

Gældende fra august 2017

Redigeret november 2017

LUP GF 1 EUX – Velfærd

Lokal uddannelsesplan



Randers Social-
og Sundhedsskole

Indhold

Lokal uddannelsesplan GF1 EUX (LUP)	2
EUX Velfærd	3
Skolens pædagogiske og didaktiske grundlag	5
Optag, kompetencevurdering og godskrivning	7
Din personlige uddannelsesplan	8
Bedømmelsesplan og prøvebestemmelser	9
Uddannelsens opbygning	10
Varighed af de forskellige fag	11
Læringsstruktur	11
Tema 1: Erhvervsintroduktion	13
Tema 1's mål og indhold for erhvervsfag.....	13
Læringsmetode:	13
Tema 2: Kommunikation og samarbejde	14
Tema 2's mål og indhold for erhvervsfag.....	14
Læringsmetode:	15
Tema 3: Det sunde menneske	17
Tema 3's mål og indhold for erhvervsfag.....	17
Læringsmetode:	18
Tema 4: Det gode arbejdsliv	20
Tema 4's mål og indhold for erhvervsfag.....	20
Læringsmetode:	22
Tema 5: Innovationsprojekt	23
Tema 5's mål og indhold for erhvervsfag.....	23
Læringsmetode:	24
Prøve	25
Grundfagsbeskrivelse	26
Dansk.....	26
Engelsk	29
Samfundsfag.....	32

Lokal uddannelsesplan GF1 EUX (LUP)

Denne uddannelsesplan er beskrevet og besluttet af skolen i samarbejde med det lokale uddannelsesudvalg.

Uddannelsesplanen er skolens dokumentation for, hvordan vi har tilrettelagt din uddannelse. Uddannelsesplanen er et nyttigt redskab til dig som elev. Her kan du blandt andet finde beskrivelser af indholdet fordelt på temaer.

Uddannelsesplanen er også undervisernes redskab, når de i fællesskab skal planlægge din undervisning.

Man kan læse mere om [samarbejdet med det lokale uddannelsesudvalg \(LUU\) på skolens hjemmeside](#).

EUX Velfærd

Du er begyndte på Grundforløb 1 - EUX Velfærd.

Uddannelsen EUX Velfærd tager i alt 4 år og 7 måneder. EUX Velfærd på Randers Social – og Sundhedsskole er en kombineret erhvervsuddannelse og gymnasial uddannelse inden for hovedområdet Omsorg, sundhed og pædagogik.

EUX Velfærd veksler mellem skoleundervisning og praktik i psykiatrien, ældreplejen, sygehuse og hjemmeplejen.

Forløbet består af grundforløb 1, grundforløb 2 og et hovedforløb til social- og sundhedsassistent.

Grundforløb 1 (20 uger på skolen i Randers)

Grundforløb 1 er for dig, der har afsluttet 9. eller 10. klasse inden for det seneste år. Her bliver du introduceret til vores uddannelser, så du bedre kan afklare, om du vil fortsætte på en velfærdsuddannelse på Randers Social- og Sundhedsskole.

Grundforløb 2 (20 uger på skolen i Randers)

Grundforløb 2 EUX er for dig, der har gennemført grundforløb 1, eller dig der har afsluttet 9. eller 10. klasse for mere end et år siden. Her bliver du introduceret til at arbejde med mennesker i alle livsfasen, samtidig med at du har enkelte gymnasiale fag.

Hovedforløb (3 år og 7 måneder på skolen i Randers og i praktik)

På hovedforløbet veksler du mellem skoleundervisning og praktik. Her udbygger du dine gymnasiale færdigheder, mens du afprøver dine velfærdsfærdigheder i praksis.

Herefter er du både student og social- og sundhedsassistent.

Hvad kan du bruge uddannelsen til?

Med EUX Velfærd kan du arbejde som social- og sundhedsassistent direkte efter uddannelsen. Du kan også videreudanne dig til for eksempel jordemoder, sygeplejerske, pædagog eller farmakonom via kvote 1. Via kvote 2 kan du videreudanne dig inden for eksempelvis idræt, psykologi og folkesundhedsvidenskab.

Uddannelsens indhold

På EUX Velfærd har du en blanding af social- og sundhedsfaglige fag samt gymnasiale fag. Du kan se fagenes fordeling gennem uddannelsen herunder.

Social- og sundhedsfaglige fag på uddannelsen <i>GF1 + GF2 + Hovedforløb</i>
Fysiske og psykiske lidelser
Sygepleje, forebyggelse, sundhedsfremme, rehabilitering og hygiejne
Medicinering
Kommunikation, motivation og vejledning

Gymnasiale fag <i>Grundforløb 1</i>	Gymnasiale fag <i>Grundforløb 2</i>	Gymnasiale fag <i>Hovedforløb</i>
Dansk C	Matematik C	Dansk A
Engelsk C	Kemi C	Engelsk B
Samfundsfag C	Fysik C	Samfundsfag B
		Matematik B
		Kommunikation/IT C
		Biologi C
		Psykologi C
		Kemi B
		2 X valgfag (matematik A og idræt C)

Skolens pædagogiske og didaktiske grundlag

Praksisnærhed

Din uddannelse på Randers Social og Sundhedsskole tilrettelægges i en vekselvirkning mellem læring på skolen og læring i praktikken. Vi vil skabe rammer for, at du kan overføre og anvende den teori, du lærer på skolen, til din praktik, og at du får mulighed for at arbejde på skolen med det, du lærer i din praktik. Undervisningen på skolen er praksisnær. Det betyder blandt andet, at du skal arbejde med cases fra det erhverv, du er ved at uddanne dig til, og du skal lære i situationer, der simulerer praksis. Det er vigtigt for os, at du kan se, hvordan de teorier, du lærer, kan anvendes.

