REFERAT
LUU SOSU – 30. maj 2022 12.00-15.00 lokale 11
Dagsorden

Deltagere:

Bente Juulsgaard (BJ), **Formand** (Uddannelseskonsulent Randers Kommune)
Mette Neergaard (Mene) **Næstformand** (Repræsentant fra FOA)
Hanne Nezlo Hansen (HNH) (FOA)
Sannie Christoffersen (SAC)(Medarbejderrepræsentant)
Lotte Stentoft Dahl (LD) (Repræsentant for Randers Regionshospital)
Irene Winther (IW) (Favrskov Kommune)
Heidi Uldall Fredenslund SSA (HUF) (arbejdstager FOA)
Ruth Skriver (RS) (Regionen MIDT, psykiatrien)
Søren Jørgensen (elevrepræsentant)
Maria Dyhrberg Rasmussen (MDR) (Direktør)
Elsebeth Søndergaard (ELS) (Eftervidereuddannelsesrepræsentant)

René Dybdal (RDY) (Ledelsestilforordnet)
Jesper Skorstengaard (JS) (Uddannelseschef)

Referent:

Rikke Læssøe Schmidt (RLS)

Mødeleder:
Bente Juulsgaard (BJ)

Afbud: Lotte Stentoft, Ruth Skriver

Skolen er vært ved en sandwich fra kl. 11.45

12.00	**1. Formanden byder velkommen.** Velkommen til Mette Neergaard, faglig sekretær og elevansvarlig i FOA, næstformand i LUU SOSU og ny uddannelseschef Jesper Skorstengaard	BJ
12.05	**2. Gennemgang og godkendelse af dagsorden**	BJ

REFERAT
LUU SOSU – 30. maj 2022 12.00-15.00 lokale 11
Dagsorden

12.10	**3. Forretningsorden og årshjul** Forretningsorden for LUU SOSU er revideret, og skal formelt godkendes og underskrives af det nye LUU. Ligeledes skal årshjul besluttes. Nuværende ser årshjulet således ud: 1, kvartal; Kvalitet, 2. kvartal; Udvikling, 3. kvartal; Behov for arbejdskraft og rekruttering, 4. kvartal; Undervisningsplaner og udbudspolitik At medlemmer godkender og underskriver forretningsorden. At LUU-medlemmer drøfter om årshjuls temaer afspejler og understøtter LUU's behov og opgaver i den kommende periode. **Bilag:** Revideret forretningsorden **Referat:** Der drøftes hvorvidt årshjulets temaer afspejler og understøtter LUU's behov, og om temaerne ligger på de rigtige tidspunkter. Det besluttes at LUU bibeholder nuværende rul. Revideret forretningsorden godkendes og underskrives.	BJ/alle
	TEMA og Drøftelsespunkter	Ansvarlig
12.25	**4. TEMA jf. årshjul: Udvikling** **Anvendelse af og arbejde med simulation og velfærdsteknologi på Randers Social.** På skolen er der i den aktuelle strategi sat ekstra fokus på at styrke praksislæring på skolens uddannelser. Her har samarbejdet med Videnscenter for Velfærdsteknologi bibragt nogle unikke muligheder for at understøtte denne indsats. Bl.a. har dette givet mulighed for at dedikere tid til at underviser på skolen, Marianne Heilskov-Rousing, siden sommeren 2021 har kunnet dedikere 60% af sin ansættelse til at arbejde med, udvikle og implementere velfærdsteknologi i undervisning på både SOSU og PAU. Til orientering og introduktion vil Marianne fortælle om hendes arbejde med simulation og velfærdsteknologi samt erfaringerne herfra. Desforuden vil René Dybdal orientere om øvrige tiltag og kommende indsatser for at fremme indsatsen på skolen fremadrettet.	RDY/MHE

