LUU, pædagogisk assistent
Mandag, d. 28. februar 2022, kl. 13.00 - 15.00
Minervavej 47, 8960 Randers SØ

Deltagere:
Birthe Bøggild, Lederrepræsentant fra Randers Kommune (BB) Lise Svane, Lederrepræsentant fra Norddjurs Kommune (LS), Karin Mathiesen, Repræsentant for arbejdsgiver FOA (KM), Lene Fuglsang, Lederrepræsentant Syddjurs Kommune (LF) Pernille Uldall Kjær, Repræsentant fra arbejdstager FOA (PU), Pia Kristensen, Repræsentant for arbejdstager FOA ((PK), Susanne Hansen, Repræsentant fra arbejdstager 3F (SH), Natasja Vester Pedersen, Elevrepræsentant (NVP), tilforordnet medarbejderrepræsentant Sanne Berg (SB), Rene Dybdal, tilforordnet ledelsesrepræsentant, Chef for efter-videreuddannelse (RDY), Elsebeth Søndergaard, tilforordnet eftervidereuddannelsesrepræsentant (ELS), Maria Dyhrberg Rasmussen, tilforordnet ledelsesrepræsentant , direktør (MDR)

Mødeleder:
Maria Dyhrberg Rasmussen

Referent:
Mette Fedders, Uddannelsesleder, sekretær

Afbud: Eline Vermedahl Høgh, Favrskov Kommune

13.00	**1. Velkomst og præsentation af nye medlemmer i LUU**. **Bilag:** Liste over medlemmer af LUU PA 2022-2026	MDR
Referat	Direktør Maria Dyhrberg bød velkommen til det nye LUU. Kort præsentation af genvalgte såvel som nye LUU-medlemmer.	
13.10	**2. Introduktion til LUU's roller og skolens arbejde** Introduktion af LUU´s placering i forhold til PASS og LUU's roller og skolens arbejde. Gennemgang af forretningsorden og årshjul **Bilag:** LUU PA Praktisk Forretningsorden LUU på FEVUs område	MDR
Referat	LUU's rolle og ansvar blev gennemgået. Medlemmerne blev orienteret om, hvilken rolle LUU har både med henblik på rådgivning, beslutninger og samarbejde herunder samarbejde med udviklingsafdelingen. Årshjulet, mødedatoer og procedurer i forbindelse med møder blev ligeledes gennemgået.	
13.30	**3. Konstituering af formand og næstformand**	MDR
Referat	Praktikkoordinator v Randers Kommune Birthe Bøgild blev valgt til formand. Sektorformand Karin Mathiesen, FOA, blev valgt til næstformand Formandskabet vil blive indkaldt 4 uger før LUU-mødet til formøde med henblik på at udarbejdelse af dagsorden ud. Maria Dyhrberg er ansvarlig for indkaldelserne til formødet.	
13.35	**4. Gennemgang af dagsorden**	MDR

Referat	Dagsorden godkendt	
13.40	**5. Godkendelse af referat fra 8. november 2021**	MDR
Referat	Referatet blev godkendt uden kommentarer	
	Drøftelsespunkter	Ansvarlig
13.45	**6. Tema: Kvalitetssikring og udvikling** **6a Kvalitetsrapport 2020 – kvalitet i EUD** Skolens kvalitetsrapport 2021 er udarbejdet. Rapporten er opbygget over de ministeriets 10 kvalitetsindikatorer og indgår i skolens kvalitetssystem. **Indstilling** Udvalgte dele af rapporten fremlægges og drøftes. **6b Elevtilfredshedsundersøgelse 2021** Skolen har i november/december gennemført den årlige elevtilfredshedsundersøgelse (ETU) for 2021. Undersøgelsen omfatter elevernes tilfredshed med skole, men indeholder også vurderinger af sammenhæng i uddannelserne og tilfredshed med praktikforløb. På mødet fremlægges nogle af de vigtigste resultater fra elevtrivselsundersøgelsen 2021 med særlig fokus på relevans for praksis. **Indstilling** Fremlæggelse af ETU-PAU 2021 med henblik på fælles drøftelse. **Bilag:** ETU 2021	CKW/MDR
Referat	*Gennemgang af VTU 2021* Samarbejdspartnernes vurdering af den pædagogiske assistentuddannelse ligger meget højt i sammenligning med landsgennemsnittet og den sidste VTU for Randers Social og Sundhedsskole pædagogiske assistentuddannelse. Der er blevet mål på Elevernes præstation, Samarbejde med skolen, Information og Samlet tilfredshed. *Gennemgang af ETU 2022* Gennemgang af parametre viser en tilfredshed indenfor elevtrivsel, læringsmiljø, fysiske rammer og elevernes motivation og indsats som ligger en smule under sidste års resultater. Årsagerne vurderes at være mange, den	