IT som læringsstøttende metode

Undervisningen på skolen er i høj grad baseret på de læringsmuligheder, der ligger i at anvende digitale medier som en del af en varieret undervisning. Alle undervisningsmaterialer vil være tilgængelige på skolens elektroniske platform. Du kommer blandt andet til at samarbejde virtuelt med dine elevkammerater på studiezone og kommer til at arbejde med film, billeder, quiz og spil på din mobil eller tablet. Vi tror på, at IT kan være motiverende og virke støttende for din læring.

Eleverne som producenter af viden

Man siger, at "det er den, der arbejder, der lærer noget". Vi tror på, at du som elev lærer mest ved selv at være den aktive. Undervisningen er derfor tilrettelagt, så du får mulighed for selv og i samarbejde med andre, at opsøge og bearbejde viden. Når du samarbejder med andre omkring opgaver, hvor I er afhængige af hinanden for at kunne løse opgaven, bliver I gode til at inspirere hinanden, videndele, kommunikere og løse problemer.

Differentiering

Vi ønsker, at du skal blive så dygtig som muligt. Undervisning er derfor tilrettelagt, så læringsmetoderne er tilpasset dine læringsforudsætninger. Underviseren vil forklare tingene på forskellige måder og tilrettelægge opgaver, så du kan arbejde med stoffet på forskellige måder og i forskellige tempi.

Du kan læse mere om [skolens pædagogiske strategi på skolens hjemmeside](#).

Læringsmiljøet på skolen

Læringsmiljøet består af tre områder: det fysiske miljø, det psykiske miljø og det æstetiske miljø. Alle områder har betydning for din trivsel på skolen, og det er vigtigt for os, at miljøet på skolen skaber rammer for, at du som elev kan indgå i såvel faglige som sociale fællesskaber.

Motion og bevægelse styrker motivation, læring og sundhed. Bevægelse integreres derfor i undervisningen, så du får ca. 45 min bevægelse eller motion hver dag.

Som en del af undervisningstiden på skolen tilbydes du en række *læringsstøttende aktiviteter* som fx studiecafé, IT cafe, motion og håndtering af eksamensangst. Det er primært skolens elevsupportere, der tilrettelægger disse aktiviteter. Teamet af elevsupportere arbejder tæt sammen med skolens undervisere om at sikre et godt læringsmiljø på skolen.

Du kan læse meget mere om elevsupport på StudieZonen.

Optag, kompetencevurdering og godskrivning

Hvis du kommer direkte fra 9. eller 10. klasse, eller det er under et år siden, du færdiggjorde 9. eller 10. klasse, skal du søge grundforløb 1 EUX. Ellers skal du søge grundforløb 2 EUX.

Hvis du ikke opfylder adgangskravene på 02 i gennemsnit i dansk og matematik, har du mulighed for at gå til en optagelsesprøve på skolen.

Hvis du opfylder adgangskravene, vil du blive optaget på grundforløbet. Der kan dog være tilfælde, hvor du vil komme på en venteliste eller blive henvist til en anden skole med samme uddannelse.

Når du er blevet optaget på uddannelsen, vil skolens uddannelsesvejledere foretage en kompetencevurdering på baggrund af dine skole og erhvervserfaringer. Denne kompetencevurdering vil vise, hvilket grundfagsniveau du skal have på uddannelsen, og om du kan blive godskrevet for dele af uddannelsen.

Din personlige uddannelsesplan

Uddannelsesplanen skal hjælpe dig til at få overblik over dit uddannelsesforløb. Uddannelsesplanen er et samarbejdsredskab mellem dig og din kontaktlærer.

Din kontaktlærer og den personlige uddannelsesplan

Du får tilknyttet en kontaktlærer i hele uddannelsesforløbet. Formålet med kontaktlærerordningen er at understøtte din faglige og personlige udvikling. Din kontaktlærer vil indkalde dig til samtaler. Samtalerne tager udgangspunkt i din personlige uddannelsesplan. Din personlige uddannelsesplan finder du beskrivelse af senere i dette dokument.

Uddannelsesplanen er samtidig dit redskab til at:

- Blive bevidst om egen læring
- Blive bevidst om egne faglige og personlige kompetencer
- Forberede egen udviklingsproces og arbejde metodisk med denne
- Evaluere din egen udviklingsproces
-

Du finder [Din personlige uddannelsesplan på skolens hjemmeside.](#)

Bedømmelsesplan og prøvebestemmelser

På grundforløb 1 EUX afsluttes der med en prøve i et gymnasialt fag.

Prøven udtrækkes i et af de gymnasiale fag på C-niveau:

- Dansk
- Engelsk
- Samfundsfag

Du finder [prøvebestemmelsen for GF1 på skolens hjemmeside](#). Her kan du også finde [de generelle prøvebestemmelser](#).

Uddannelsens opbygning

Grundforløbets første del (GF1) tilrettelægges for unge, der kommer direkte fra 9. eller 10. klasse i grundskolen. Grundforløbets første del er første trin i et sammenhængende uddannelsessystem, og du vil i forløbet få mulighed for at få afklaret fremtidige uddannelsesønsker.

Formålet med GF1 EUX er, at du bliver parat til at begynde på grundforløbets anden del til social og sundhedsuddannelsen eller den pædagogiske assistent uddannelse samtidig med, at du gennemfører studierettet undervisning på gymnasialt niveau og opnår generel studiekompetence.