	Referat: PP omkring skolens engagement med Videncenter for Velfærdsteknologi gennemgås og følges op med en rundvisning på skolen for at se på vores nye udstyr og hvordan det er tænkt ind i undervisningen. Funkion som velfærdskoordinator er del af en 3 års finansieret projektperiode, som også spiller sammen med projektet: *simulation som det 3. læringsrum* Der drøftes at det er betydningsfuldt, at fokus både er på elevernes teknologiforståelse, og på hvordan eleverne kan screene og afdække borgerens behov, og pædagogisk at kunne tilegne sig viden indenfor anvendelse og implementering. Der tales også ind i, hvordan der i psykiatrien er mere og mere anvendelse af velfærdsteknologi, bl.a. VR (virtuel reality) som en del af behandling og undervisning. Der er en opmærksomhed på, hvordan praksis også kunne drage gavn af kendskab til det nye udstyr, og om der kunne være mulighed for fx IDV-temadage med fokus på teknologiforståelse og implementering.	
12.55	**5. Opfølgning på trepartsaftale om flere lærepladser og entydigt ansvar** Trepartsaftalen blandt arbejdsmarkedets parter fra november 2020, havde til hensigt at sikre, at flere elever søger mod erhvervsuddannelserne. Aftalen sætter et både ambitiøst og nødvendigt mål om, at flere elever skal gå direkte fra grundforløb til hovedforløb på alle erhvervsuddannelser. Måltallene er, at 60% skal have opnået en uddannelsesaftale efter 15 uger, og 80% i slutningen af GF2. Ministeriet har netop offentliggjort baseline måltal, som bygger på 2019 tal. For SOSU-uddannelserne gælder det at målet skal være nået med udgangen af 2023. Ministeriets baseline måltal baseret på 2019 tal blev gennemgået på LUU møde i juni 2021. Her blev det desuden aftalt, skolen skulle tage ansvar for at indkalde til et fælles møde, hvor der kigges på de administrative procedurer, som kan underbygge opfyldelse af måltallene. Hvilke processer skal justeres eller omlægges på skolen eller i praktik? Der har desværre ikke været taget initiativ til et sådant møde, men der planlægges med indkaldelse efter sommerferien 2022. På mødet fremlægges skolens data for overgange i 2020 og 2021 **Indstilling:**	MDR

	Drøftelse af, hvilke tiltag der vil gøre det muligt at nå målene i 2023, herunder sammensætning af arbejdsgruppe samt proces for arbejdet. **Bilag:** https://www.uvm.dk/trepart/trepart-om-flere-laerepladser-og-entydigt-ansvar **Referat** Data for antallet af indgåede uddannelsesesaftaler på GF2 for 2020 og 2021 gennemgås. Tallene er baseret på data fra uddannelsesstatistik. Der ses at antallet af elever som ansættes med uddannelsesaftale fra GF2. Men særligt på ansættelse efter 15. uge, er tallet fortsat for lavt. Det besluttes at nedsætte en arbejdsgruppe fra skole og praksis til at drøfte, hvordan vi kan arbejde med tiltag der vil gøre det muligt at nå målene til 2023. Der skal kigges på de administrative procedurer, som kan underbygge opfyldelse af måltallene. Hvilke processer skal justeres eller omlægges på skolen eller i praktik? Arbejdsgruppen skal præsentere nogle forslag til næste skolepraktikrådsmøde, og kort opridse hvilke tiltag der ønskes at arbejdes videre med. Arbejdsgruppe: Mette Neergaard (FOA) Merete Grove (elevadministrationen) Irene Winther (Favrskov Kommune), en uddannelsesvejleder og en uddannelsesleder Skolen indkalder til første møde inden sommerferien.	

