

EKSAMENSREGLEMENT

Randers Social- og Sundhedsskole EUX Velfærd 2019



Eksamensreglement

Formål:

Eksamensreglementet skal sikre at prøver på erhvervsuddannelsen EUX Velfærd gennemføres i overensstemmelse med centralt fastsatte gældende regler og skolens egne interne regler.

Antal prøver på Studiekompetencegivende forløb (EUX)

Den enkelte elev skal til:

- 6 prøver efter udtræk i gymnasiale fag
- 1 mundtlig prøve i eksamensprojekt
- 1 prøve i større skriftlig opgave

Udtræk af prøver:

Via skolens elektroniske system udtrækker Undervisningsministeriet hvilke prøver eleven skal gennemføre.

Tidligst 21 dage og senest 7 dage før prøverne skal finde sted, meddeler skolen eleverne, hvilke grundfagsprøver de skal deltage i.

Standpunktskarakterer

Der afgives standpunktskarakterer i grundfag ved undervisningens afslutning.

Standpunktskarakteren meddeles til eleven, inden elevens deltagelse i prøver i faget. Såfremt et fag ikke er afsluttet, når skoleperioden afsluttes, gives en vurdering. Vurderingen kan have form af en delkarakter. Standpunktskarakteren overføres som eksamenskarakter i ikke-udtrukne fag.

Indstilling til eksamen

Eleven bliver normalt automatisk indstillet til eksamen. En elev kan dog blive nægtet indstilling, hvis eleven ikke opfylder de betingelser, der er gældende for det pågældende fag.

En elev kan ligeledes nægtes indstilling, hvis specielle krav om godkendte opgaver i forbindelse med eksamen ikke er opfyldt – herunder krav til portofolio, projektrapporter, projekter og andre former for dokumentation der skal indgå som eksaminationsgrundlag (se beskrivelse i den lokale undervisningsplan).

Eksamensplan

Eleven får udleveret en eksamensplan når eksamen offentliggøres. Eksamensplanen indeholder oplysninger om udtrukne fag samt dato for eksamensafholdelsen.

Godskrivning og merit

Eleven kan opnå godskrivning for eksamen, hvis der er dokumentation for, at eleven tidligere har opnået mindst karakteren 02 i et tilsvarende fag på mindst samme niveau (mindst 02 både i skriftlig og mundtlig, hvis faget har 2 prøveformer).

Godskrivning kan også gives på baggrund af en individuel kompetenceafklaring. Eleven kan opnå merit hvis et fag tidligere er bestået. Hvis fag med merit udtrækkes til eksamen - udgår det, og der udtrækkes ikke et andet eksamensfag i stedet for.

Mødetider

Eleven skal møde op senest 15 min. før prøvens begyndelse ved skriftlig eksamen og mundtlig eksamen. Ingen elever må komme ind i lokalet, før de tilsynsførende/ansvarlige er til stede. Møder en elev ikke til det fastsatte tidspunkt, kan den eksamensansvarlige dog give eksaminanden adgang til at deltage i prøven, når det efter de foreliggende omstændigheder må anses for sikkert eller overvejende sandsynligt, at eleven ikke har haft lejlighed til at gøre sig bekendt med opgavens indhold. Sluttidspunkt for prøven vil ikke blive ændret.

Hjælpemidler

Alle skriftlige, trykte og elektroniske hjælpemidler må medbringes til eksamen, medmindre andet fremgår af fagbeskrivelsen eller beskrivelsen af eksamen. For elever som har modtaget specialpædagogisk støtte, eller har særlige forudsætninger, der kan sidestilles hermed, kan skolen give dispensation til brug af særlige hjælpemidler og/eller ekstra tid.

Sprog

Alle prøver gennemføres på dansk, medmindre det fremgår af beskrivelsen af de enkelte fag at prøvesproget er et andet end dansk.

Skriftlig prøve

Eleven må først gøres bekendt med prøvetekster og spørgsmål ved prøvens begyndelse, bortset fra prøver i form af projekt. Intet eksemplar af opgaven må bringes ud af lokalet, så længe prøven varer. Under prøven må eleven kun henvende sig til de tilsynsførende. Under prøven skal eleven vise størst mulig hensyn til de øvrige eksaminander i lokalet. En elev må normalt ikke forlade lokalet, før besvarelsen er afleveret. Skulle det være nødvendigt, skal eleven ledsages af en tilsynsførende. Prøvens varighed må normalt ikke strækkes ud over det for prøven gældende tidspunkt.

Enhver elev skal skrive sit navn, fag og niveau på hvert enkelt stykke papir, der udleveres, og besvarelsesarkene nummereres fortløbende. Alt, hvad der ønskes bedømt, skal afleveres samlet. Hvis kladden skal bedømmes, skal der henvises tydeligt til denne. Alt udleveret papir skal afleveres. Ved brug af pc til eksamen skal ud printede ark være forsynet med sidehoved hvor eleven skriver sit navn, fag og niveau. Såfremt den skriftlige prøve er underlagt netprøver foregår aflevering elektronisk via netprøver.dk. Ved aflevering af opgaveformuleringen kvitteres for modtagelse af den tilsynsførende.

Opgaveformuleringer, kladder, it-udstyr og elektroniske lagerenheder (usb stik og lignende) må ikke fjernes fra lokalet før sluttidspunkt for eksamen. Der må ikke benyttes udstyr der kan kommunikere med omverdenen (eksempelvis mobiltelefon, bluetooth m.m.)

Mundtlig prøve

Med hensyn til forberedelsestid og eksaminationstid henvises til fagbilaget i grundfagsbekendtgørelsen, den lokale bedømmelsesplan for faget i pågældende uddannelse eller beskrivelsen af prøven. Det er tilladt censor at stille uddybende spørgsmål til eleven.

