else Søjmark, Michael Faust Horsbøl

16.00	<p><b>1. Formalia</b></p> <p>1.1 Formanden byder velkommen 1.2 Godkendelse af dagsorden og evt. tilføjelser</p> <p><b>Indstilling</b> Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsorden og evt. tilføjelser</p> <p>Bestyrelsen godkendte dagsordenen.</p>	PSJ
16.05	<p><b>2. Orientering fra formanden og øvrige bestyrelsesmedlemmer</b></p> <p><u>2.1 UVM Pilotrapport 2023</u> Formanden holdt i januar 2024 møde med Børne- og Undervisningsministeriet omkring en ministerielt udarbejdet pilotrapport indeholdende nøgletal om skolen. På mødet gav formanden blandt andet feedback til ministeriet på rapportens indhold og formål. Formanden har ikke hørt tilbage fra ministeriet siden mødet.</p> <p><u>2.2 Undersøgende tilsyn med bestyrelsesuddannelseskravet</u> Skolen afventer fortsat svar fra STUK på udfaldet af det undersøgende tilsyn i efteråret 2023 med bestyrelsesuddannelseskravet.</p> <p><b>Bilag</b> 2.1 UVM Pilotrapport 2023 – Randers Social- og Sundhedsskole</p> <p>Bestyrelsesformanden orienterede om status på sin dialog med Børne- og Undervisningsministeriet omkring pilotrapporten indeholdende nøgletal om elever og økonomi. Formanden fremhævede, at for at bestyrelsen kan bruge rapporten konstruktivt og proaktivt i sit arbejde forudsætter det, at rapporten indeholder aktuelle tal.</p> <p>Formanden gav desuden en kort status på det undersøgende tilsyn med bestyrelsesuddannelseskravet.</p>	PSJ/alle

	Drøftelses- og beslutningspunkter	
16.10	<p><b>3. Årsregnskab 2023</b></p> <p>3.1 Revisionsprotokollat 2023 3.2 Regnskab for 2023, herunder årsrapport 2023</p> <p>Revisor Jakob B. Ditlevsen deltager under punktet og gennemgår årsregnskab 2023 og revisionsprotokollat, som er sendt til bestyrelsen forud for mødet.</p> <p>Resultatet for 2023 udgør overskud på 2,9 mio. kr. Skolen budgetterede oprindeligt med et overskud på ca. +0,1 mio. kr.</p> <p>Årsagerne til det forbedrede resultat skyldes primært;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normalisering af tidligere høje energiudgifter</li> <li>• Øgede indtægter (projekter og SPS)</li> <li>• Reducerede lønomkostninger</li> <li>• Forlængelse og forhøjelse af puljemidler (småskoler under 450 årselever)</li> </ul> <p><b>Indstilling</b> Det indstilles, at bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tager revisionsprotokollat til efterretning og godkender årsrapport 2023</li> <li>• godkender "Bestyrelsens stillingtagen"</li> <li>• godkender, at Økonomi- og administrationschefen og/eller revisor indberetter årsrapport og tilhørende relevant materiale elektronisk.</li> </ul> <p><b>Bilag</b></p> <p>3.1 Præsentation til bestyrelsen 2023 – <b>Ej udsendt</b> sammen med dagsorden, men præsenteres af revisor på bestyrelsesmødet 3.2 Årsrapport 2023 3.3 Revisionsprotokollat 2023 3.4 FORSLAG til Bestyrelsens stillingtagen til revisors bemærkninger</p> <p>Revisor Jakob B. Ditlevsen fra Deloitte gennemgik skolens årsregnskab 2023.</p> <p>Revisionen gav en blank revisionspåtegning. Det vil sige, en revisorerklæring uden forbehold eller fremhævelser.</p> <p>Årets resultat udgør et overskud på afrundet 3,0 mio. kr.</p> <p>Skolens likviditet er forbedret fra 20,3 mio. kr. ultimo 2022 til 27,2 mio. kr. ultimo 2023. Det vil sige en forbedret likviditet på samlet afrundet 6,9 mio. kr.</p> <p>Revisor bemærkede, at skolen har en meget lav lønprocent sammenholdt med de øvrige SOSU-skoler. Revisor lagde vægt på, at skolen efter vellykket økonomisk genopretning nu befinder sig et godt sted med en sund økonomi, hvor der er råderum til at disponere.</p> <p>Bestyrelsen tog revisionsprotokollatet til efterretning og godkendte årsrapport 2023.</p>	JST

