

Opgørelse og afrapportering af

Resultatlønskontrakt

mellem

Direktør Maria Dyhrberg Rasmussen

og

Bestyrelsen for Randers Social- og Sundhedsskole

2021

Resultatlønskontrakt for direktør Maria Dyhrberg Rasmussen / 2021

Indledning

Resultatlønskontrakten skal styrke åbenheden og gennemsikneligheden i Randers Social- og Sundhedsskoles opgavevaretagelse. Kontrakten skal synliggøre de opgavemæssige prioriteringer og bidrage til en fortsat effektivitets- og kvalitetsudvikling. Den skal endvidere danne udgangspunkt for en dialog mellem kontraktens parter om den fortsatte udvikling af Randers Social- og Sundhedsskoles opgaver og indsatsområder.

Kontrakten er udarbejdet på baggrund af Undervisningsministeriets bemyndigelse af 8. oktober 2019.

Kontrakten er fastlagt i samarbejde mellem direktør og bestyrelse og udtrykker derfor begge parter ønsker til Randers Social- og Sundhedsskoles fortsatte drift og udvikling.

Kontraktens parter og gyldighedsperiode

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for Randers Social- og Sundhedsskole ved formand Poul Søe Jeppesen og direktør Maria Dyhrberg Rasmussen. Kontrakten er gældende for perioden 1. januar til 31. december 2021.

Resultatløn i alt

Der er tilknyttet en resultatløn på kr. 120.000 til kontrakten. Udbetalingen af det fulde beløb forudsætter en 100% opfyldelse af nedenstående målkrav. Målkravene vægtes således, at deres vigtighed og omfang afspejles i resultatlønnen.

Indsatsområder relateret til skolens strategi 2023:	Vi er sammen for at skabe bæredygtige velfærdsuddannelser i samspil med vores omverden ❖ Vi skaber et åbent, sundt og levende læringsmiljø, hvor hver elev og kursist ønsker at være, lære og bidrage. ❖ Vi gør en forskel for elevernes læring, trivsel og dannelse ved at sætte barren højt for pædagogisk og didaktisk udvikling og for kvaliteten i uddannelserne. ❖ Gennem samarbejde, udvikling og innovation uddanner vi elever og kursister med stærke, professionelle kompetencer, så de kan agere i og påvirke en foranderlig velfærdssektor.	Andel af samlet resultat
Tema 1	Rekruttering	24 % Hvert mål udmøntes med 6 %

<p>Indsatser, mål og målintikatorer</p>	<p>Indsatser og mål</p> <p>1.1 Rekruttering til SSA skal øges. Der skal i 2021, i samarbejde med skolens samarbejdskommuner, være en særlig indsats omkring at rekruttere flere til SSA-uddannelsen. Der udarbejdes og gennemføres en fornyet rekrutteringsstrategi og handleplan med eksplicit fokus på øget rekruttering til SSA.</p> <p>1.2 Andelen af elever som går direkte videre fra et GF2 SOSU til et hovedforløb skal øges. Der skal foretages en analyse som afdækker årsager til at eleverne ikke går direkte videre, og i forlængelse heraf skal der igangsættes tiltag som underbygger at flere elever går direkte videre fra et SOSU-grundforløb til et SOSU-hovedforløb.</p> <p>1.3 PA genetableres i Grenå. I 2016/2017 blev al skolens uddannelsesaktivitet omkring den pædagogiske assistentuddannelse afviklet. I 2020 har der været betydelig politisk interesse fra Norddjurs kommune for genetablering af PA-aktivitet i Grenå. Der skal etableres elevgrundlag, så der opstarter et hold PA på skolens afdeling i Grenå, senest i efteråret 2021.</p> <p>1.4 Skolens aktivitet på efter-videreuddannelse skal øges. Ekstra indsats omkring øgning af aktiviteten på skolens efter-videreuddannelse og særligt på det pædagogiske område. Der skal udarbejdes en strategi- og handleplan for øget aktivitet på eftervidereuddannelsesområdet. Planen skal indeholde et særligt fokus på øgning af aktiviteter på det pædagogiske område. Planen skal være udarbejdet og igangsat i første halvår af 2021.</p> <p>Målintikatorer</p> <p>Ad. 1.1</p> <ul style="list-style-type: none"> • At der er udarbejdet en overordnet rekrutteringsstrategi for skolens SOSU-uddannelser. Strategien skal indeholde en eksplicit indsats omkring et tættere samarbejde med skolens samarbejdskommuner. • Fremlæggelse af initiativer der er gjort for at øge rekrutteringen. • Det dokumenteres, at søgning til skolens SSA-uddannelse er øget i forhold til 2020. <p>Ad. 1.2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beskrivelse af tiltag for er igangsat for at understøtte at flere elever går direkte videre • I 2021 skal andelen af elever som går direkte videre på SSH forøges (2020: 76 %) • I 2021 skal andelen af elever som går direkte videre på SSA forøges (2020: 81 %) 	
--	--	--