For brug af hjælpemidler til forberedelse til mundtlig eksamen gælder, at alle skriftlige, trykte og elektroniske hjælpemidler er tilladt. Hjælpemidler der kan kommunikere med omverdenen er ikke tilladt med mindre det fremgår af den lokale uddannelsesplan.

Mobiltelefon

Ved både mundtlige- og skriftlige eksamener er brug af mobiltelefon ikke tilladt. Mobiltelefonen vil blive indsamlet af eksamenstilsynet.

Musik

Det er tilladt at høre musik i høretelefon, medmindre det er til gene for de omkringsiddende. Musikken må ikke livestreames via internettet.

Kommunikation

Det er ikke tilladt at kommunikere med andre ud over eksamenstilsynet efter eksamens start. Kommunikerer du med andre, vil du blive bortvist fra eksamen.

Pauser

Du må ikke forlade eksamenslokalet, før besvarelsen er afleveret. Skulle det alligevel være nødvendigt, må du kun forlade eksamenslokalet sammen med en eksamensvagt. Rygning er ikke tilladt.

Udeblivelse

Såfremt eksaminanden inden start af en planlagt eksamen har ringet til skolens administration og sygemeldt sig, indstilles eleven til en sygeeksamen. Dette forudsætter, at eksaminanden senest dagen efter den planlagte eksamen - for egen regning - fremviser en lægeerklæring. Sygeeksamen afholdes hurtigst muligt efter den ordinære eksamen. Udebliver en eksaminand af andre årsager en dokumenteret sygdom, er eleven udmeldt af uddannelsen, og kan ansøge om at påbegynde uddannelsen igen til næste semester.

Overtrædelse af eksamensbestemmelser

Opstår der ved censuren af besvarelsene formodning om, at en eksaminand uretmæssigt har modtaget hjælp (afskrift eller kopiering) ved opgavens besvarelse, skal dette straks meddeles skolens ledelse, der afgør om besvarelsen kan godkendes.

Klageregler

Klager over eksamen og eksamensafholdelse skal ske senest 2 uger efter, at karakteren er meddelt eleven. Klager, der fremsendes til skolen, skal være skriftlige og begrundede og vedrøre:

- Prøvegrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende
- Prøveforløbet
- Bedømmelsen

I forbindelse med en klagesag kan eleven få udleveret en kopi af eksamensopgaven og eksamensbesvarelsen. Skolens afgørelse i klagesagen kan ankes til undervisningsministeriet.

Vejledning og henvisning

Ved tvivlstilfælde eller opståede problemstillinger ved afvikling af eksamen, kontaktes den ansvarlige leder.

FAG	MDT.FORB./EKS	SKR. EKS:	HJÆLPEMIDLER	AFLEVERING
Dansk A	60 min. / 30 min.		Alle skriftlige hjælpemidler er tilladt. Anvendelse af nettet er ikke tilladt, med undtagelse af anvendte e-bøger og eget materiale på, Uddata og OneNote.	
Dansk A		5 timer	Alle hjælpemidler inkl. Netadgang er tilladt.	Netprøver
Matematik A		5 timer	Alle skriftlige hjælpemidler er tilladt. Anvendelse af nettet er ikke tilladt, med undtagelse af anvendte e-bøger og eget materiale på, Uddata og OneNote.	Netprøver
Matematik A	30 min / 30 min		Alle skriftlige hjælpemidler er tilladt. Anvendelse af nettet er ikke tilladt, med undtagelse af anvendte e-bøger og eget materiale på, Uddata og OneNote.	
Matematik B	30 min / 30 min		Alle skriftlige hjælpemidler er tilladt. Anvendelse af nettet er ikke tilladt, med undtagelse af anvendte e-bøger og eget materiale på, Uddata og OneNote.	
Engelsk B	30 min. / 30min.		Alle skriftlige hjælpemidler er tilladt. Anvendelse af nettet er ikke tilladt, med undtagelse af anvendte e-bøger og eget materiale på, Uddata og OneNote	
Engelsk B		4 timer	Alle skriftlige hjælpemidler er tilladt. Anvendelse af nettet er ikke tilladt, med undtagelse af anvendte e-bøger og eget materiale på, Uddata og OneNote	Netprøver
Kemi B	30 min / 30 min		Alle skriftlige hjælpemidler er tilladt. Anvendelse af nettet er ikke tilladt, med undtagelse af anvendte e-bøger og eget materiale på, Uddata og OneNote.	
Samfundsfag B	24 timer /30 min		Alle hjælpemidler inkl. Netadgang er tilladt.	
Psykologi C	30 min/30 min		Alle skriftlige hjælpemidler er tilladt. Anvendelse af nettet er ikke tilladt, med undtagelse af anvendte e-bøger og eget materiale på, Uddata og OneNote	
Biologi C	30 min/30 min		Alle skriftlige hjælpemidler er tilladt. Anvendelse af nettet er ikke tilladt, med undtagelse af anvendte e-bøger og eget materiale på, Uddata og OneNote.	
SSO / EOP	30 min.		Alle hjælpemidler er tilladt.	

I forbindelse med afvikling af eksamen er følgende bekendtgørelser gældende:

- Hovedbekendtgørelse nr. 271 af 24. marts 2017
- Bekendtgørelse af lov om erhvervsfaglig studentereksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux) m.v. nr. 927 af 3. juli 2017
- Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne nr. 683 af 8. juni 2016
- Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de erhvervsrettede uddannelser nr. 41 af 16. januar 2014
- Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforberedende ungdoms- og voksenuddannelser nr. 343 af 8. april 2016
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse nr. 262 af 20. marts 2007