	<p>Endvidere godkendte bestyrelsen "Bestyrelsens stillingtagen".</p> <p>Slutteligt bemyndigede bestyrelsen skolens økonomi- og administrationschef og/eller revisor til at indberette årsrapport og tilhørende materiale elektronisk til relevante myndigheder.</p>	
16.45	<p><b>4. Revideret budget 2024-2026</b></p> <p>Revideret treårigt budget for perioden 2024-2026 præsenteres.</p> <p><b>Indstilling</b> Det indstilles, at bestyrelsen godkender forslaget til revideret budget for perioden 2024-2026.</p> <p><b>Bilag</b> 4.1 Notat vedr. budgetforudsætninger for revideret budget 2024-2026 4.2 Oversigt – Elevaktivitet – Aktivitetsforudsætninger for Budget 2024-2026 4.3 Oversigt – FORSLAG til revideret Budget 2024-2026</p> <p>I henhold til tidligere bestyrelsesbeslutning (på bestyrelsesmødet i december 2023) om overgang til interne treårige regnskabs-/budgetperioder for skolen gennemgik økonomi- og administrationschefen revideret budget 2024-2026.</p> <p><u>Aktivitetsforudsætninger:</u> Skolens forventede niveau for elevaktivitet i 2024 udgør samlet ca. 490 årselever (ÅE), hvilket er ca. 21 ÅE mere end den realiserede aktivitet i 2023. Videre hen over budgetperioden forventes en stigning i aktivitet til henholdsvis ca. 514 ÅE i 2025 og ca. 534 ÅE i 2026.</p> <p>I aktivitetsforudsætningerne for 2024-2026 er indregnet, at det lykkedes at øge ÅE på skolens kursusaktiviteter (herunder AMU) og IDV-aktivitet forholdsæssigt mere end den forventede aktivitetsforøgelse på fuldtidsuddannelserne.</p> <p><u>Økonomi:</u> Der budgetteres med et samlet overskud på ca. 0,5 mio. kr. for den treårige regnskabsperiode 2024-2026.</p> <p>Det budgetterede resultat for 2024-2026 forfølges bl.a. via en kombination af investering i vækstunderstøttende tiltag samt hyppig og tæt økonomisk opfølgning og styring.</p> <p>Skolens lønandel forventes øget i regnskabsperioden og hvor den i 2023 ligger på ca. 62 procent forventes den øget til at ligge på 69 procent hen over perioden 2024-2026. Den forøgede lønandel vil hovedsageligt blive anvendt til "undervisningens gennemførelse". Dette inkluderer lønmidler til underviserressourcer og personaleressourcer, der leverer elevunderstøttende aktiviteter (SPS), som primært afvikles i klasselokalet.</p>	JST