	<p>Ad. 1.3</p> <ul style="list-style-type: none"> • At der i 2021 er opstartet et hold PA på skolens afdeling i Grenå. <p>Ad. 1.4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er udarbejdet og implementeret en strategi- og handleplan for øget aktivitet. Planen er fremlagt og drøftet på B-møde i juni måned. • At der i forhold til 2020 er sket en øgning af skolens AMU-aktiviteten og særligt på det pædagogiske område. 	
<p>Afrapportering</p>	<p>Ad. 1.1 Målet er delvist nået, indsats er gennemført</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er iværksat en proces hen imod en rekrutteringsstrategi for skolens SOSU-uddannelser, skolens samarbejde med samarbejdskommunerne og andre interessenter. Strategien er ikke færdigudarbejdet. • Der har været gjort en række initiativer for at øge rekrutteringen; • Øget samarbejde med grundskolerne i de 4 samarbejdskommuner om introforløb og brobygning • Nedsættelse af arbejdsgruppe med samarbejdskommuner og Region Midt gennem skolens lokale uddannelsesudvalg om fælles tiltag som kan øge rekruttering til uddannelserne • Taget initiativ til og afholdt workshop med kommunernes direktør og chefer og ledelsesrepræsentanter fra Region Midt med henblik at etablere og understøtte tværkommunale samarbejder med skolen, samt udarbejder en fælles rekrutteringsstrategi til skolens social- og sundhedsuddannelser. • Oprettelse af elevambassadørkorps, der anvendes til intern og eksternt markedsføring • Forøgelse af rekrutteringsarrangementer i efteråret 2021. • Øget samarbejde med skolens elevråd omkring initiativer der kan være med til at skabe interesse for og rekruttering til SSA • Der er i 2021 indgået en ny aftale med Norddjurs Kommune omkring udbud af selvstændigt før-SOSU-udbud. • Søgning til skolens SSA er øget i forhold til 2020 med • Søgning til skolens SSA er øget i 2021 forhold til 2020; 2020: 189 2021: 192 (Kilde: EASY-P (antal indgåede uddannelsesaftaler på SSA i hhv. 2020 og 2021)) <p>Ad. 1.2 Målet er delvist nået, indsatsen dokumenteret.</p>	<p>Ad. 1.1 75 % (1,5%)</p> <p>100 % (2%)</p> <p>100 % (2%)</p> <p>Ad. 1.2 100 % (2%)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Der har været arbejdet systematisk på alle afsluttende grundforløbshold med at afdække, om eleverne søgte videre til hovedforløb og ifald de ikke gjorde, hvad der var årsager. • Der har været klassebesøg i ugerne op til de dimitterede og klasselister har været sammenholdt med optagelser på hovedforløb, så det sikredes, at alle elever var tilbudt en plads • Samtaler afholdt med de elever, som ikke havde søgt direkte videre. • Der er etableret procedure for kontakt til KKR, i fald der er elever, som ikke har en hovedforløbsplads, med henblik at sikre dem en uddannelsesplads. <ul style="list-style-type: none"> • I 2021 gik 87,1% af afsluttede SSH GF2 – elever direkte videre på (uspecificeret) hovedforløb (2020: 88,9%) Kilde: Helt ny liste i Studie+ "GF2 overgange (Z8171)" – OBS! Giver ikke samme resultat som da data var baseret på datalogikken, der var indbygget i EASY-A. • I 2021 gik 83,6% af afsluttede SSA GF2 – elever direkte videre på (uspecificeret) hovedforløb (2020: 83,1%) Kilde: Helt ny liste i Studie+ "GF2 overgange (Z8171)" – OBS! Giver ikke samme resultat som da data var baseret på datalogikken, der var indbygget i EASY-A. <p>Ad. 1.3 Målet er nået. Der er aftalt med Norddjurs kommune, at der oprettes hold på 22 elever EUV i elever med start ultimo august 2022.</p> <p>Ad. 1.4 Målet er nået, indsatsen dokumenteret</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategi og handleplan er i 2021 udarbejdet. Grundet flere forhold blev behandling af den udsat til drøftelse og godkendelse på <u>bestyrelsesmøde</u> i december 2021. • Der er sket en forøgelse i skolens AMU-aktiviteter fra 15,7 ÅE i 2020 til 20,6 ÅE i 2021 – dog ingen fremgang på PAU. <p>I 2021 var der et særligt fokus på at øge skolens AMU-aktivitet på det pædagogiske område. Ligesom det SOSU-faglige område oplevede det pædagogiske ligeledes et særdeles stort personalemæssigt pres i 2021. Det har betydet, at vi som skole ikke har formået at øge AMU-aktiviteten på det pædagogiske område i 2021 (udbud af fire hold i 2021 mod fem i 2020).</p>	<p>75 % (1,5%)</p> <p>100 % (2%)</p> <p>Ad. 1.3 100% (6%)</p> <p>Ad. 1.4 100% (3%)</p> <p>75 % (2,25%)</p>
--	--	--

