

Referat fra møde i LUU SOSU
Minervavej 47, 8960 Randers SØ

Torsdag d.27.april 2017 fra 12.00-15.00

Deltagere: Inger Marie Jaillet (IMJ), Bente Juulsgaard(BJ), Irene Winther(IW), Lotte Helbo(LH), Hanne Nezlo Hansen (HNH), Lissi Gustenhoff Eriksen (LGE).

Fra skolen: Helle Vestergaard Nielsen(HVN), Susanne Krogsgaard (Sk), Michelle Gravgaard(MG), Karin Jørgensen(KJ), Pia Ohnemus(PO).

Afbud: IMJ, Hanne Nezlo Hansen

Dagsorden

1. Velkomst
2. Godkendelse af dagsorden)
3. Mødet er denne gang ikke opdelt efter uddannelser, da vi vurderer, at alle punkter er af interesse for alle.

Tema, drøftelser og beslutninger.

4. Tema: Kvalitet og udvikling
 - ETU(Elevtrivselsundersøgelse) med fokus på sammenhængen mellem skole og praktik (ERR)

ERR gennemgik vedhæftede bilag i forhold til elevtrivselsundersøgelsen.

Opmærksomhedspunkter:

Generelt gøres opmærksom på, at elevtrivselsundersøgelsen må vurderes som god.

Det blev kommenteret, at et af de steder, hvor man kunne sætte ind i forhold til forbedring var i overgangene mellem skole og praktik.

Et spørgsmål gik på, hvordan oplever eleven de faglige krav i praktikken?

3 % af eleverne syntes at kravene er for store. 8% af eleverne synes kravene er for små.

Dette giver anledning til at stille spørgsmålet: udfordrer vi dem nok?

I forhold til de 3 % kan man som arbejdsgiver godt gå hjem og udfordre assistenteleverne yderligere, da det tilsyneladende kun øger elevtrivslen.

Kommentarer:

Arbejdet med bedømmelse kan være afsætt for udvikling af overgangene. Teoriafsættet er nu skrevet ind i bedømmelsesarket.

Praktikken anvender Lupperne og dette understøtter forberedelse af eleven på, hvad han/hun skal kunne, når han/hun kommer ud i næste praktik. Det understreges, at det har stor betydning, at vejlederne får Luppen mere ind under huden.

Uddannelsesmappen (One-note redskabet) underbygger også den læring der foregår fra den ene læringsarena til den næste læringsarena. Uddannelsesmappen i One-note er et fælles redskab for elever, skole og praksis.

Evaluerings af de nye tiltag, der er sat i gang – bedømmelsesarkene, overgange mm.

Den generelle opgradering af praktikvejledere i alle kommunerne har også stor betydning.

- Kvalitet i AMU.
De nye spørgsmål i Vis kvalitet trådte i kraft 1.3.2016 og vi er nogle erfaringer rigere. Det har givet anledning til en anderledes rutine omkring den digitale evalueringen. (KJ)

KJ gennemgik materialet ud fra det vedhæftede bilag:

Et af de områder der har haft stor betydning for anvendelsen af resultaterne i materialet har været præsentation af spørgeskemaet, inden kursisterne skulle besvare dem, så der ikke er tvivl om, hvordan spørgsmålene kan forstås.

I forbindelse med evalueringen er det også vigtigt for underviserne at få dialogen med kursisterne

5. Behov for nye AMU uddannelser (KJ)

- En gang årligt har LUU mulighed for at foreslå nye AMU uddannelser. Jeg vil bede jer om at overveje:
- Hvilke nye kompetencebehov har udvikling på jobområderne afstedkommet?
- Hvilke kompetence behov har medarbejdere med "gamle" uddannelser set i forhold til de nye uddannelsesbekendtgørelse?
- Er der ny lovgivning, nye anbefalinger fra KL som sender et signal om nye kompetencebehov i fremtiden?

Favrskov Kommune kom med følgende input:

Flere sygeplejefaglige opgaver ud i kommunerne bl.a. flere terminale opgaver – behov for kompetencer i forhold til dette.

Mere og mere ambulans behandling ude i kommunerne.

Forebyggelse i forhold til genindlæggelser.