Randers Social- og Sundhedsskole udbyder grundforløbets første del EUX på afdelingen i Randers

Grundforløbets første del EUX er planlagt til 20 uger og består af uddannelsesspecifikke fag samt de gymnasiale fag dansk, engelsk og samfundsfag på C-niveau.

Læringsaktivitet	Varighed
Tema 1: Erhvervsintroduktion	20 dage
Tema 2: Kommunikation og samarbejde	24 dage
Tema 3: Det sunde menneske	21 dage
Tema 4: Det gode arbejdsliv	27 dage
Tema 5: Innovationsprojekt	5 dage
Tema 6: Prøve	3 dage

Tilrettelæggelsen af undervisningen indbefatter klasseundervisning, forskellige former for gruppearbejde, praktiske øvelser, brug af forskellige IT-redskaber og virksomhedsbesøg.

Undervisningen på GF1 EUX tilrettelægges helhedsorienteret og praksisbaseret i tværfaglige temaer. Der lægges stor vægt på, at de gymnasiale grundfag tones af erhvervsfagene, således at du som elev oplever en tydelig sammenhæng mellem fagene på uddannelsen.

Temaerne er planlagt helhedsorienteret, hvilket betyder at du vil modtage undervisning i emner, som er relateret til det aktuelle tema, uanset om du får emneundervisning eller undervisning i de gymnasiale fag dansk, engelsk og samfundsfag. Undervisningen er ligeledes tonet i forhold til de to uddannelser, social- og sundhedshjælper eller den pædagogiske assistent uddannelse.

I forløbet vil der indgå tværfaglige projekter, så der skabes faglig sammenhæng mellem de gymnasiale fag på C-niveau og erhvervsuddannelsens fag.

Som elev på EUX har du elevtid. Elevtid er tid, som du skal bruge til at få lavet fx skriftlige opgaver og afleveringer uden for, eller i forlængelse af, undervisningstiden. Mængden af elevtid bestemmes af skolen og den enkelte underviser i forhold til specifikke opgavers omfang.

Varighed af de forskellige fag

Timeantallet er angivet i uger, men fagene er spredt ud over den samlede uddannelse.

<p>Erhvervsfag</p> <ul style="list-style-type: none"> - Erhvervsintroduktion (niveau 1: 2 uger) - Arbejdspladskultur (niveau 1: 1,5 uge) - Praktikpladssøgning (niveau 1: 1 uge) - Samfund og sundhed (niveau 1: 1,5 uge) - Arbejdsplanlægning og samarbejde (niveau 2: 2 uger) - Faglig dokumentation (niveau 1: 1 uge) - Faglig kommunikation (niveau 1: 1 uge) - Innovation (niveau 1: 1 uge) - Metodelære (niveau 1: 1 uge) 	<p>I alt 12 uger</p>
<p>Gymnasiale fag på C-niveau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dansk: 2,5 uger - Engelsk: 3 uger - Samfundsfag: 2,5 uger 	<p>I alt 8 uger</p>

Læringsstruktur

Du skal gennemføre lærerstyret undervisning svarende til 26 klokketimer om ugen.

Derudover er tillagt den tid, som du skal bruge på selvstændig opgaveløsning, forberedelse og evt. andet hjemmearbejde.

Ved lærestyret undervisning forstås:

1. Undervisning som er skemalagt
2. Undervisning som er tilrettelagt indholdsmæssigt af underviseren

3. Undervisning som er obligatorisk for eleven at deltage i
4. Undervisning hvor underviser er fysisk eller digitalt tilgængelighed
5. Undervisning hvor underviseren er aktiv opsøgende i forhold til dem enkelte elevs læring

Undervisningen er desuden tilrettelagt, så der i gennemsnit indgår 45 minutters motion og bevægelse pr. undervisningsdag.

Tema 1: Erhvervsintroduktion

Varighed: 20 dage

Formålet med temaet:

- Du lærer skolen at kende og de forskellige faglokaler
- Du får kendskab til de erhvervsfaglige uddannelser
- Du udvikler kompetencer til at udføre enkle erhvervsfaglige opgaver inden for SOSU og PAU
- Du bliver afklaret omkring valg af fagretning på GF1
- Du bekendt med vigtigheden af at overholde en tidsplan.

Tema 1's mål og indhold for erhvervsfag

Fag: Erhvervsintroduktion	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Udføre enkle erhvervsfaglige arbejdsopgaver efter instruktion• Anvende forståelse for bæredygtighed, arbejdsmiljø, sikkerhed, og ergonomi i en arbejdsproces• Følge og indgå i enkle arbejdsprocesser, der indgår i flere erhvervsfaglige uddannelser

Indhold:

- Praktiske oplysninger omkring skolen
- PAU og SOSU - uddannelsernes indhold og opbygning
- VidenZonen og Elevplan
- Skole - og undervisningsmiljø
- Kontaktlærersamtaler
- Studieteknik og læsetest
- Praktiske dage målrettet PAU og SOSU
- Sociale aktiviteter
- Innovation
- Hygiejniske principper

Læringsmetode:

Undervisningen i dette tema vil være tilrettelagt helhedsorienteret og praksisnært. Du bliver præsenteret for forskellige arbejdsmetoder som øvelser, læreroplæg og casearbejde. Du bliver introduceret til anvendelse af selvevalueringsværktøjer, og du vil få feedback fra din underviser både ift. din faglige udvikling og din evne til at deltage i gruppearbejde.

Bedømmelse:

Temaet bedømmes ikke.