	I 2021 fik vi dog som noget nyt initieret en møderække med samarbejdskommuners chefer for det pædagogiske område. Disse møder med mål at skabe afklaring på og initiere fælles indsatser ift. opkvalificering af medarbejdere i den pædagogiske praksis fremadrettet.	
Tema 2	Gennemførelse	24 % Hvert mål udmøntes med 8 %
Indsatser, mål og målintikatorer	<p>Indsatser og mål</p> <p>2.1 Analyse og ny organisering af gennemførelsesindsats. Med afsæt i skolens nuværende organisering af gennemførelsesaktiviteter samt midler afsat i FL 2021 analyseres og udarbejdes der en rapport om skolens nuværende organisering omkring gennemførelse. Analysen danner baggrund for konstruktion af en ny organisering, som understøtter en mere fokuseret og specialiseret indsats omkring fastholdelse i uddannelsens overgange. Organiseringen skal understøtte skolens gennemførelse på alle uddannelser. Analyse og organisering skal være gennemført i første halvdel af 2021.</p> <p>2.2 Analyse af frafaldsårsager på skolens GF2 SOSU-hold samt SSA. Analyse skal være gennemført i første halvdel af 2021. Med afsæt i analysen udarbejdes en handlingsplan for øget gennemførelse rettet mod skolens SSA og GF2 SOSU</p> <p>2.3 Systematisk proaktiv screening. Afsøgning af muligheder og perspektiver i systematisk screening af elever forud for optag på grundforløb 2 og hovedforløb. Afsøgningen skal danne grundlag for en systematisk screeningsindsats på skolens grundforløb 2 hold. Afsøgning beskrevet og afsluttet i første kvartal 2021, systematisk afprøvning skal være påbegyndt senest ved skolens maj-hold.</p> <p>Målintikatorer</p> <p>Ad. 2.1</p> <ul style="list-style-type: none"> Analyse og organisering er gennemført og etableret. <p>Ad. 2.2</p> <ul style="list-style-type: none"> Analyse er gennemført og handlingsplan beskrevet. Øget gennemførelse på skolens GF2 SOSU (2020: GF2 (samlet SSH og SSA) 79 %, og SSA i forhold til 2020 (2020: SSA 79 %). 	