13.10	**6. Præsentation af LUP på Social- og Sundhedsassistentuddannelsen** Siden efteråret 2021 har skolen arbejdet med at omforme skolens lokale uddannelsesplaner (LUP) for at imødekomme de ministerielt definerede minimumskrav til skolens uddannelsesforløb. Udsnit af LUP på social- og sundhedsassistentuddannelsen præsenteres, og de 4 pædagogiske principper uddybes og eksemplificeres. **Indstilling:** Drøftes med fokus på de 4 pædagogiske principper og koblinger til praksis. **Referat** Der præsenteres udsnit af LUP GF2 SOSU og SSA og bagvedliggende pædagogiske principper uddybes.	SAC/RLS

	De nye LUP'er skal være klar pr. 1/8, men træder i kraft på hovedforløb SSH/SSA med opstart 17/6 2022 og GF2 SOSU pr. 1/9 2022	
	Orienteringspunkter	Ansvarlig
13.35	**7. Selvevaluering** På baggrund af kvalitetsrapport 2022 har skolen udvalgt to indsatsområder, der er gjort til genstand for skolens selvevaluering 2022. • **Indsatsområde 1:** Frafald fra grundforløb 2 mod social- og sundhedsuddannelserne • **Indsatsområde 2:** Frafald fra social- og sundhedsassistentuddannelsen **Indstilling:** På mødet orienteres om analysen af indsatsområdet samt forslag til handlinger relateret til analysen. På baggrund heraf inviteres til kvalificering af udarbejdede handlingsplaner **Bilag:** Selvevaluering 2022 **Referat** Udviklings- og kvalitetskonsulent Christine K. Warberg præsenterer skolens selvevaluering 2022. Selvevalueringen er baseret på skolens kvalitetsrapport 2022og ligger tilgængelig på skolens hjemmeside. Der er udvalgt særligt fokus som vedrører gennemførsel på GF2 SOSU og SSA. Handlingsplan for de to indsatsområder gennemgås.	CKW
13.55	**8. Nye uddannelsesbekendtgørelser på begge social- og sundhedsuddannelser** August 2022 træder en række bekendtgørelsesændringer i kraft på Social- og Sundhedshjælper og Social- og Sundhedsassistentuddannelsen. For at sikre en hurtig implementering bliver ændringerne gældende allerede for de elever som ikke er påbegyndt skoleperiode på hovedforløb pr. 1. august 2022, samt for elever, der i perioden juni og juli 2022 er påbegyndt 1. skoleperiode. Ændringerne kommer i kølvandet på sidste års evaluering af social- og sundhedsuddannelserne. **Indstilling:**	MDR

	På mødet orienteres om de pejlemærker som har været styrende for ændringerne på grundforløbet, baggrund for ændringerne på hovedforløbene, og vigtigste ændringer i hhv. grundforløb og de 2 hovedforløb. **Bilag:** Samlet materiale om mål på SSH Samlet materiale om mål på SSA **Referat** Pejlemærker og baggrund for ændringer gennemgås. Der er indarbejdet samlende kompetencemål på grundforløbet, så de flugter med hovedforløbenes kompetencemål. Der er tilføjet mål omkring empati, etik, kommunikation, og relationskompetence på både SSH og SSA. Skolen vurderer, at ændringerne giver god mening i forhold til indhold og er relevante samfundsmæssige prioriteringer. Bekendtgørelserne og ændringer træder i kraft pr. i kraft 1/8 2022	

14.10	**9. Orientering fra efter-videreuddannelse** **Ny barselsvikar og øget fokus på markedsføring** Der er ansat en barselsvikar på skolen hvis opgave bl.a. bliver at styrke formidling af indsatser i udviklingsafdelingen – herunder også efter/videreuddannelsesindsatsen. Et af denne medarbejderes indledende indsatsområder vil være markedsføring af introduktionsforløb til SOSU-faget til færdiguddannede gymnasiestudenter (enten som afløsere og/eller som sabbatårs-medarbejder). • Der ønskes input til hvordan vi kan anvende disse formidlingsressourcer bedst muligt ift. salg og markedsføring af kurser samt om der er tiltag i gang i kommunerne, som vi særligt skal være opmærksomme på (ift. styrkelse af salg og markedsføring). **Referat** Stor opmærksomhed på at skolen rekrutteringsmæssigt skal søge mod nye målgrupper, fx fra student til hjemmeplejen/plejecenter (Randers Kommune) lyn-forløb LUU input: • Der kan undersøges om der kan udbydes GF2 turboforløb. • Der spørges indtil mulighed for at praksis kan komme ind på skolen, fx i IDV – for at kompetenceudvikles indenfor velfærdsteknologi • At AMU/IDV også bør tænkes at tilbydes ude på arbejdspladserne	RDY/ELS