Grundfag

Grundfag	8 dage
-----------------	--------

Tema 2: Kommunikation og samarbejde

Varighed: 24 dage

Formålet med temaet:

- Du kan alene og i samarbejde med andre planlægge og udføre opgaver
- Du kan dokumentere dine opgaver på et fagligt niveau
- Du får forståelse for forskellige måder at kommunikere på samt din egen rolle ift. dette.
- Du begynder at kunne udarbejde en tidsplan i samarbejde med andre elever og undervisere

Tema 2's mål og indhold for erhvervsfag

Fag: Faglig kommunikation	
Niveau 1 Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Forstå og anvende faglige udtryk og begreber• Analysere, beskrive og kommunikere faglige forhold, der er relevante i forhold til fagretningen• Søge og anvende relevante informationer og procedurebeskrivelser• Vælge kommunikationsformer og metoder, der er afpasset modtageren

Fag: Faglig dokumentation	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Forklare og anvende eksisterende faglig dokumentation i en praktisk arbejdsproces, f.eks. følge et diagram, anvende statistik, følge en vejledning.• Udarbejde relevant faglig dokumentation som arbejdssedler, egenkontrol o.l.• Dokumentere og formidle egne arbejdsprocesser, metoder og resultater• Evaluere egne og andre elevers arbejdsprocesser, metoder og resultater

Fag: Arbejdsplanlægning og samarbejde	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægge, koordinere og udføre en arbejdsproces • Forklare hvordan forskellige planlægningsværktøjer og metoder kan anvendes • Anvende planlægningsværktøjer og metoder • Forklare forskellige typer af samarbejdsprocesser • Samarbejde med andre om løsningen af opgaver • Fungere i forskellige samarbejdssituationer
Niveau 2 Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none"> • Vurdere og diskutere planlægning af forskellige arbejdsprocesses • Identificere forskellige samarbejdsrelationer, herunder roller og konflikttyper • Anvende dialog og argumentation i samarbejdet

Fag: Metodelære	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none"> • Vælge og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given situation • Forklare og skelne mellem forskellige fagmetoder og deres relevans i konkrete sammenhænge. • Diskutere forskellige fagmetoder i forhold til parametre som miljø, sikkerhed og kvalitet • Dokumentere egne arbejdsprocesser og metoder • Anvende evalueringsværktøjer til evaluering af egen praktiske arbejdsproces

Indhold:

- Samarbejdsprocesser og samarbejdsøvelser
- Roller og gruppedynamikker
- Kultur og normer
- Planlægning og udførelse af aktiviteter
- Kommunikationsformer og kommunikationsmodeller
- Konflikthåndtering
- Læring og læringsstile
- Dokumentation
- Digital kommunikation og tekstbehandling
- Digital dannelse
- Innovationsværktøjer
- Evalueringsværktøjer
- Tidsplaner
- Feedback

Læringsmetode:

Undervisningen i dette tema vil være tilrettelagt helhedsorienteret og praksisnært. Du bliver præsenteret for forskellige arbejdsmetoder som øvelser, planlægningsredskaber, evalueringsværktøjer og casearbejde. Der vil være særligt fokus på planlægning,

udførelse og evaluering af aktiviteter. Du vil skulle arbejde med at modtage og give feedback til andre elever samt at modtage feedback fra undervisere.

Bedømmelse:

Temaet bedømmes "bestået/ikke bestået". Du bedømmes i forhold til temaets mål, med særlig fokus på planlægning, udførelse og evaluering af aktiviteter for resten af holdet og underviserne. Du vil få feedback af forløbet i en samtale med din underviser.

Desuden vil bedømmelsen tage udgangspunkt i din samarbejdsevne og dit engagement i temaet.

Grundfag

Grundfag	10 dage
-----------------	---------

Tema 3: Det sunde menneske

Varighed: 21 dage

Formålet med temaet:

- Du har viden om hvilke fysiske, psykiske og sociale faktorer, der har betydning for menneskers sundhed.
- Du har indsigt i velfærdsamfundet, samfundets udvikling og det brede sundhedsbegreb.
- Du kan selvstændigt og i samarbejde andre elever udvikle og overholde en tidsplan.
- Du kan give og modtage feedback.

Tema 3's mål og indhold for erhvervsfag

Fag: Samfund og sundhed	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Formidle og diskutere grundlæggende samfundsforhold og aktuelle samfundsmæssige problemstillinger• Reflektere over egen rolle og indflydelsesmuligheder i samfundet• Bearbejde enkle og overskuelige eksempler på samspillet mellem samfundsudviklingen og udviklingen i virksomhederne, herunder de sundheds- og miljømæssige aspekter• Reflektere over egen rolle og indflydelsesmuligheder på arbejdsmarkedet ud fra viden om virksomheder og organisationer samt deres regulering i det fagretslige system• Forklare betydningen af faktorer, der påvirker den enkeltes levevilkår og sundhed, herunder privatøkonomiske forhold og livsstilsfaktorer som personlig hygiejne, kost og fysisk form• Forstå forhold, der påvirker seksualiteten, herunder seksuel sundhed, prævention, krop, køn og identitet
Fag: Faglig kommunikation	
Niveau 1 Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Forstå og anvende faglige udtryk og begreber• Analysere, beskrive og kommunikere faglige forhold, der er relevante i forhold til fagretningen• Søge og anvende relevante informationer og procedurebeskrivelser• Vælge kommunikationsformer og metoder, der er afpasset modtageren
Fag: Metodelære	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Vælge og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given situation• Forklare og skelne mellem forskellige fagmetoder og deres relevans i konkrete sammenhænge.