	primære del tilskrives rammer og deraf begrænsninger i læringsmiljøet relateret til corona, samt en udskiftning i lærergruppen. I målinger vedr. praktik er tilfredsheden større og eleverne tilkendegiver generelt at de lærer meget i praktikken Drøftelsen blandt tog udgangspunkt i målingen af elevernes tilfredshed med praktikken. Der ønskes en mere detaljeret drøftelse af de enkelte målinger med henblik på at optimere og forbedre elevernes praktik og samarbejdet mellem praksis og skolen om og i praktikkerne. **Punktet motiveres og drøftes videre op på næste LUU møde**	
14.20	**7. AMU-status og samarbejde med LUU omkring kompetenceløft af medarbejdere i praksis** De seneste år har der grundet øget arbejdspres i velfærdssektoren været dalende AMU-aktiviteter på landets SOSU-skoler. Både lokalt og nationalt har der på den baggrund været udtrykt bekymring for, at stadig flere medarbejdere ikke i tilstrækkelig grad er opkvalificeret ift. at kunne varetage påkrævede opgaver optimalt. LUU har som en del af dens opgave at kvalificere og rådgive skolen om aktiviteter tilknyttet AMU. **Indstilling:** Der ønskes en drøftelse af hvordan skolen i samarbejde med LUU kan sikre bedre opkvalificering af medarbejdere gennem hhv. AMU og IDV. Som grundlag for drøftelsen vil der blive givet et kort oplæg, hvori der bl.a. vil blive præsenteret input fra forskellige fora, der rammesætter skolens arbejde med AMU.	RDY/ELS
Referat	Udviklingschef René Dybdal gennemgik efteruddannelsesindsatsen. Der blev givet en kort status over aktiviteter de senere år. René Dybdal gennemgik og efterspurgte hvilke varer udviklingsafdelingen skal have på ”sine hylder”. For at øge efteruddannelse, afholder udviklingsafdelingen møder med relevante og centrale samarbejdspartnere, ligesom der ses på Drøftelse af hvorledes samarbejdet med skolen og LUU kan bidrage til en bedre opkvalificering gennem hhv. AMU og IDV (indtægtsdækket virksomhed). I forbindelse med Corona har der ikke været gennemført mange kurser indenfor det pædagogiske område. Ligeledes mangler der arbejdskraft hvilket ikke fremmer muligheden for at sende personale på efteruddannelseskurser. I forhold til form og rammer drøftedes det, om det hensigtsmæssige i at afholde fx enkelte temadage og fyraftensmøder. Bl.a. også for stille og roligt at øge aktivitetsniveauet i forhold til efteruddannelse. Dagplejerne vil lettere kunne tilrettelægge deres arbejde ud fra at deltage i efteruddannelse én dag.	