	<p>Ad. 2.3</p> <ul style="list-style-type: none"> Afsøgning er gennemført og screeningstiltag igangsat. 	
<p>Indsatsområder relateret til skolens strategi 2023:</p>	<p>Vi er sammen for at skabe bæredygtige velfærdsuddannelser i samspil med vores omverden</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Vi danner og uddanner fagligt stolte og stærke velfærdsmedarbejdere i et kontinuerligt udviklende samspil med den verden, vi er en del af. ❖ I partnerskaber udvikler og udbyder vi bæredygtige uddannelser, og vi er den udviklingsorienterede samarbejdspartner førstevalg, både lokalt, nationalt og internationalt. ❖ Gennem forskningens, kulturens, kunstens og verdensmålenes briller udforsker og inspireres vi, og vi sætter kontinuerligt vores aftryk på verden omkring os. 	
<p>Afrapportering</p>	<p>Ad. 1 Målet er nået, indsatsen er dokumenteret Der er udarbejdet en analyse af skolens nuværende organisering omkring gennemførelse. Analysen har ført til organisatorisk styrkelse med ansættelse af en gennemførelseskoordinator i uddannelsesvejledning i april 2021, som udelukkende arbejder understøttende og koordinerende med opgaver relateret til elevgennemførelse.</p> <p>Ad. 2 Målet er delvist nået, indsatsen dokumenteret</p> <ul style="list-style-type: none"> Der er udarbejdet systematisk opsamling og analyse af frafaldsårsager på skolens grundforløb 2 i 2021. Med afsæt i analysen er der udarbejdet idekatalog, der lægger grundlaget for en handlingsplan rettet mod skolens grundforløb 2 SOSU, som færdiggøres primo 2022. GF2: Gennemførelse på skolens GF2 SOSU, 9 måneder efter studiestart, er 78% i 2021 (2020: GF2 (samlet SSH og SSA) 75,7 % Kilde: Helt ny liste i Studie+ "GF2 overgange (Z8171)" – OBS! Giver ikke samme resultat som da data var baseret på datalogikken, der var indbygget i EASY-A SSA: Gennem en systematisk opfølgende spørgeundersøgelse blandt de elever, som er frafaldet skolens SSA-hold, er der udarbejdet en analyse og beskrivelse af frafaldsårsager. Da den primære del af årsagerne relaterer sig til præmisser enten relateret til forhold i oplæringsdelen i praksis eller personlige årsager, har analysens 	<p>Ad. 1 100 % (8%)</p> <p>Ad. 2 75% (6%)</p>

	<p>resultater været drøftet med skolens praksispartnere og indgår i den samlede indsats for øget gennemførelse. En handlingsplan vil blive færdiggjort primo 2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> Gennemførelse på SSA er 62,04% i 2021 i forhold til 2020 (2020: SSA 64,04 %) Kilde: Studie+ "Afgangsårsager (Z425)" – OBS! Giver ikke samme resultat som da data var baseret på datalogikken, der var indbygget i EASY-A <p>Ad. 3 Målet er nået, indsatsen dokumenteret</p> <p>Der blev i foråret 2021 i samarbejde med skolens læse/skriveteam afsøgt og drøftet muligheder og perspektiver i en systematisk screeningsindsats på skolens GF2 hold. Det blev vurderet, at en indsats ville gavne bedst i forhold til at screene skolens GF-SOSU elever omkring naturfaglige kompetencer, da det traditionelt er et fag, eleverne udfordres af af flere grunde. Dels af, at en del elever ikke reelt mestrer det grundlæggende niveau, som dokumenteres via deres eksamensbevis, men også fordi en del elever har et anstrengt forhold til naturfag. De er indkodet med af en opfattelse af, at det er svært, og de ikke kan lære det. En opfattelse, som dels kan blive selvforstærkende, men også kan stå hindrende i vejen for at eleven kan gå ind i faget og tilegne sig viden og færdigheder omkring det.</p> <p>Der blev på den baggrund opstartet en systematisk proaktiv screening af alle elever i naturfagskompetencer inden for elevernes første uger på GF2 i foråret 2021. Det er ikke muligt at gøre det forud for uddannelsesstart, så derfor er det flyttet til start på uddannelsen.</p> <p>Screeningen danner grundlag for, at elever, som udfordres af den naturfaglige undervisning eller som ikke har en solidt basisgrundlag for undervisning på videre niveauer, identificeres og tilbydes ekstra hjælp. Screeningen danner også udgangspunkt for en mere kvalificeret dialog på specifikke områder, hvor eleverne vil have gavn af en ekstra indsats eller som med fordel kan trænes mere. Således vurderes det, at initiativet giver eleverne et bedre grundlæggende naturfagligt niveau, men også i høj grad bevidstgør eleverne omkring eget niveau - stærke såvel som svagere sider - og derved styrker særligt kommende hovedforløbs SSA-elever til at kunne have mestret et C-niveau på hovedforløbet.</p>	<p>Ad. 3 100 % (8%)</p>
Tema 3	3. Klimabevidst og bæredygtig social- og sundhedsskole	11 %
Indsatser, mål og målintikatorer	Indsatser og mål	