	<ul style="list-style-type: none"> • Diskutere forskellige fagmetoder i forhold til parametre som miljø, sikkerhed og kvalitet • Dokumentere egne arbejdsprocesser og metoder • Anvende evalueringsværktøjer til evaluering af egen praktiske arbejdsproces
--	--

Fag: Arbejdsplanlægning og samarbejde	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægge, koordinere og udføre en arbejdsproces • Forklare hvordan forskellige planlægningsværktøjer og metoder kan anvendes • Anvende planlægningsværktøjer og metoder • Forklare forskellige typer af samarbejdsprocesser • Samarbejde med andre om løsningen af opgaver • Fungere i forskellige samarbejdssituationer
Niveau 2 Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none"> • Vurdere og diskutere planlægning af forskellige arbejdsprocesses • Identificere forskellige samarbejdsrelationer, herunder roller og konflikttyper • Anvende dialog og argumentation i samarbejdet

Indhold:

- Sundhedskampagne
- WHO og det brede sundhedsbegreb
- Fysisk sundhed – kroppen, motion og motivation
- Kost og ernæring
- Psykisk og social sundhed
- Seksuel sundhed
- Økonomisk sundhed
- Rygning og alkohol
- Livsstil og levevilkår
- Sundhedspolitik
- Samfund og politik
- Innovationsværktøjer
- Evalueringsværktøjer
- Tidsplaner
- Feedback

Læringsmetode:

Undervisningen i dette tema er tilrettelagt helhedsorienteret og praksisnært. Du bliver præsenteret for forskellige arbejdsmetoder som øvelser, læreroplæg, projekter og casearbejde. Undervisningen vil tage udgangspunkt i en sundhedskampagne, hvor du blandt andet skal anvende evalueringsværktøjer. I undervisningen vil der være fokus

på at du selvstændigt og i samarbejde andre elever kan udvikle og overholde en tidsplan. Du vil skulle arbejde med at modtage og give feedback til andre elever samt at modtage feedback fra undervisere.

Bedømmelse:

Temaet bedømmes "bestået/ikke bestået". Du bedømmes i forhold til temaets mål. Bedømmelse tager udgangspunkt i en egen produceret sundhedskampagne med udgangspunkt i psykisk-, fysik- eller social sundhed. Sundhedskampagnen præsenteres for andre elever og undervisere. Du vil få feedback af forløbet i en samtale med din underviser.

Desuden vil bedømmelsen tage udgangspunkt i din samarbejdsevne og dit engagement i temaet.

Grundfag

Grundfag	9 dage
-----------------	--------

Tema 4: Det gode arbejdsliv

Varighed: 27 dage

Formålet med temaet:

- Du har viden om, hvordan du kan en skrive ansøgning og søge arbejde
- Du ved, hvordan det er at indgå på en arbejdsplads under hensyn til arbejdspladssens kulturer og normer

Tema 4's mål og indhold for erhvervsfag

Fag: Arbejdspladskultur	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Anvende forståelse hvordan en produktiv og inkluderende arbejdspladskultur kan skabes• Anvende forståelse for samarbejde og samspils betydning i en arbejdsproces.• Planlægge og tilrettelægge enkle arbejdsprocesser• Diskutere arbejdspsykologiske emner og interkulturelle faktors indflydelse på menneskers adfærd• Reflektere over egen rolle og egen deltagelse i samarbejde om arbejdsopgaver• Forholde sig hensigtsmæssigt til enkle og overskuelige eksempler på samspillet mellem den enkelte medarbejder og virksomheden

Fag: Praktikpladsøgning	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Beskrive forskellige typer af virksomheder og praktikmuligheder, herunder forskellige aftaleformer• Beskrive egne kompetencer og sætte personlige uddannelsesmål• Lægge en målrettet plan for praktikpladssøgning• Anvende forskellige metoder og værktøjer til at dokumentere og formidle sine kompetencer ved skriftlige ansøgninger og mundtlige samtaler, herunder anvende obligatoriske it-værktøjer• Anvende værktøjer til at opbygge netværk• Evaluere egen praktikpladssøgning i forhold til uddannelsønsker, egne kompetencer og efterspørgslen på arbejdsmarkedet

Fag: Faglig kommunikation	
Niveau 1 Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none"> • Forstå og anvende faglige udtryk og begreber • Analysere, beskrive og kommunikere faglige forhold, der er relevante i forhold til fagretningen • Søge og anvende relevante informationer og procedurebeskrivelser • Vælge kommunikationsformer og metoder, der er afpasset modtageren

Fag: Metodelære	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none"> • Vælge og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given situation • Forklare og skelne mellem forskellige fagmetoder og deres relevans i konkrete sammenhænge. • Diskutere forskellige fagmetoder i forhold til parametre som miljø, sikkerhed og kvalitet • Dokumentere egne arbejdsprocesser og metoder • Anvende evalueringsværktøjer til evaluering af egen praktiske arbejdsproces

Fag: Arbejdsplanlægning og samarbejde	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none"> • Planlægge, koordinere og udføre en arbejdsproces • Forklare hvordan forskellige planlægningsværktøjer og metoder kan anvendes • Anvende planlægningsværktøjer og metoder • Forklare forskellige typer af samarbejdsprocesser • Samarbejde med andre om løsningen af opgaver • Fungere i forskellige samarbejdssituationer
Niveau 2 Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none"> • Vurdere og diskutere planlægning af forskellige arbejdsprocesses • Identificere forskellige samarbejdsrelationer, herunder roller og konfliktyper • Anvende dialog og argumentation i samarbejdet

Indhold:

- Opbygningen af social og sundhedsvæsenet og dets historie
- Netværksteori og brug af netværk ift. jobsøgning
- Besøg i praksis
- Ansøgning og CV – fiktiv og til GF2 uddannelsen.
- Den gode ansættelsessamtale
- Fysiske og psykiske arbejdsmiljø, APV
- Kultur og normer på arbejdspladsen samt samarbejdsrelationer
- Innovationsværktøjer
- Evalueringsværktøjer
- Tidsplaner

- Feedback

Læringsmetode:

Undervisningen i dette tema vil være tilrettelagt helhedsorienteret og praksisnært. I undervisningen præsenteres der for forskellige arbejdsmetoder som øvelser, gruppearbejde, læreroplæg, casearbejde og projektarbejde. Undervisningen vil sætte fokus på det at skrive en ansøgning samt øve det at gå til samtale. I undervisningen vil du modtage feedback samt skulle benytte evalueringsværktøjer.