	<p><u>Bestyrelsens beslutning:</u> Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med fremskrivningerne på skolens forventede aktivitet, herunder skolens ambitiøse fokus på udvikling af AMU- og IDV-aktiviteten i perioden. Velvidende at de her budgetterede aktivitetsstigninger forekommer at være et sats, kan det være en nødvendig konsoliderende investering for skolens aktivitetsniveau på sigt.</p> <p>Ligeledes udtrykte bestyrelsen tilfredshed med skolens initiativ om samtidig at iværksætte hyppigere økonomiopfølgning som kontrolmekanisme til den øgede investeringsprofil. (Fra sommerferien 2024 implementeres månedlig opfølgning på skolens økonomi).</p> <p>Bestyrelsen godkendte revideret budget for perioden 2024-2026.</p> <p><i>Øvrige forhold:</i> <i>På mødet blev det besluttet, at skolens ledelse udarbejder et overblik over, hvilke indsatser skolen gennemfører til kvalitetssikring af undervisningen på AMU og EUD. Overblikket udarbejdes på baggrund af, at to bestyrelsesmedlemmer har hørt nævnt, at undervisningsniveauet i Grenå-afdelingen og på enkelte fag har været udfordret, blandt andet grundet medarbejderfravær som følge af sygdom.</i></p>	
17.00	<p><b>5. Evaluering af konstitueret direktørs resultatlønskontrakt for 2023</b></p> <p>Evaluering af den konstituerede direktørs resultatlønskontrakt har været rundsendt til høring i bestyrelsen den 22. februar 2024. Der er ikke indkommet kommentarer til formanden.</p> <p><b>Indstilling</b> Det indstilles, at bestyrelsen formelt godkender evalueringen af den konstituerede direktørs resultatlønskontrakt for 2023.</p> <p><b>Bilag</b> 5.1 Afrapportering af konstitueret direktørs resultatlønskontrakt 2023</p> <p>Bestyrelsen godkendte evalueringen af den konstituerede direktørs resultatlønskontrakt for 2023.</p>	PSJ
17.05	<p><b>6. Evaluering af direktørens resultatlønskontrakt for 2023</b></p> <p>Evaluering af direktørens resultatlønskontrakt har været rundsendt til høring i bestyrelsen den 22. februar 2024. Der er ikke indkommet kommentarer til formanden.</p> <p><b>Indstilling</b> Det indstilles, at bestyrelsen formelt godkender evalueringen af direktørens resultatlønskontrakt for 2023.</p> <p><b>Bilag</b> 6.1 Afrapportering af direktørens resultatlønskontrakt 2023</p>	PSJ

	Bestyrelsen godkendte evalueringen af direktørens resultatlønskontrakt for 2023.	
17.10	<p><b>7. Protokollering af direktørens resultatlønskontrakt 2024</b></p> <p>På bestyrelsesmødet i december 2023 blev formandskabet bemyndiget til i samarbejde med direktøren at færdiggøre resultatlønskontrakt for 2024.</p> <p>Resultatlønskontrakten 2024 er godkendt af formandskabet.</p> <p>Resultatlønskontrakten offentliggøres på hjemmesiden, når den er protokolleret i bestyrelsen.</p> <p><b>Indstilling</b> Det indstilles, at direktørens resultatlønskontrakt for 2024 protokolleres.</p> <p><b>Bilag</b> 7.1 Direktørens resultatlønskontrakt 2024</p> <p>Bestyrelsen godkendte protokolleringen af direktørens resultatlønskontrakt for 2024.</p>	PSJ
17.15	<p><b>8. Evaluering af bestyrelsens arbejde i 2023</b></p> <p>Jf. bestyrelsens årshjul 2022-2026 evalueres bestyrelsens arbejde i det foregående år på mødet i 1. kvartal.</p> <p><b>Indstilling</b> Det indstilles, at bestyrelsen drøfter sit arbejde for 2023.</p> <p><b>Bilag</b> 8.1 Evaluering af bestyrelsens arbejde i 2023</p> <p>Bestyrelsen evaluerede sit arbejde for 2023.</p> <p>Der var gennemgående tilfredshed i bestyrelsen omkring:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afviklingen af bestyrelsesmøderne</li> <li>• Samarbejdet i bestyrelsen</li> <li>• Informationen fra skolens ledelse forud for og under bestyrelsesmøderne</li> <li>• Samarbejdet mellem bestyrelsen og skolens ledelse</li> </ul> <p>Det blev fremhævet, at der er ønske om større deltagelse på bestyrelsesmøderne. Møderne er ofte præget af adskillige mødeafbud. I den forbindelse blev det foreslået, at skolen udarbejder og opretholder en oversigt over hver bestyrelsesmedlems deltagelse på møderne.</p> <p>Bestyrelsens strategiseminar samt efterfølgende virksomhedsbesøg hos Systematic i efteråret 2023 blev fremhævet som have været både konstruktive og særdeles givende arrangementer. Bestyrelsen udtrykte ønske om flere af denne type dage ude af huset (bestyrelsestemadage, virksomhedsbesøg og lign.).</p>	PSJ/alle

