

## Tirsdag, 27. februar 2024 kl. 13.00-15.00, lokale 17

### Deltagere:

Birthe Bøggild (BB), Randers Kommune – formand; Karin Mathiesen (KMA), FOA – næstformand; Lene Fuglsang Buhl (LFB), Syddjurs Kommune; Lise Svane (LS), Norddjurs Kommune; Camilla Kæseler Kongsgaard (CKK), Favrskov Kommune; Pernille Uldall Elkjær (PUE), tillidsrepræsentant FOA; Pia Kristensen (PK), FOA; Susanne Hansen (SH), 3F; Lisbeth Hvid Christensen (LHC), Direktør; René Dybdal (RDY), Udviklingschef; Jesper Skorstengaard (JWS), Uddannelseschef; Mette Fedders (MEF), uddannelsesleder; Elsebeth Søndergaard (ELS), Udviklingskonsulent; Sanne Berg Hansen (SBH), Medarbejderrepræsentant; Niels Astrup Millard (NMI), Uddannelsesleder Indgang og Unge; Josefine Korsgaard Christensen (JKC), Elevrepræsentant.

**Mødeleder:** Birthe Bøggild (BB)

**Referent:** Anni Graversen (AGR)

	<p><b>1. Velkommen og gennemgang af dagsorden, herunder orientering om ny sekretariatsbetjening</b></p> <p>Velkommen og præsentation af ny sekretær i LUU, Anni Graversen.</p> <p>Det er besluttet at tilknytte skolens direktionsekretær Anni Graversen som sekretær/referent i LUU. Vi benytter lejligheden til at genbesøge forretningsorden, herunder procedurer i forhold til dagsordener, mødeafvikling og referater.</p> <p><b>Bilag</b> 1A Forretningsorden LUU PA</p>	BB
<b>Opfølgning</b>		Ansvarlig
	<p><b>2. Virksomhedstilfredshedsundersøgelse (VTU)</b></p> <p>På sidste møde (30. november 2023) blev det besluttet, at vi ville dykke mere ned i de enkelte temaer i en prioriteret rækkefølge:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det elevrettede</li> <li>• Samarbejdet mellem oplæringsvirksomheder og skole</li> <li>• Information</li> </ul> <p>Drøftelse af LUU's oplevelse af VTU primært omkring det elevrettede.</p>	JWS
<b>TEMADRØFTELSE</b>		
	<p><b>3. Behov for arbejdskraft (jf. Årshjul)</b></p> <p>Skolen fremlægger oversigt over antal optagne elever i en 3-årig periode, herunder hvilken betydning det har for skolens kvote.</p> <p>Kommunerne fremlægger udviklingen for ansættelser, minimumsnormeringer og dermed behovet for arbejdskraft.</p> <p>På baggrund af ovenstående drøftes rekruttering, kompetencer og kapacitet i relation til behovet for arbejdskraft.</p>	JWS

<b>Drøftelsespunkter</b>		Ansvarlig
<b>4. Skolens værdi- og strategiproces</b>	Lisbeth Hvid Christensen orienterer om skolens arbejde med værdi- og strategiproces, der skal række ind i de kommende år.  Skolen ønsker at høre LUU's kommentarer i relation til værdi- og strategiprocesen med henblik på involvering og kvalificering.	LHC
<b>5. EUX</b>	Lisbeth Hvid Christensen fortæller om skolens planer med at oprette EUX rettet mod pædagogisk assistent fra 2025. Hvis dette skal lykkes, skal det gøres tydeligt for GF1-elever, der søger optag august 2024, at denne mulighed findes.  Drøftelse af hvorledes LUU kan bidrage til at promovere EUX mod pædagogisk assistent og hvilke kanaler, der skal aktiveres.	LHC
<b>6. FEVU spørgeskema</b>	FEVU sender en gang årligt et spørgeskema til LUU. Formålet med spørgeskemaet er at foretage en behovsanalyse vedrørende Lokale Uddannelsesudvalgs ønsker og krav til arbejdsmarkedsuddannelserne (AMU).  FEVU ønsker, at medlemmerne af LUU skal have mulighed for at afsætte tid og ressourcer til kollektivt at drøfte spørgsmålene, før spørgeskemaet udfyldes. Det afsætter vi tid til her.  For at lette drøftelserne er følgebrev og spørgeramme vedhæftet.  <b>Bilag</b> 6A Følgebrev, LUU's ønsker til arbejdsmarkedsuddannelser 6B Spørgeramme	BB
<b>Orienteringspunkter</b>		Ansvarlig
<b>7. Orientering fra formandskabet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status på elevoptag (Birthe Bøgild)</li> <li>• OK24 – Opdatering i forhold til det uddannelsesrelevante (Karin Mathiesen)</li> </ul>	BB/KM
<b>8. Orientering fra skolen og bestyrelsen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SPS organisering på skolen (JWS) - udsat fra sidste møde</li> <li>• Nyt valgfag: Sorg og krise hos børn, unge og voksne</li> <li>• Valgfaget Studietur genoptaget</li> <li>• Ny skemastruktur</li> </ul>	JWS/LHC/ MEF
<b>Afsluttende punkter (faste punkter)</b>		Ansvarlig
<b>9. Eventuelt</b>		
<b>10. Emner til næste møde (23. maj)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årshjul: Kvalitetssikring og Udvikling</li> </ul>	