	Flg. emner blev nævnt som relevante for efteruddannelse: Læreplanernes læringssyn, neuropædagogik, Forældresamarbejde, Udeliv, Kvalificering af enkeltfag for uddannede PGU´er. Susanne Hansen, 3 F, foreslog at skolen slog sig sammen med andre skoler, så muligheden for afvikling af et kursus øgedes. Karin Mathiesen, FOA, ønsker at de tidligere rotationskurser igen afvikles. Ved længerevarende kurser efterlyses indbygget transfer, således at en implementering sikres i forhold til praksis.	
	Orienteringspunkter	Ansvarlig
14.40	**8. Status på revision af den lokale undervisningsplan** Opfølgning fra sidste møde vedrørende revision af den lokale undervisningsplan, samt status for processen.	AOL
Referat	Mette Fedders redegjorde for status på LUP arbejdet i område 2. Formålet og rammerne for selve LUP blev gennemgået ligesom rammerne for undervisernes arbejde. For indeværende er processen med udarbejdelse af den enkelte LUP, at de enkelte arbejdsgrupper er gået i gang med at udviklingen med udgangspunkt i de eksisterende LUP.	
14.50	**9. Orientering fra medlemmerne og elevrepræsentanten**	Alle
Referat	**10. OBS ændring af dato for næste møde** Mødet den 30. maj flyttes til mandag den 13. juni kl. 13-15.00	
14.50	**11. Orientering og kort nyt fra skolen og bestyrelsen** • Orientering om ny terminologi på erhvervsuddannelserne **Bilag:** Orientering til faglige udvalg om ny terminologi • Etablering af forskningscenter i SOSU-uddannelsesforskning *skolen er indgået i et nyt formaliseret samarbejde med SOSU Østjylland og Aalborg Universitet omkring forskning i erhvervsskolen, hvor der fremadrettet vil blive produceret endnu mere viden til gavn for SOSU-skolerne.* • Ny bestyrelse pr. 1. maj 2022 *Ny bestyrelse tiltræder til pr. 1. maj 2022. der afholdes konstituerende møde d. 2. maj 2022* • Skolens budget 2022 *Der er lagt et positivt budget for 2022, som har åbnet op for styrkelse af særligt elevindsatsen omkring uddannelserne, bl.a. ved en opnormering på 2-sprogsområder, samt uddannelsesvejledning, og ikke*	MDR

	mindst nye investeringer af fx udstyr til simulation og natur/udeliv til gavn for skolens elever. • COWI rapport, behov for velfærdsuddannede *Skolen er inviteret ind i styregruppen i en ny undersøgelse initieret af Regionen og KKR som skal afdække behov for velfærdsuddannede de næste 10 år. Rapporten ventes færdig i maj måned 2021.* • 25-års jubilæum, PA-uddannelsen i 2022 *Uddannelsen fylder 25 år i 2022. Der vil blive afholdt festligheder på skolerne efter sommerferien. Nærmere info følger.* • PA-konference, d. 6. april 2022. *Der afholdes en PA-konference d. 6. april i Herning med teamet "pædagogisk faglighed i daglig praksis, hvad betyder det?. Konferencen er arrangeret at skolerne i Region MIDT og VIA i fællesskab. Invitation er vedlagt og der opfordres til deltagelse.* • Oprettelse af EUV1-hold i Randers efterår 22 Der arbejdes pt. på opretholdelse af et EUV1 hold i Randers som skal følge parallelt med holdet i Grenå. • Fernisering d. 24. marts 2022 *Skolen inviterer til fernisering af skolens indsats d. 24. marts 2022, fra kl. 11-12. Alle er velkomne til at melde sig til. Invitation sendes med ud med referatet.* • *DM i Skills afvikles i Høng i slutningen af 28.-30. april.* • *Uddannelseschefstillingen på skolen er vakant og genopslås*	
	Afsluttende punkter (faste punkter)	Ansvarlig
14.55	**12. Eventuelt**	Alle
	13. Emner til næste møde (behov for arbejdskraft) Forbedringer og samarbejde af praktikkerne jf ETU Udviklingsafdelingen: FEVUs Arbejdspolitisk redegørelse 2022 Forretningsordning for LUU PAU	