	Det blev aftalt, at skolen allerede på næste bestyrelsesmøde (d. 18. juni 2024) kommer med forslag til datoer for bestyrelsesmøder i 2025.	
17.25	<b>Orienteringspunkter</b>	
17.25	<p><b>9. Strategi 2024-</b></p> <p>På bestyrelsesmødet i december 2023 blev det besluttet, at formandskabet sammen med direktøren skulle vurdere, om det af tidsmæssige årsager ville være nødvendigt at sende forslag til Strategi 2024- i høring hos bestyrelsen. Formandskabet og direktøren har vurderet, at dette var nødvendigt.</p> <p>Forslag til Strategi 2024- har på den baggrund været rundsendt til høring i bestyrelsen d. 11. marts 2024.</p> <p>Direktøren giver en overordnet præsentation af Strategi 2024-.</p> <p><b>Indstilling:</b> Det indstilles, at bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tager direktørens præsentation af Strategi 2024- til efterretning</li> <li>• formelt godkender Strategi 2024-.</li> </ul> <p><b>Bilag:</b> 9.1 Strategihus 2024- 9.2 Forslag til Strategi 2024-</p> <p>Direktøren gav en kort præsentation af skolens nye strategihus samt Strategi 2024-, herunder de tre strategiske indsatsområder, som udgør den nye strategi.</p> <p>I forlængelse af præsentationen udtrykte direktøren bekymring omkring:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• at AMU-vejen til SSH ikke indeholder praksismål</li> <li>• STX-dimittenders direkte vej ind på uddannelsernes hovedforløb, hvilket kan give den enkelte elev udfordringer i forhold til at besidde den fornødne fagviden til at begå sig på uddannelsen (denne grundviden om faget tilgænes normalvis på grundforløb 2 som afsæt for at kunne begå sig på hovedforløbet).</li> </ul> <p>Følgende opmærksomhedspunkter blev fremhævet af bestyrelsen på mødet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opmærksomhed ift. ny lønpulje til opkvalificering af SSH'ere til SSA'ere</li> <li>• Opmærksomhed ift. relevante regionale aktører at samarbejde med og udbyde kurser til (bl.a. AMU-kurser). Baggrund: Der eksisterer en del lokale bosteder (på bl.a. Djursland), der frekvent beskæftiger ufaglærte omsorgsmedarbejdere. Næstformanden foreslog ledelsen at være opmærksom på potentialer i forhold til at udbyde kurser inden for det pædagogiske felt til regionale aktører på bl.a. børneområdet. Næstformanden lovede at udarbejde et diagram til ledelsen til at skabe overblik over relevante regionale aktører på området.</li> </ul> <p>Bestyrelsen tilkendegav, at daglig ledelse har foretaget et godt stykke arbejde i forhold til udarbejdelse af ny strategi.</p>	LHC

	Bestyrelsen tog direktørens præsentation til efterretning og godkendte Strategi 2024-.	
17.40	<p><b>10. Kvalitetsdata 2023</b></p> <p>Skolens kvalitetsrapport for 2023 foreligger. Rapporten indgår i skolens kvalitets-system og omfatter en beskrivelse og vurdering af årets resultater for de 10 kvalitetsindikatorer som defineret af STUK. Rapporten indeholder desuden en overordnet gennemgang af årets resultater fra såvel elevtrivselsundersøgelsen som virksomhedstilfredshedsundersøgelsen.</p> <p>Rapporten er offentliggjort på skolens hjemmeside.</p> <p>Udvalgte dele af rapporten præsenteres på mødet.</p> <p><b>Indstilling</b> Det indstilles, at bestyrelsen tager kvalitetsrapport 2023 til efterretning, inklusiv resultaterne af både elevtrivselsundersøgelsen 2023 og virksomhedstilfredshedsundersøgelsen 2023.</p> <p><b>Bilag</b> <a href="#">Kvalitetsrapport 2023</a> 10.1 Hovedrapport - elevtrivselsundersøgelsen 2023</p> <p>Direktøren foretog nedslag i forhold til skolens kvalitetsdata for 2023 med afsæt i henholdsvis den sidst nye kvalitetsrapport, elevtrivselsundersøgelse og virksomhedstilfredshedsundersøgelse.</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</p>	LHC
17.50	<p><b>11. Orientering om Investeringsrammer 2024</b></p> <p>Der er foretaget indberetning til STUK vedr. faktiske, forventede og ønskede investeringer for perioden 2023-2028. I indberetningen er der indregnet skolens tagreovering på Minervavej, inkl. etableringer af solcelleanlæg.</p> <p><b>Indstilling</b> Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.</p> <p><b>Bilag</b> 11.1 Følgebrev, Investeringsrammer 2024 11.2 Investeringsrammer, Randers Social- og Sundhedsskole marts 2024</p> <p>Økonomi- og administrationschefen orienterede om, at skolens aktuelle investeringer (tag og solceller), der udgør et højere beløb end de senere års årlige investeringer på skolen, er indregnet i indberetningen til STUK for perioden 2023-2028.</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</p>	JST