	• At kompetenceudvikling også kunne tilrettelægges om eftermiddagen, efter arbejdstid (artikel Esbjerg Kommune som inspiration) • At det er vigtigt, at vi ændrer mindset om at få prioriteret efteruddannelse, ellers kommer der et kæmpe efterslæb af viden fremadrettet	
14.25	**10. Orientering fra formandskabet og øvrige LUU-repræsentanter** Medlemmerne bedes gøre sig overvejelser om hvilken information, det kan være relevant at videregive. • Arbejdsmarkedspolitisk redegørelse 2022 v/ BJ https://www.sevu.dk/sites/default/files/2021-10/Den%20arbejdsmarkedspolitiske%20redegørelse%202022.pdf **Referat** Der er et stort fokus på arbejdsmarkedet, som mangler kvalitet og arbejdskraft, indsigt i praksisnæreopgaver og rekruttering fra SOSU til sygehussektoren, og fokus på ny funktion som patientvejledere, og digitale kompetencer, kompetencer indenfor demens, vedligeholdelse af praktikvejledere, akademiuddannelse af praktikvejledere, løft af farmakologi, medicinhåndtering **Status fra arbejdsgruppe** – afdækning af lærepladskapaciteten blandt de psykiatriske lærepladser v/ SK På opfordring fra FEVU, har en gruppe arbejdet med at afdække den aktuelle lærepladskapacitet. Det vurderes at kapaciteten matcher vores elevers behov. Men havde vi fuldt dimensionering ville vi have en udfordring. Splitpraktikker i Favrskov og Syddjurs – skal evalueres, for der er meget blandet med elevernes tilfredshed og læringsudbytte. I Syddjurs kniber det med kvalificerede praktikpladser. Opdatering til psykiatrien efter 1b ift. fordeling af pladser. Opmærksomhed på at regionen har overskud af pladser, der er mulighed for at skabe nye praktikpladser (socialområdet)	Alle
14.40	**11. Orientering og kort nyt fra skolen og bestyrelsen** • Konstituering af ny bestyrelse Poul Søe og Lotte Helbo er konstitueret som hhv. formand og næstformand	MDR
	• **Holdoptag på Djurslandsafdeling fremover** Der har igennem en længere periode været vigende søgetal til skolens afdeling på Djursland. Det har blandt andet betydet, at april og juni SSA-	

	holdet er slået sammen ved at forlænge den første praktikperiode eleverne sammenlæses på skoleperiode 1b og SSH juni opstart bliver flyttet fra Grenå til Randers. • **Søgetal 2022** Der er fortsat minimumsdimensionering – 211 SSA i 2022, men vi kan ikke leve op til dette, og fx er der kun 48 SSA-elever der starter i april 2022, i alt kun ca. 60% opfyldelse af dimensioneringen. SSH ser ud til at der dimensionering opfyldes.	
	Afsluttende punkter (faste punkter)	Ansvarlig
14.50	**12. Evt.** Regionsmesterskaber afholdes i Skills i Randers 6/10 2022	Alle
14.55	**13. Emner til næste møde, 6. september 2022** Tema: Behov for arbejdskraft og rekruttering Social- og sundhedsassistent digitech – IW Afbud næste gang fra HZ	Alle
15.00	**14. Tak for i dag**	