	<p>3.1 Skolen som en klimabevidst og bæredygtig uddannelsesinstitution. Skolen tegner en tydelig profil som verdensmålsskole gennem en kontinuerlig afsøgning af muligheder for en mere bæredygtig og klimabevidst skole, som afsætter et markant mindre CO2 aftryk på vores omverden. Der afsøges muligheder for, hvordan målet kan nås. Herunder hvilke partnerskaber skolen med fordel kan indgå i for at opfylde målet.</p> <p>Målindikator</p> <p>Ad. 3.1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der udarbejdes en oversigt, der viser, hvordan der er arbejdet med indsatsen, eksempelvis affaldssortering, CO2 reduktion, økologisk indkøb, mindre plastforbrug m.m. • Der er igangsat minimum 3 dokumenterede tiltag som understøtter et mindre Co2 aftryk. 	
<p>Afrapportering</p>	<p>Mål nået, indsats dokumenteret</p> <p>Ad. 3.1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktiviteten gennemført, se dokument "Verdensmålsindsats Randers Social- og Sundhedsskole 2021" • Der er igangsat en række dokumenterede tiltag, som understøtter et mindre CO2 aftryk heriblandt: <ul style="list-style-type: none"> ○ udskiftning til mere energirigtige lyskilder, ○ udskiftning af blandingsbatterier på skolens toiletter på Minervavej, ○ udskiftning til mere energirigtige multifunktionsmaskiner og samtidig reduktion i antal maskiner, ○ udskiftning til mere energirigtig laserprojektor i Festsalen, ○ udskiftning af skolens engangsservice til mere miljøvenlige af slagsen (genanvendelig pap) samt supplering af vaskbar service m.m. • Alle ovenstående tiltag har haft en positiv effekt på skolens CO2 aftryk. <p>Med udpegning af en bæredygtighedskonsulent i 2020 blev der skabt et grundlag for at udbrede bæredygtighedsinitiativer – ikke bare på Randers Social- og Sundhedsskole, men også lokalt i byen og blandt andre SOSU-skoler. De mange tiltag fremgår af aktivitets- og indsatsoversigten, som blev udarbejdet i sommeren 2021 og løbende opdateres. Listen tæller en bred vifte af bæredygtige indsatser indenfor alle tre bæredygtighedsbundlinjer – miljø, social og økonomisk.</p>	<p>Ad 3.1 100% (5,5%)</p> <p>100% (5,5%)</p>