18.00	<p><b>12. Bestyrelsestur 2024</b></p> <p>På grund af kun få tilmeldte til bestyrelsesturen til Færøerne, der var kalendersat til dagene d. 2.-5. juni 2024, er turen blevet endegyldigt aflyst.</p> <p><b>Indstilling</b> Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning</p> <p>Bestyrelsen udviste interesse for og opfordrede til, at der planlægges en ny bestyrelsestur på et andet tidspunkt. Stadig gerne med Færøerne som destination.</p> <p>Bestyrelsen tilkendegav desuden, at udgangspunktet/"princippet" for planlægning og afvikling af fremtidige studieture for bestyrelsen bør være, at indholdet i studietursprogrammet tager udgangspunkt i, at indhold/besøg har relevans for skolens ledelse, således at studieture kan gennemføres med deltagelse af skolens ledelse samt de bestyrelsesmedlemmer, der har mulighed for at deltage.</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</p>	LHC
18.05	<p><b>13. Væsentlige begivenheder</b></p> <p><u>13.1 Status på 1. prioritetsansøgninger pr. marts 2024</u> Skolen har pr. 1. marts modtaget 32 ansøgninger til GF1, hvilket er 9 ansøgninger færre end sidste år. Der er indkommet 3 ansøgninger til Grenaa-afdelingen og 29 ansøgninger til afdelingen i Randers.</p> <p>Af de i alt 32 ansøgninger til GF1, som skolen har modtaget, er 5 ansøgninger til EUX Velfærd og 15 ansøgninger til EUX Pædagogisk Assistent. De resterende 12 ansøgere har ikke valgt uddannelsesretning endnu.</p> <p><u>13.2 Orientering om indgåelse af partnerskabsaftaler med kommunerne</u> Skolen er i proces med Randers Kommune omkring indgåelse af en partnerskabsaftale.</p> <p>Direktøren gav en status på Grundforløb 1-optag i 2024.</p> <p>Efterfølgende orienterede direktøren om status med partnerskabsaftalen med Randers Kommune. Skolen er desuden i dialog med Norddjurs Kommune omkring en partnerskabsaftale.</p>	LHC
18.10	<p><b>14. Nyt fra Børne- og Undervisningsministeriet</b></p> <p><u>14.1 Undersøgende tilsyn om skolens fælles pædagogiske didaktiske grundlag</u> STUK igangsatte d. 22. februar 2024 et nyt undersøgende tilsyn om skolens fælles pædagogiske didaktiske grundlag.</p> <p><u>14.2 Orientering om status på "HPX"</u></p> <p><b>Bilag</b> 14.1 Følgebrev – Undersøgende tilsyn med skolens FPDG</p>	LHC