Bedømmelse:

Temaet bedømmes "bestået/ikke bestået". Du bedømmes i forhold til temaets mål. Teamet bedømmes med et projektarbejde som skal ende i et fagrettet rollespil, som tager udgangspunkt i temaet teori. Forløbet afsluttes med feedback fra underviserne.

Desuden vil bedømmelsen tage udgangspunkt i din samarbejdsevne og dit engagement i temaet.

Grundfag

Grundfag	11 dage
----------	---------

Tema 5: Innovationsprojekt

Varighed: 5 dage

Formålet med temaet:

- Du lærer om innovative processer
- Du udvikler kompetencer til at arbejde innovativt gennem praktiske projekter

Tema 5's mål og indhold for erhvervsfag

Fag: Innovation	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Skelne mellem innovation og udvikling samt mellem forskellige typer af innovation• Anvende innovative metoder i opgaveløsning• Anvende innovationsredskaber og indgå i innovationsprocesser ved løsning af en praktisk opgave

Fag: Arbejdsplanlægning og samarbejde	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Planlægge, koordinere og udføre en arbejdsproces• Forklare hvordan forskellige planlægningsværktøjer og metoder kan anvendes• Anvende planlægningsværktøjer og metoder• Forklare forskellige typer af samarbejdsprocesser• Samarbejde med andre om løsningen af opgaver• Fungere i forskellige samarbejdssituationer
Niveau 2 Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Vurdere og diskutere planlægning af forskellige arbejdsprocesses• Identificere forskellige samarbejdsrelationer, herunder roller og konflikttyper• Anvende dialog og argumentation i samarbejdet

Fag: Metodelære	
Faglige mål:	<ul style="list-style-type: none">• Vælge og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given situation• Forklare og skelne mellem forskellige fagmetoder og deres relevans i konkrete sammenhænge.• Diskutere forskellige fagmetoder i forhold til parametre som miljø, sikkerhed og kvalitet• Dokumentere egne arbejdsprocesser og metoder• Anvende evalueringsværktøjer til evaluering af egen praktiske arbejdsproces

Indhold

- Innovationsprocessen
- Idegenererings værktøjer

- Fagrettet innovationsprojekt

Læringsmetode:

Undervisningen i dette tema vil være tilrettelagt med læreroplæg, innovationsøvelser og projektarbejde i grupper. Der vil være fokus på at skabe et samarbejde med praksis. Du vil skulle arbejde med at modtage og give feedback til andre elever samt at modtage feedback fra undervisere.

Bedømmelse:

Bedømmelse tager udgangspunkt i dine evner til at arbejde innovation og evne til at markedsføre og præsentere slutproduktet på et innovationsmesse. Innovationsprojektet bedømmes "bestået/ikke bestået". Du bedømmes i forhold til projektets mål.

Desuden vil bedømmelsen tage udgangspunkt i din samarbejdsevne og dit engagement i temaet.

Prøve

Der udtrækkes et gymnasialt fag på C-niveau til mundtlig prøve på GF1 EUX.

Hvis du er godskrevet i det fag, der udtrækkes, skal du ikke til prøve.

[Læs prøvebestemmelserne for Grundforløb 1 på skolens hjemmeside.](#)

Grundfagsbeskrivelse

Dansk

Niveau C

Formål:

- Du udvikler og styrker din sproglige bevidsthed, samt kommunikative og kulturelle kompetencer
- Du udvikler din evne til at formulere dig mundtlig og skriftelig
- Du udvikler dine evner til at lytte til og læse forskellige teksttyper med forståelse, udbytte og kritisk sans
- Du styrker dine forudsætninger for at anvende det danske sprog hensigtsmæssigt i uddannelses- og arbejdsmæssige sammenhænge

Fagmål for dansk:

2.1.1 Kommunikation

Niveau C

1. Eleven kan kommunikere reflekteret og nuanceret i komplekse almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation
2. Eleven kan diskutere, argumentere og kommunikere hensigtsmæssigt i samarbejde og samvær med andre og reflektere over samspillet mellem formål og forskellige former for kommunikation
3. Eleven kan vælge og anvende it og multimodale medier hensigtsmæssigt, reflekteret og kritisk til kommunikation, informationssøgning og formidling
4. Eleven kan skelne mellem, reflektere over, vurdere og indgå i kritisk dialog om virksomheders interne og eksterne kommunikation
5. Eleven kan forklare og reflektere over sproglige normer i diverse kontekster indenfor erhverv, uddannelse, samfund og danskfaget

2.1.2 Læsning

Niveau C

1. Eleven kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsfaglige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst
2. Eleven kan gennemføre målrettet og kritisk informationssøgning med relevans for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag

3. Eleven kan ud fra læseformål, kontekst og kendskab til teksttyper forberede og gennemføre læsning af relevans for erhverv, uddannelse og samfund og efterfølgende indgå i kritisk dialog om denne læsning