Tema 4	Kvalitet	20 % Hvert mål udmøntes med 10 %
Indsatser, mål og målintikatorer	<p>Indsatser og mål</p> <p>4.1 Nyt kvalitetssystem udvikles og implementeres. Erhvervsskolerne skal ikke længere udarbejde en årlig handleplan for øget gennemførelse, hvor skolernes kvalitetsarbejde og -organisering beskrives. Der skal udvikles et nyt kvalitetssystem, som skal understøtte, at ledelsen og skolen kan arbejde mere dataunderstøttet i sine strategiske ledelsesindsatser.</p> <p>4.2 Ny model for undervisningsevaluering ift. Skolens FPDG. I forlængelse af udvikling af et nyt kvalitetssystem samt et øget fokus på gennemførelse gennem tættere opfølgning på skolens undervisningstilrettelæggelse skal der udvikles ny undervisningsevaluering, som baserer sig på en tættere og mere systematisk opsamling af data omkring elevernes oplevelse af kvaliteten i undervisningen. Modellen er udviklet og afprøvet senest i 2. kvartal 2021.</p> <p>Målintikatorer</p> <p>Ad. 4.1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kvalitetssystem er udviklet og implementeret. <p>Ad. 4.2</p> <p>Model for undervisningsevaluering er udviklet og implementeret.</p>	
Afrapportering	<p>Mål er nået, indsatsen er dokumenteret</p> <p>4. 1. Nyt kvalitetssystem udvikles og implementeres</p> <p>Med indgangen til 2021 blev skolens nye kvalitetssystem, som afløser for den årlige handlingsplan for øget gennemførelse, udviklet og implementeret.</p> <p>Kvalitetssystemet er centreret omkring skolens interne kvalitetsudvikling og inkluderer procedurer for skolens årlige selvevalueringer og løbende informationsindsamling.</p> <p>Kvalitetssystemet består af en række undersøgelser, evalueringer og systematiske dataindsamlinger, der sammenfattes i kvalitetsrapporter samt handle- og evalueringsplaner.</p>	<p>Ad. 4.1 100% (10%)</p>

	<p>Kvalitetssystemet er dynamisk opbygget, og der tages løbende stilling til fokus og indhold, således at kvalitetsresultaterne virker understøttende for skolens udvikling, fremdrift og strategiske ledelsesbeslutninger.</p> <p>4.2. Ny model for undervisningsevaluering ift. skolens FPDG I første kvartal af 2021 udviklede og implementerede skolen undervisningsevalueringer på alle skolens uddannelsesforløb. I fjerde kvartal 2021 blev undervisningsevalueringens designet evalueret, hvilket gav anledning til små ændringer, der samtidigt blev implementeret.</p> <p>Undervisningsevalueringerne foretages på alle uddannelsesretninger og skemalægges 7-9 uger inde i alle skoleperioder. Evalueringens design tager udgangspunkt i skolens FPDG og inkluderer spørgsmål relateret til tilrettelæggelsen af undervisningen, praksisfaglig læring, et åbent og refleksivt læringsmiljø og afsluttende spørgsmål angående elevernes oplevelser med særligt udfordrende fag.</p> <p>Uddannelsesledelsen følger sammen med elever op på de gennemførte undervisningsevalueringer og iværksætter sammen med underviserne passende tiltag ved behov.</p>	<p>Ad. 4.2 100% (10%)</p>
<p>Indsatsområder relateret til skolens strategi 2023</p>	<p>Vi er sammen i fagligt, engagerende og forpligtende fællesskaber</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Vi baner vejen for, at vores elever og kursister indgår aktivt i involverende fællesskaber med hinanden og med skolen for at skabe trivsel, engagement og stærke relationer. ❖ Med kerneopgaven i centrum, samarbejder vi i faglige forpligtende fællesskaber på tværs af vores skole og kompetencer for at fremme engagement samt ledelsesmæssigt og kollegialt følgeskab. ❖ Vi producerer og deler viden, og vi kompetenceudvikler os i stærke interne og eksterne netværk til gavn for vores uddannelser og skole. 	
<p>Tema 5</p>	<p>Styrket pædagogisk ledelse</p>	<p>10 %</p>
<p>Indsatser, mål og målintikatorer</p>	<p>Indsatser og mål 5.1 Styrket pædagogisk ledelse og kollaborative lærersamarbejder. Der sættes fokus på styrket pædagogisk ledelse, hvor ledelsen deltager i undervisningen og indgår synligt i det daglige læringsmiljø på skolen. Kollaborative lærersamarbejder etableres i alle</p>	

