

Prøvebestemmelser for Erhvervsområde Projekt (EOP)

EUX Velfærd – Randers Social- og Sundhedsskole

Indhold

| | |
|--------------------------------------|---|
| Rammerne for EOP..... | 1 |
| Valg af fag..... | 2 |
| Vejleder | 2 |
| Problemformulering..... | 2 |
| Endelig opgaveformulering | 3 |
| Projektperioden | 3 |
| Den skriftlige opgavebesvarelse..... | 3 |
| Den mundtlige eksamen | 3 |
| Bedømmelseskriterier | 4 |

Rammerne for EOP

EOP afvikles på 4. skoleperiode. Her udarbejder hver elev et erhvervsområdeprojekt (EOP), som munder ud i en individuel skriftlig opgavebesvarelse. I erhvervsområdeprojektet fordyber eleven sig i et selvvalgt område, ved hjælp af to af elevens fag, hvoraf mindst ét skal være på B-niveau og mindst ét skal være et uddannelsesspecifikt fag. Projektets problemstilling bygger på de to indgående fag. De to fag behøver ikke at have lige stor vægt i forhold til indhold, men det bør tilstræbes at fordelingen er mindst 75-25%, så begge fag kan genkendes i opgaveformuleringen og metoderne til løsning heraf. Et fag, der indgår i en elevs erhvervsområdeprojekt, indgår på det højeste niveau, eleven har eller har haft faget.

I EOP kan følgende fag indgå:

Gymnasie fag:

Dansk A

Matematik B

Engelsk B

Kemi B niveau

Samfundsfag B niveau

Valgfag på B eller A-niveau.

Uddannelsesspecifikke fag

Mødet med borgeren og patienten
Det sammenhængende borger og patientforløb
Kvalitet og udvikling
Somatisk sygdom og sygepleje
Psykisk sygdom og sygepleje
Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering
Farmakologi og medicin håndtering

Valg af fag

Udgangspunktet for EOP er den enkelte elevs interesse for at fordybe sig i et område, der belyses ved hjælp af mindst to af erhvervsområdets fag. Der skal være tale om et område af relevans for erhvervsuddannelsen og erhvervsområdet, belyst ved en meningsfuld fagkombination. Det er således vigtigt at understrege, at en elev ikke har krav på at skrive om hvad som helst. Udvælgelsen af område og fagkombination for EOP sker derfor i samarbejde med relevante undervisere, og skal være med til at sikre, at den faglige fordybelse kan finde sted i elevens ønskede område og fagkombination

Vejleder

Uddannelseslederen udpeger vejledere til den enkelte elev, således at det sikres, at eleven kan få vejledning i begge de fag, der indgår i elevens erhvervsområdeprojekt. Skolen kan udpege en anden underviser end elevens egen, som vejleder til EOP. Der er ikke noget krav om en bestemt fordeling af vejledningstiden mellem de indgående fag, men eleven skal have mulighed for vejledning i begge fag i alle projektforløbets faser.

Problemformulering

Efter valg af emne og fagkombination udarbejder eleven selvstændigt, men under vejledning fra relevante undervisere fra såvel det gymnasiale område som det erhvervsfaglige område, et bud på en problemformulering for erhvervsområdeprojektet. Eleven skal gennem præcise spørgsmål skitsere udgangspunktet for en meningsfuld, sammenhængende og velafgrænset undersøgelse. Eleven opstiller samtidig et første bud på anvendelse af materialer og metoder til projektet. Elevens problemformulering inkl. materialeoversigt og metodeovervejelser forventes at have et samlet omfang af 1-2 normalsider af 2400 anslag og afleveres til vejlederne på Studie+ på et af skolen angivet tidspunkt. Tidspunkt vil blive offentliggjort ved opstartsmødet, og ligeledes fremgå på Studie+.

Efter at eleven har afleveret deres problemformulering til projektet, må der ikke ske yderligere drøftelse af denne mellem elev og vejledere. Vejlederne justerer problemformuleringen, som beskrevet ovenfor, til den endelige opgaveformulering. Sammen med opgaveformuleringen kan vejlederne vælge at udlevere et bilagsmateriale, der skal inddrages i besvarelsen

Endelig opgaveformulering

Opgaveformuleringen udleveres til eleven, når erhvervsområdeprojektets projektperiode begynder. Tidspunktet for offentliggørelsen af opgaveformuleringen vil blive offentliggjort af skolen ved EOP opstartsmødet. Den endelige opgaveformulering vil blive offentliggjort på Studie+

Projektperioden

Projektperioden har en samlet varighed af 50 timer, dvs. 10 undervisningsdage. De første 4 dage med vejledning og andre EOP-relaterede aktiviteter placeres spredt ud i skemaet, dog således nogle dagene er placeret både før og efter elevernes 5 dages oplæringsperiode på 4. skoleperiode. I de 4 dage kan eleven modtage yderligere vejledning i interviewteknik, dataindsamling, informationssøgning eller faglig metode. Eleven kan også modtage skemalagt vejledning, hvor der drøftes udfordringer, struktur mv. i projektet. Der kan ligeledes afholdes skriveværksteder, hvor relevante faglærere vejleder elever, der skriver i bestemte fag. Eleven kan ligeledes besøge oplæringssteder der har dannet grundlag for en eller flere elevers problemstillinger.