2.1.3 Fortolkning

Niveau C

- 1.** Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, historie, erhverv og uddannelse gennem analyse og diskussion af tekster
- 2.** Eleven kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller
- 3.** Eleven kan tolke og/eller uddrage relevant betydning af tekster, relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag, på grundlag af analyse og diskutere og vurdere tolkningen.
- 4.** Eleven kan metodisk reflektere over og vurdere tekster relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag på grundlag af analyse og indgå i kritisk dialog om sin vurdering
- 5.** Eleven kan perspektivere tekster relateret til erhverv, historie, uddannelse, samfund og dagligdag på grundlag af analyse

2.1.4 Fremstilling

Niveau C

- 1.** Eleven kan anvende relevante skrivestrategier og udtrykke sig forståeligt, varieret og nuanceret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation
- 2.** Eleven kan planlægge, forberede og fremstille formelt korrekte, varierede og nuancerede skriftlige og mundtlige tekster ved brug af teksttyper, der er relevante i forhold til emner og kontekster inden for erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag
- 3.** Eleven kan sammenligne og gå i kritisk dialog med folk fra uddannelse og erhverv om egne og andres skriftlige produkter, herunder om skriveformål, målgruppe, genre og sproglig stil og grammatisk forståelse
- 4.** Eleven kan vælge, anvende og begrunde hensigtsmæssige repræsentationsformer med relevans for erhverv, uddannelse og samfund

Indhold:

- Faglig læsning
- Studieteknik

- Skriftlig fremstilling
- Fiktion
- Film
- Non-fiktion
- Brochurer

Læringsmetode:

Undervisningen i dansk vil være tilrettelagt varieret, helhedsorienteret og praksisnært.

Bedømmelse:

Faget afsluttes med en standpunktsbedømmelse med udgangspunkt i fagets mål. Faget kan udtrækkes til eksamen.

Engelsk

Niveau C

Formål:

- Du udvikler og styrker din sproglige færdigheder i engelsk
- Du bliver bedre til at formulere dig mundtlig og skriftlig på engelsk
- Du bliver bedre til at forstå talt og skrevet engelsk
- Du styrker dine forudsætninger for at anvende det engelske sprog hensigtsmæssigt i uddannelsesmæssige og almene sammenhænge

Fagmål for engelsk

2.1.1 Kommunikation

Undervisningens mål er, at eleven kan:

Niveau C

1. Diskutere samfundsmæssige problemer på et samfundsfagligt grundlag og argumentere for egne synspunkter og vurdere andres holdninger og argumenter,
2. anvende grundlæggende viden om økonomiske sammenhænge til at forklare og forholde sig til aktuelle samfundøkonomiske prioriteringer og Danmarks placering i det internationale økonomiske samfund,
3. anvende grundlæggende viden om det politiske og økonomiske system i Danmark til at formulere løsninger på samfundsmæssige problemer,
4. anvende grundlæggende viden om samfundsudvikling og socialiseringsmønstre til at forklare og reflektere over menneskers handlinger inden for eget uddannelsesområde, og
5. opsøge og validere forskellige informationskilder, formulere samfundsfaglige spørgsmål og anvende forskellige materialetyper til at dokumentere enkle, faglige sammenhænge.

2.1.2 Kommunikationsstrategier

Undervisningens mål er, at eleven kan:

Niveau C

1. Vælge og anvende lytte- og læsestrategier hensigtsmæssigt i forhold til teksttype, situation og formål,
2. vælge hensigtsmæssige kommunikationsstrategier, herunder bruge omskrivninger, overbegreber og synonymer,

3. vælge skrivestrategier efter skriveformål, herunder anvende viden om skriveprocessens faser,
4. anvende fagets hjælpemidler hensigtsmæssigt til oversættelse, stavning, ordforråd, grammatik, stavekontrol, ordbogsopslag, kildesøgning og tekstproduktion og
5. anvende informationer og kilder selvstændigt og kritisk

2.1.3 Sprogbrug og sprogtilegnelse

Undervisningens mål er, at eleven kan:

Niveau C

1. Anvende et præcist og varieret ordforråd inden for varierede relevante emner,
2. udtale fremmedsproget klart, tydeligt, flydende og præcist med et alsidigt ordforråd inden for varierede og komplekse emner og kontekster,
3. tale og skrive fremmedsproget så grammatiske regler med betydning for hensigtsmæssig og effektiv kommunikation følges med sans for korrekt og varieret sprogbrug og
4. anvende og forklare væsentlige regler for opbygning af tekster med sans for struktur og sammenhæng inden for relevante genrer, tekster og medier i erhverv, uddannelse og samfund samt personlige og almene forhold.

2.1.4 Kultur- og samfundsforhold

Undervisningens mål er, at eleven kan:

Niveau C

1. Opnå, anvende og redegøre for og reflektere over viden om adfærd, normer og værdier hos brugere af fremmedsproget i erhverv, samfund samt i personlige og almene sammenhænge,
2. drage sammenligninger mellem egen kultur og andres kultur samt redegøre for og forklare disse forskelle og
3. anvende viden om erhverv, kultur og samfund i kontakten med mennesker, der bruger fremmedsproget som modersmål eller som internationalt kommunikationsmiddel.

Indhold:

- Kommunikation
- Aktiviteter
- Livsstil og levevilkår

- Kultur og normer
- Fagudtryk
- Uddannelse

Læringsmetode:

Undervisningen i engelsk vil være tilrettelagt varieret, helhedsorienteret og erhvervs-tonet.

Bedømmelse:

Faget afsluttes med standpunktsbedømmelse med udgangspunkt i fagets mål. Dette kan være i form af prøve, test, mundtlig fremlæggelse, samtale med underviser eller skriftlig aflevering. Faget kan udtrækkes til eksamen.