	<p>uddannelsesområder og danner afsæt for team- og individuelle indsatser til at øge kvalitet i undervisningen og styrke gennemførelsen.</p> <p>Målindikatorer Ad. 5.1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kollaborative lærersamarbejder er etableret i alle uddannelsesområder. • Eleverne udtrykker en oplevet større kvalitet i undervisningen udtrykt gennem en højere ETU på <i>læringsmiljø (2020:81)</i> 	
Afrapportering	<p>Mål er delvist nået, indsatsen dokumenteret</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er etableret kollaborative lærersamarbejder i alle uddannelsesområder, hvilket fremadrettet danner afsæt for team- og individuelle indsatser til at øge kvalitet i undervisningen og styrke gennemførelsen. Der er også etableret kollaborative ledelsessamarbejder, hvor fokus ligger på at styrke den pædagogiske ledelse i uddannelsesledergruppen, hvor disse deltager i undervisningen og indgår synligt i det daglige læringsmiljø på skolen. Dette er sket gennem opkvalificering af uddannelseslederne gennem diplommodul, samt struktureret tværfagligt samarbejder. • Læringsmiljø i 2021 måles til 79 mod 81 i 2020. Der registreres altså en mindre nedgang 	<p>Total: 10%</p> <p>Ad. 5.1 75 % (7,5%)</p>
Tema 6	Implementering af strategi 2023	11 %
Indsatser, mål og målindikatorer	<p>Indsatser og mål 6.1 Implementering og ejerskab til strategi 2023. Udarbejdelse af proces- og handlingsplan for implementering af Strategi 2023 med fokus på en høj grad af medejerskab i personalegruppen.</p> <p>Målindikatorer Ad. 6.1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proces- og handlingsplan er udarbejdet. Fremlægges senest på bestyrelsesmødet i juni 2021 	
Afrapportering	<p>Mål er nået, indsatsen dokumenteret</p> <p>Proces- og handlingsplan er udarbejdet. Fremlagt på bestyrelsesmøde i juni 2022</p>	<p>Total: 11%</p> <p>Ad. 6.1</p>

	<p>Efter formulering af skolens strategi 2023 med udgangen af 2020, har der i 2021 været arbejdet konstruktivt med præcisering af mål, handleplaner og organisering omkring det videre strategiarbejde.</p> <p>Skolens medarbejdere har været stærkt engageret i dette arbejde – bl.a. i nedsatte arbejdsgrupper men særligt i sensommerens medarbejderinternat, hvor alle medarbejdere i to dage arbejdede med ideer til konkrete tiltag ift. at få skolens strategi realiseret.</p> <p>Undervejs er proces- og handleplaner blevet fremlagt og præsenteret for relevante fora – herunder skolens bestyrelse, SU og AMIU og elevråd.</p>	100% (11%)
I alt		93,75 %

Resultatvurdering og evaluering

Ved kontraktens udløb udarbejder direktøren en rapport, der beskriver realiseringen af de i resultatkontraktens angivne mål. Direktøren er selv ansvarlig for at dokumentere, hvorvidt kontraktens mål er opfyldt.

Kontrakten opgøres ud fra følgende vurderinger; Hvis målet er nået udmøntes 100%. Hvis målet er delvist nået og indsatsen dokumenteret udmøntes 75%. Hvis målet ikke er nået, men indsatsen dokumenteret udmøntes 50%. Hvis målet ikke er nået og indsatsen ikke udført udmøntes 0%.

Målopfyldelsen vurderes endeligt af bestyrelsen, efter at bestyrelsen og direktøren i fællesskab har bedømt målopfyldelsen. Vurderingen finder sted i marts 2022.

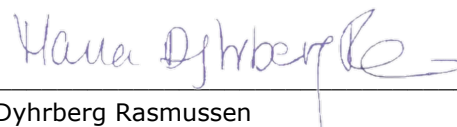
Underskrift

Kontakten protokolleres på bestyrelsesmøde den 24. marts 2022

Randers, den 8. marts 2021



Poul Søe Jeppesen
Formand for bestyrelsen



Maria Dyhrberg Rasmussen
Direktør