	<p><b>14.2 Fælles Pædagogisk Didaktisk Grundlag 2022</b></p> <p>Direktøren orienterede om nyt tilsyn fra STUK angående skolens fælles pædagogiske didaktiske grundlag.</p> <p>Endvidere orienterede direktøren om, der pt. afventes bud fra Børne- og Undervisningsministeriet på, hvordan en ny ungdomsuddannelse skal se ud. Forhåbningen er, at der kommer en indstilling fra Ministeriet herpå inden sommerferien.</p> <p>I forlængelse af orienteringen om forventelig ny ungdomsuddannelse drøftede bestyrelsen opmærksomhedspunkter i forhold til rekruttering af de helt unge. Der blev blandt andet talt om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Betydningen af uddannelsernes ry blandt målgruppen</li> <li>• Vigtigheden af at kunne udbyde EUX på begge assistentuddannelser. Dette medhenblik på at kunne styrke et ungemiljø.</li> <li>• Fokus på indarbejdelse af og præsentation af velfærdsteknologier under brobygningsforløb på skolen</li> <li>• Vigtigheden af, at brobygningselever under deres forløb kommer i dialog med elever, der er under uddannelse på skolen.</li> </ul>	
18.15	<p><b>15. En stor tak til Poul</b></p> <p>Dagens bestyrelsesmøde er det sidste med Poul Søe Jeppesen ved roret.</p> <p>Direktøren vil på skolens vegne sige en stor og varm tak til Poul for sit store engagement i bestyrelsen gennem de sidste 10 år, hvoraf de 8 år har været som formand for bestyrelsen.</p> <p>Direktøren takkede Poul for sit store arbejde og engagement i skolens bestyrelse gennem det sidste årti.</p>	LHC
<b>18.20</b>	<b>Afsluttende punkter</b>	
	<p><b>16. Eventuelt</b></p> <p>Intet under eventuelt.</p>	Alle
	<p><b>17. Evaluering af mødet</b></p> <p>Herunder beslutning om, hvorvidt dele af dagsorden/referat er omfattet af tavshedspligt/ikke skal offentliggøres.</p> <p>Referatet er ikke omfattet af tavshedspligt og kan derfor offentliggøres.</p>	PSJ
	<p><b>18. Punkter til næste bestyrelsesmøde d. 18. juni 2024</b></p> <p>Ifølge årshjul 2022-2026:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvartalsregnskab og budgetjusteringer</li> </ul> <p>Foruden ovennævnte punkt blev det aftalt, at følgende sættes på dagsordenen til næste bestyrelsesmøde:</p>	LHC

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fastsættelse af mødetidspunkter for bestyrelsesmøder i 2025</li></ul>	
--	---	--

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Vrist Holm

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: 8c3ee7b8-0e57-4b4d-9fce-337b19e59bad

IP: 185.26.xxx.xxx

2024-04-18 06:57:50 UTC



## Stinne Thorsen Kvorning

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: 91d5e43c-ca73-4844-85e8-ae759616ef15

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-04-18 06:58:30 UTC



## Anette Degn Larsen

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: 43541863-6c92-4454-a2f0-fd0832bbde3a

IP: 91.144.xxx.xxx

2024-04-18 07:04:36 UTC



## Kirsten Holmgaard

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: 2fc7315f-db53-4a93-8254-28f7486c98b3

IP: 92.246.xxx.xxx

2024-04-18 07:23:51 UTC



## Lotte Helbo Kristiansen

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: 5afaf393-73bd-41c2-a14b-d58d68c323ef

IP: 77.233.xxx.xxx

2024-04-18 07:34:03 UTC



## Josefine Korsgaard Christensen

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: 711f9db4-7162-4351-9f01-05ed000ee72c

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-04-18 07:42:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: 6UJEXE-C2YNY-WJTUL-WC6PL-50E4B-GBWUB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kirstine Kahr Kvorning

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: 1334d4f9-48cf-417e-bd1f-c9bc4518cbfe

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-18 07:55:58 UTC



## Poul Bak Søe Jeppesen

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: dcf355b-e13a-42f5-9b1f-045c325adf1

IP: 178.157.xxx.xxx

2024-04-18 09:02:27 UTC



## Niels Thomas Krarup

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: be77e8a7-6283-42a9-a3c1-47813b01058f

IP: 185.46.xxx.xxx

2024-04-18 13:26:42 UTC



## Laura Aagaard Johansen

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: 7db5f7ce-7509-4fe6-8bce-38745e569784

IP: 89.186.xxx.xxx

2024-04-19 04:32:23 UTC



## Michael Faust Horsbøl

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: 55994b94-9c9f-4979-9956-b4b9640abb18

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-04-22 09:17:36 UTC



## Else Søjmark

### Underskriver

På vegne af: Randers Social- og Sundhedsskole

Serienummer: 61eafd8d-5db1-437b-8a8c-8f92dfa2f901

IP: 80.162.xxx.xxx

2024-04-22 10:27:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: 6UJEXE-C2YNY-WJTUL-WC6PL-50E4B-GBWUB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**