Samfundsfag

Niveau C

Formål:

Samfundsfag omhandler danske og internationale samfundsforhold. Faget giver på konkret grundlag viden om og forståelse af det moderne samfunds dynamik og kompleksitet, ved at forbinde den aktuelle samfundsmæssige udvikling med sociologiske, økonomiske og politiske sammenhænge og dermed kvalificere dine egne standpunkter og handlemuligheder.

Du udbygger sine kompetencer til at deltage som aktiv, ansvarlig og handlekraftig samfundsborger i et demokratisk samfund i en internationaliseret og foranderlig omverden.

Gennem arbejde med væsentlige aktuelle samfundsmæssige og erhvervsmæssige problemstillinger og gennem aktiv stillingtagen til og refleksion over disse, styrker du din indsigt i samfundets opbygning, samfundøkonomien, styrende beslutningsprocesser samt sit kendskab til internationale organisationer.

Gennem arbejdet med faget styrkes din samfundsmæssige og analytiske kompetencer samt demokratiske dannelse, og du videreudvikler dine evner til at forstå, kommunikere om og deltage i samfundets beslutningsprocesser.

Faglige mål

Undervisningens mål er, at eleven kan:

Niveau C

1. Diskutere samfundsmæssige problemer på et samfundsfagligt grundlag og argumentere for egne synspunkter og vurdere andres holdninger og argumenter, herunder
 - Elevens evne til at formidle faglige sammenhænge på fagets taksonomiske niveauer med anvendelse af faglige begreber
 - Elevens evne til at argumentere for egne synspunkter på et fagligt grundlag og indgå i en faglig dialog.
 - anvende og kombinere viden og kundskaber om økonomi, politik, sociologi (og teknologisk udvikling) til at redegøre for aktuelle samfundsmæssige problemer og diskutere løsninger herpå
 - anvende viden, begreber og faglige sammenhænge i kernestoffet til at forklare og diskutere samfundsmæssige problemer
2. anvende grundlæggende viden om økonomiske sammenhænge til at forklare og forholde sig til aktuelle samfundøkonomiske prioriteringer og Danmarks placering i det internationale økonomiske samfund, herunder undersøge konkrete prioriteringsproblemer i velfærdssamfundet

3. anvende grundlæggende viden om det politiske og økonomiske system i Danmark til at formulere løsninger på samfundsmæssige problemer, herunder undersøge aktuelle politiske beslutninger, herunder betydningen af EU og globale forhold
4. anvende grundlæggende viden om samfundsudvikling og socialiseringsmønstre til at forklare og reflektere over menneskers handlinger inden for eget uddannelsesområde.
5. opsøge og validere forskellige informationskilder, formulere samfundsfaglige spørgsmål og anvende forskellige materialetyper til at dokumentere enkle, faglige sammenhænge, herunder
 - formulere samfundsfaglige spørgsmål og indsamle, kritisk vurdere og anvende forskellige materialetyper til at dokumentere faglige sammenhænge
 - Formidle indholdet i enkle modeller, tabeller og diagrammer med brug af digitale hjælpemidler

Kernestof:

Politik

- A. Aktuelle samfundsmæssige problemstillinger belyst ud fra centrale politiske ideologier
- B. Politiske institutioner og beslutningsprocesser samt mediernes indflydelse
- C. Muligheder og udfordringer ved forskellige velfærdsmodeller

Økonomi

- A. Det økonomiske kredsløb
- B. Den politiske styring af økonomien
- C. Danmarks placering i den internationale økonomi

Sociologi

- A. Samfundsudvikling, socialiseringsmønstre og menneskers handlinger i sociale sammenhænge
- B. Sociale og kulturelle forklaringsmodeller med relevans for elevens uddannelse

Læringsmetode:

Undervisningen i samfundsfag vil være tilrettelagt varieret, helhedsorienteret og praksisnært. Du bliver præsenteret for forskellige arbejdsmetoder, som øvelser, projekter og casearbejde. Du bliver introduceret til anvendelse af evalueringsværktøjer

Standpunktskarakter

Samfundsfag afsluttes med bedømmelse i forhold til målene. Bedømmelsesgrundlaget for standpunktskarakterer tager udgangspunkt i elevens mundtlige og skriftlige arbejde i løbet af undervisningsforløbet, samt elevens projektrapport. Eleven bedømmes på hvorvidt eleven er i stand til at opfylde de faglige mål og forholde sig til fagets kernestof

Krav til indstilling til eksamen

Eksamen afvikles som prøveform b, jf. EUD bekendtgørelsen af 2015, fagbilag 17 - Samfundsfag.

For at blive indstillet til eksamen, skal eleven efterleve følgende krav:

- Eleven skal deltage aktivt i undervisningen, dvs. deltage aktivt i gruppearbejde, klasseundervisning og deltage i skriftlige øvelser på undervisningen.
- Eleven skal aflevere de skriftlige opgaver, der er berammet med elevtid.
- Eleven skal aflevere en projektrapport som skal godkendes af læreren, jf. vejledning til prøven i samfundsfag. Dvs. at opgaven giver mulighed for at teste eleven bredt i fagenes mål.

Rammer for projektrapporten

- Projektrapporten skal udarbejdes individuelt eller i par. Der afsættes som udgangspunkt 12 lektioner på skolen med vejleder + lektietid + 4 timers skriftlig elevtid til at udarbejde projektrapporten. Projektrapporten skal have et omfang af 3-5 sider af 2400 anslag pr. elev.
- Projektrapporten skal afleveres i slutningen af december.
- Når eksamensprojektet er afleveret, afsættes der 4 lektioner til at forberede en fremlæggelse/præsentation af eksamensprojektet.