

Tirsdag, 27. februar 2024 kl. 09.00-12.00, lokale 26

Der er kaffe/morgenbrød i lokalet fra kl. 08.45

Deltagere:

Bente Juulsgaard (BJ), Formand, Randers Kommune; Mette Neergaard (MN), Næstformand, FOA; Lotte Stentoft Dahl (LS), Region Midt; Johanne B. Nielsen (JN), tilforordnet Region MIDT; Sabine Billekop (SB), Favrskov Kommune; Pia Lykke Nielsen (PLN), FOA; Heidi Uldall Fredenslund (HUF), FOA; Lisbeth Hvid Christensen (LHC), direktør; René Dybdal (RDY), udviklingschef; Jesper Skorstengaard (JWS), uddannelseschef; Kirsten M. Nielsen (KMN), uddannelsesleder; Lærke Markussen (LMK) medarbejderrepræsentant; Elsebeth Søndergaard (ELS), eftervidereuddannelseskonsulent; Niels Astrup Millard (NMI), uddannelsesleder Indgang og Unge; Mads Bloch Kristensen (MB), elevrepræsentant.

Mødeleder: Bente Juulsgaard (BJ)

Referent: Anni Graversen (AGR)

9.00-9.15	<p>1. Velkommen og gennemgang af dagsorden, herunder orientering om ny sekretariatsbetjening</p> <p>Velkommen og præsentation af ny sekretær i LUU. Det er besluttet at tilknytte skolens direktionssekretær Anni Graversen som sekretær/referent i LUU.</p> <p>Vi benytter lejligheden til at genbesøge forretningsorden, herunder også procedurer i forhold til dagsordener, mødeafvikling og referater.</p> <p>Bilag 1A Forretningsorden, LUU SOSU</p>	BJ
Opfølgning		Ansvarlig
9.15-9.20	<p>2. Opfølgning fra sidste møde</p> <p>a) SPS i oplæring Første møde i arbejdsgruppen, der skulle være afviklet 7. februar, blev desværre aflyst og udsat til 4. marts. JWS orienterer kort.</p> <p>b) Kommunikationsnetværk Det er tidligere aftalt, at der etableres et kommunikationsnetværk for fælles indsatser og deling af positive historier for at gøre en forskel og skabe meningsfulde job. - Skolen har fået ny kommunikationsmedarbejder, hvorfor netværket skal reetableres</p>	JWS
TEMADRØFTELSE		
9.20-10.30	<p>3. Rekruttering, kapacitet og kompetencer</p> <p>Der blæser aktuelt mange politiske vinde omkring uddannelserne, oplæring og forventninger til arbejdet i ældresektoren. Vi bruger derfor punktet som et fælles afsæt for viden om den aktuelle status for skolens optagelsestal, ny politisk aftale om flere social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere til vores sundhedsvæsen og ældrepleje samt regeringens udspil til en ældrereform.</p>	BJ/LHC/JWS

	<p>a) Indledningsvis gennemgår Jesper Skorstengaard skolens aktuelle optagstal og hvordan disse ser ud ift. dimensioneringerne for uddannelserne.</p> <p>b) Hernæst fremlægger Jesper aftalen om flere social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere til vores sundhedsvæsen og ældrepleje. Aftalen indeholder 13 initiativer, der skal bidrage til at styrke kvaliteten på SOSU-uddannelserne, øge rekrutteringen og reducere frafaldet på uddannelserne.</p> <p>c) Efterfølgende fremlægger Bente Juulsgaard og Lisbeth Hvid Christensen deres bud på, hvordan regeringens udspil til en ny ældrereform vil spille ind i forhold til fremtidige kompetencer og kapacitet indenfor ældreområdet</p> <p>d) Afslutningsvis giver Lisbeth og Jesper et indblik i de varslede ændringer omkring AMU-kurser rettet mod SSH og muligheden for, at elever med en gymnasial uddannelse eller GF2 mod pædagogisk assistent, kan søge ind på hovedforløb SSA.</p> <p>På baggrund af oplæggene drøfter LLU, hvilke strategiske udfordringer, der på kort og lang sigt viser sig i relation til rekruttering og kompetencer samt hvorledes vi arbejder for overensstemmelse med de politiske intentioner og de aktuelle behov i sektoren.</p>	
	Drøftelsespunkter	Ansvarlig
10.45-11.05	<p>4. Skolens værdi- og strategiproces</p> <p>Lisbeth Hvid Christensen orienterer om skolens arbejde med værdi- og strategiproces, der skal række ind i de kommende år.</p> <p>Skolen ønsker at høre LLU's kommentarer i relation til værdi- og strategiprocesen med henblik på involvering og kvalificering.</p>	LHC
11.05-11.20	<p>5. Rekrutteringsstrategier</p> <p>Skolen har prioriteret i den rekrutteringsstrategi, der tidligere har været fremlagt.</p> <p>Prioriteringerne præsenteres, og det drøftes, hvilke konkrete handlinger, LLU ser kan virke i forhold til de udvalgte prioriteringer i relation til at tiltrække elever.</p>	JWS
11.20-11.30	<p>6. FEVU spørgeskema</p> <p>FEVU sender en gang årligt et spørgeskema til LLU. Formålet med spørgeskemaet er at foretage en behovsanalyse vedrørende Lokale Uddannelsesudvalgs ønsker og krav til arbejdsmarkedsuddannelserne (AMU).</p> <p>FEVU ønsker, at medlemmerne af LLU skal have mulighed for at afsætte tid og ressourcer til kollektivt at drøfte spørgsmålene, før spørgeskemaet udfyldes. Det afsætter vi tid til her.</p> <p>For at lette drøftelserne er følgebrev og spørgeramme vedhæftet.</p>	BJ

	<p>Bilag 6A Følgebrev, LUU's ønsker til arbejdsmarkedsuddannelser 6B Spørgeramme</p>	
	Orienteringspunkter	Ansvarlig
11.30-11.45	<p>7. Velfærdsteknologisk netværk</p> <p>Marianne Heilskov-Rousing orienterer om velfærdsteknologisk netværk, som er etableret sammen med samarbejdskommuner.</p>	MHE
	8. Orientering fra formandskabet og LUU's medlemmer	BJ
	<p>9. Orientering fra skolen og bestyrelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> Ny VEU-strategi Lisbeth Hvid Christensen orienterer. Etablering af Showroom I samarbejde med Randers Kommune etablerer vi et showroom med nyeste velfærdsteknologier på skolen. Tanken er, at showroom både skal benyttes af borgere, som har behov for eller ønsker kendskab til relevant velfærdsteknologi, og af skolens elever. Lisbeth orienterer. Møder med Favrskov Kommune og Randers Kommune Jesper Skorstengaard orienterer fra møder med kommuner som en direkte udløber af seneste virksomhedstilfredshedsundersøgelse. Ny skemastruktur Jesper Skorstengaard orienterer kort om baggrunden for ny skemastruktur på Randers Social- og Sundhedsskole fra 1. januar 2024. 	LHC/JWS
	Afsluttende punkter (faste punkter)	Ansvarlig
	10. Eventuelt	Alle
	<p>11. Emner til næste møde (23. maj)</p> <ul style="list-style-type: none"> Årshjul: Kvalitetssikring og udvikling 	