I de efterfølgende 6 sammenhængende skrivedage, arbejder eleven selvstændigt og uden mødepligt. Eleven har fortsat krav på vejledning i fordybelsestiden. Dette kan ske fysisk eller via Teams. Vejlederne offentliggør, på hvilke tidspunkter de er til rådighed for vejledning.

Den skriftlige opgavebesvarelse

Den skriftlige opgavebesvarelse omfatter blandt andet forside, indholdsfortegnelse, noter, litteraturliste og resume. Opgavebesvarelsen har et omfang på 12-17 normalsider a 2400 anslag inkl. mellemrum. Heri medregnes der ikke: forside, indholdsfortegnelse, fodnoter, litteraturliste, figurer, tabeller, bilag og lignende. Ved erhvervsområdeprojekter, hvor den skriftlige opgavebesvarelse indeholder større mængder af symbolsprog, kan disse dele af besvarelsen opgøres ud fra deres omfang på givne sider uden at tælle antal enheder. I erhvervsområdeprojekter, hvori der indgår fremmedsprog, skal en del af de anvendte materialer være på dette sprog.

Den skriftlige opgavebesvarelse skal afleveres en fredag kl. 15.30 på Studie+. Den konkrete dato offentliggøres ved opstartsmødet af EOP. For elever med særlige prøvevilkår i forbindelse med EOP, skal opgaven efterleveres den efterfølgende mandag kl. 8.30.

Den mundtlige eksamen

Der afholdes en mundtlig eksamination på grundlag af eksaminandens opgavebesvarelse af erhvervsområdeprojekt. Eksaminandens opgavebesvarelse sendes til censor efter udarbejdelsen. Eksaminator og censor skal samlet have kompetencer inden for de fag, der indgår i eksaminandens opgavebesvarelse. Eksaminator og censor drøfter inden den mundtlige del af prøven, hvilket fagligt niveau opgavebesvarelsen har og hvilke problemstillinger eksaminanden skal uddybe. Da censor typisk vil være fra den gymnasiale fagrække, vil eksaminator ofte være fra det uddannelsesspecifikke fag.

Selve den mundtlige eksamination indledes med eksaminandens 10 minutters præsentation af, hvilke centrale problemstillinger, der er undersøgt i opgavebesvarelsen, hvilke overvejelser der er foretaget om anvendelse af faglige metoder, og hvilke perspektiveringsmuligheder undersøgelsen peger på. Det anbefales, at den mundtlige præsentation understøttes af en visuel præsentation i elektronisk form, hvor stikord, figurer, billeder o. lign. fungerer som supplement. Herefter udvikler eksaminationen sig til en diskussion, hvor censor naturligt vil fungere som en slags med-eksaminator, da eksaminator og censor typisk vil anskue emnet fra hver sin faglige vinkel. Hermed skabes et godt udgangspunkt for at sikre den faglige balance i eksaminationen. Da eksamen i EOP markerer afslutningen på EO, må eksaminanderne forventes at demonstrere opfyldelse af alle de faglige mål for EO i bred forstand. Det er samtidig vigtigt at holde sig for øje, at der i eksaminationen skal fokuseres på sag frem for fag.

Bedømmelseskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilken grad eksaminandens præstation opfylder de faglige mål, som er at eleven skal kunne

- beherske relevante faglige mål i erhvervsrådets fag og sætte sig ind i nye faglige områder
- undersøge og afgrænse en erhvervsrettet problemstilling ved at kombinere viden og metoder fra forskellige fag og udarbejde en problemformulering
- søge, vurdere og anvende fagligt relevant information
- kombinere viden og metoder fra fagene til indsamling og analyse af data og bearbejdning af problemstillingen
- demonstrere evne til faglig formidling såvel mundtligt som skriftligt, herunder beherske fremstillingsformer i en skriftlig opgavebesvarelse
- vurdere forskellige fags og metoders muligheder og begrænsninger i arbejdet med p

Ved den skriftlige opgavebesvarelse lægges vægt på:

- i hvor høj grad opgaveformuleringen er besvaret – undersøgelse og analyse af projektets problemstilling
- relevant udvælgelse, kombination og anvendelse af viden og metoder fra de indgående fag
- kombination af praksis, data og teori i behandling af problemstillingen
- faglig dybde og perspektiv
- projektarbejdets planlægning og begrundelser for faglige og metodiske valg
- beherskelse af fremstillingsformen i en faglig skriftlig opgavebesvarelse.

Ved den mundtlige eksamination lægges vægt på

- den mundtlige præsentation af projektet og dets vigtigste konklusioner
- faglig dybde og selvstændighed i den faglige dialog om projektet
- forståelse af de indgående fags og faglige metoders muligheder og begrænsninger i forhold til arbejdet med den valgte problemstilling
- refleksion over de anvendte metoder i forhold til gennemførelse af det konkrete projektførløb.

Der gives én karakter på grundlag af en helhedsvurdering af eksaminandens præstation, som omfatter den skriftlige opgavebesvarelse og den mundtlige eksamination.