Polyfarmaci, palliation, tidlig opsporing.

Efteruddannelse af det medicinske område i psykiatrien.

Bedre kvalitetsarbejde i kommunerne.

Input fra Randers Kommune:

Opgradering i forhold til farmakologi – for tidligere uddannede assistenter.

Borgerinddragelse – samskabelse – Borgeren som ekspert på eget liv –

Grundlæggende sygepleje.

Drøftelse af, hvordan "Assistenten som nøglepersonen" kan tones i forhold til fagligt indhold – eks kvalitetsarbejde.

Karin foreslår Forebyggelse og opsporing af ensomhed. Forslag om inddragelse af frivillighedscoordinatorer i kommunerne.

Karin undersøger hvilke temaer, der er dækket af eksisterende uddannelser. En del af det nævnte eksisterer allerede eks. tidlig opsporing, farmakologi

Umiddelbart vil det være relevant at anmode om nye uddannelser inden for:

Borgerinddragelse og samskabelse

Anmodning om at få tilknyttet Pleje af patient med kronisk medicinsk sygdom til FKB 2222(Ældrepleje, sygepleje og sundhed i kommunalt regi) og evt. justere den i forhold til jobområdet.

Evt. forebyggelse af ensomhed

6. Behovsindmelding (KJ)

- 1 gang årligt skal LUU beskrive, hvilke udviklingstendenser, der påvirker brugen af AMU.
(Bilag vedhæftet)

KJ tilføjer kommentar om ny organisering af praktikvejlederne og positiv forventning i forhold til dette.

Pause 10 minutter

7. Administrativt samarbejde i forbindelse med elevoptag. Orientering om aftaler fra sidste skolepraktikrådsmøde (HVN)

- Antal dimensionerede elever og restpladser (Bilag vedhæftet)

HVN præsenterer det skema, som er blevet aftalt i skolepraktikrådet.

Det kommenteres, at grunddimensioneringen og max. antal pladser skal tilføjes.

Arbejdsgiverne kommenterer, at der fyldes op på restpladser i det omfang økonomien tillader det.

Debat om, hvorvidt det handler om antal dimensionerede elever eller antal færdiguddannede.

Skolen undersøger, hvor det står beskrevet og eftersender information om dette.

FOA har et ønske om opfyldning på de udarbejdede skemaerne undervejs. Det aftales at kigge på

det i forhold til de nye uddannelser. FOA kan bruge det i forhold til vejledning.

P.t. aftales det, at skemaet anvendes i det omfang det kan i forhold til de enkelte kommuner.

- Arbejdsgiverdokumentation (bilag vedhæftet)

HVN præsenterer bilaget.

Der er et ønske fra arbejdsgiverne om, at en RKV kan afklares inden der sendes ansøgning ind.

Skolen arbejder på at få et RKV – forløb op at køre 2-3 gange om året. Skolen melder datoer ud

på, hvornår der afholdes RKV forløb. Det er vigtigt med placering af datoerne, så disse ligger før

der skal ansøges til uddannelserne.

Som forberedelse til RKV forløbet er det vigtigt at have arbejdsgivererklæringen med. Erklæringen

lægges på skolens hjemmeside sammen med beskrivelsen af RKV forløbene og hvad ansøger skal

forberede sig på.

- Statiske oplysninger

HVN gennemgår PP, som er vedhæftet som bilag.

Det aftales at sende forespørgsel ud til kommunerne om de nævnte punkter som fremgår af PP.

Forespørgslen sendes ud umiddelbart efter optagene.

Følgende underpunkter i forhold til GF 2 elever, der får afslag på ansøgning til Hovedforløb tilføjes:

- årsag til, at eleven ikke får ansættelse
- eleven bliver ansat i anden kommune
- eleven vælger anden uddannelse
- ej oplyst

Skolen er ansvarlig for: skema, samle oplysninger ind, analysere oplysningerne.

De sidste dage på forløbene spørges elever om, hvad deres plan er nu?

Arbejdsgiverne sender oplysninger ind til skolerne.

