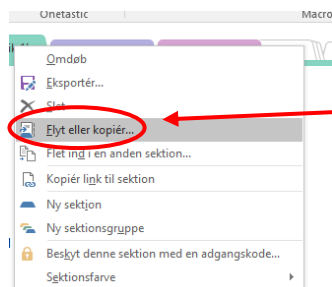


Sådan kopierer du fra en OneNote til en anden OneNote

Stå i den sektion du ønsker at kopiere, og højreklik på sektionsnavnet.



Vælg "Flyt eller kopier"

Der kommer nu et vindue hvor du skal tage stilling til hvor du vil kopiere sektionen ind. Vælg den ønskede notesbog og husk at klikke på navnet fx din navn inde i et fag. Tryk nu på "kopier" og den bliver sat ind i den valgte notesbog.

Når du har kopieret dine noter ind i de nye OneNotes kan du højreklikke på de gamle og lukke dem.