8. Pilotprojekt om virksomhedsforlagt undervisning på GF 2 (aprilholdet) – orientering fra skolepraktikrådet om pilotprojektet (HVN)

Orientering fra skolen efter aftale i skolepraktikrådet om, at GF 2 elever kommer ud i virksomheds-

forlagt undervisning på de 2 hold, der er startet i april. Det aftales at evaluere forløbet efter det er

afprøvet 1 gang.

9. Orientering og status på mødet med PASS d.5.april i Herning (mail fra Anette Dippel Larsen vedhæftet som bilag) (ADL)

Favrskov Kommune deltager med 1 repræsentant (Irene Winther eller Joan Sindberg).

Randers Kommune lægger det ud til uddannelseskoordinatorerne at finde en repræsentant.

IW kontakter Susanne Pallesen.

BJ kontakter Lotte Bressum

Det aftales, at der også deltager en skolerepræsentant.

Orienteringspunkter

10. Orientering fra medlemmerne og orientering fra elevrepræsentanten

Favrskov Kommune har holdt samtaler med 79 ansøgere til assistentuddannelsen til 7 stillinger (50 ansøgninger fra GF 2)

Favrskov kommune har afholdt samtaler med 21 ansøgere i forhold til hjælperstillingerne

Randers Kommune har haft 130 ansøgere til 15 stillinger til assistentuddannelsen.

Randers kommune har haft 30 ansøgere til 21 stillinger på hjælperuddannelsen.

Udvikling af praktikvejlederfunktionen fortsættes.

Kompetenceudviklingsforløbet TOPS (Tidlig opsporing af sygdomstegn) fortsættes.

11. Orientering og kort nyt fra skolen og bestyrelsen.

På skolen er man i gang med ansættelser af uddannelsesledere til uddannelsesområde 2 og til administration og vejledning.

Der arbejdes med Turboforløb for hjælpere der mangler dansk (2 uger), naturfag (4 uger) og førstehjælp (2½ dag) - forløbet forventes i gang i september/oktober 2017, således at elever kan starte på assistentuddannelsen til november.

SOSU -Østjylland kører et tilsvarende forløb så det passer med maj- optaget.

- Orientering om forespørgsel fra Norddjurs Kommune i forhold til deltagelse i LUU SOSU og heraf mulig ændring af forretningsordenen.

Punktet udskydes til næste LUU møde.

- Orientering om ændret organisering af skolepraktikinformationsmøderne. (HVN) HVN orienterede om, at der efter aftale i skolepraktikrådet er besluttet at skolepraktikinformationsmøderne fremadrettet vil være samlede møder for social- og sundhedshjælperuddannelsen og social- og sundhedsassistentuddannelsen, da strukturen i kommunerne er ændret, således at praktikvejledere vejleder begge grupper.

- Orientering fra kursuskonsulenten

Udvikling af ny AMU uddannelse: Dokumentation i Fællessprog III –Punktet udskydes til næste møde.

12. Orientering fra arbejdsgrupperne under skolepraktikrådet.

Punktet udskydes til næste LUU SOSU møde.

HVN orienterer om, at der er kommet en henvendelse fra Irene Frederiksen KKR om at genoptage ad hoc gruppe vedr. skolepraktikplaner. Skolen vil gerne deltage – men sætter fokus på, at det skal være på en anden form. Det er vigtigt, at deltagerne har beslutningskompetence i forhold til arbejdet eller har mandat til at bidrage til løsninger, som ikke nødvendigvis er det optimale for den enkelte arbejdsgiver, men nødvendig for helheden.

13. Evt.

- Placering af udlandspraktik fremadrettet i den nye uddannelse.

Punktet udskydes til næste møde.

14. Punkter til næste møde:

- Tema: Redegørelser og klager
- Status på ansættelse af EUX – elever –sættes evt. på næste skolepraktikrådsmøde. Undersøge problematikken om, hvordan forholdene er omkring medicin håndtering i forhold til elever, der er under 18 år.
- Dokumentation som fællessprog.
- Evaluering af virksomhedsforlagt undervisning på GF 2.
- Orientering om forespørgsel fra Norddjurs Kommune om deltagelse i LUU SOSU.
- Orientering fra arbejdsgrupper under skolepraktikrådet.

Næste møde er torsdag d.28.september 2017 fra kl.12.00 til 15.00

Med venlig hilsen
Skolekoordinator
Pia Ohnemus