

## Mødeforum – Dato, tidspunkt og sted

### Dagsorden

**Deltagere:** Birthe Bøgild (formand, Randers Kommune), Karin Mathiesen (næstformand, FOA), Lene Fuglsang (praktikkoordinator Syddjurs), Camilla Kæseler Kongsgaard (praktikkoordinator Favrskov), Pernille Elkjær (FOA), Susanne Hansen (3F), Natasja Pedersen (elevrepræsentant), Pia Kristensen (FOA), Sanne Berg (medarbejderrepræsentant), Maria Dyhrberg (direktør), René Dybdal (udviklingschef), Elsebeth Søndergård (konsulent efter-videreuddannelse), Jesper Skorstengaard (uddannelseschef), Christine Warberg (CKW) (Kvalitetskoordinator) deltager under punkt 3

**Referent:** Mette Fedders

**Mødeleder:** Birthe Bøgild

13.00-13.05	<b>1. Velkommen og gennemgang af dagsorden</b>	BB
	<b>Opfølgning</b>	Ansvarlig
13.05-13.25	<b>2. Rekruttering - nye veje til uddannelse</b>  På sidste møde blev det kort drøftet, at skolen arbejder på at udvikle modeller, der kan løfte ufaglærte til faglærte. Der fremlægges et udkast til sådanne modeller, som LLU drøfter med henblik på at kvalificere disse.  <b>Indstilling:</b> LUU drøfter de fremlagte modeller, og kvalificerer disse.	MDR/JWS
<b>Referat</b>	Skolen fremlagde forskellige modeller til opnåelse af PA for ordinær- og merituddannelsen. Dermed også modeller i forhold til rekruttering af elever.  Modellerne gennemgås og drøftes. De fremlagte modeller også tema for de dialogmøder som skolen bilateralt afholder med samarbejdskommunerne, hvor også kommunernes vurdering af uddannelsesbehov drøftes.  En ny model er EUV1 tilrettelagt som splituddannelse. UVM har inviteret skolen til at deltage i et forsøg til uddannelse af EUV1 (merit) som en splituddannelse. Modellen ville også kunne fungere som en intern rotationsordning i den enkelte daginstitution, hvis 2 pædagogmedhjælpere bevilges uddannelsen.  LUU er positive overfor samtlige modeller. Skolen arbejder videre med at få afdækket mulighederne for de forskellige modeller og melder positivt tilbage til UVM om deltagelse i forsøgsordning.	
	<b>Drøftelsespunkter</b>	Ansvarlig
13.25-14.10	<b>3. Temadrøftelser: KVALITET</b>	CKW/JWS

## Mødeforum – Dato, tidspunkt og sted

### Dagsorden

	<p>a) Skolen har gennemført den obligatoriske elevtrivselsundersøgelse (ETU). Skolens kvalitetskoordinator gennemgår skolens hovedresultater, med særlig vægt på elevernes besvarelse omkring praksis.</p> <p>b) Skolens kvalitetsrapport 2022 er udarbejdet. Rapporten er bl.a. opbygget over de ministeriets 10 kvalitetsindikatorer og indgår i skolens kvalitetssystem. På mødet fremlægges udvalgte dele af rapporten.</p> <p><b>Indstilling:</b> LUU drøfter skolens overordnede kvalitet ud fra ETUén og udvalgte dele af kvalitetsrapporten.</p>	
<b>Referat</b>	<p>Skolens kvalitetskoordinator gennemgik Elevtrivselsundersøgelsen 2022 og Kvalitetsrapport 2022 og relevante nedslag drøftes. Generelt afspejler undersøgelserne en god trivsel og den høj gennemførelse blandt eleverne.</p> <p>Der var en særlig interesse om, hvordan samarbejdet omkring overgangene i uddannelsen kan styrkes. Skolen har gennem det sidste 1½ år haft øget fokus på lige netop dette tema på social- og sundhedsuddannelsen, hvilket har ført til øget trivsel og højere gennemførelse på uddannelserne. En erfaring som vurderes at kunne overføres til PA-uddannelsen</p> <p>Følgende medlemmer blev valgt til at deltage i arbejdsgruppen, hvis indledende opgave bliver at udarbejde kommissorium for gruppens arbejde. Status drøftes på næste LUU-møde.</p> <p>Følgende deltager i arbejdsgruppen: Birthe Bøggild, Jesper Skorstengaard, Sanne Berg, Karin Matthiesen, Mette Fedders og elever fra de forskellige årgange. Jesper og Mette tager initiativ til indkaldelse af møde.</p>	
14.10-14.30	<p><b>4. Skoleoplæringsplan</b></p> <p>Som tidligere drøftet i LUU, er der et ønske fra skolens side om, at første oplæringsperiode gøres længere, således der efter første oplæringsperiode sikres et større erfaringsgrundlag hos eleverne, da undervisningen i stigende grad sker ud fra en praksisorienteret tilgang. Med dette som udgangspunkt er der udarbejdet udkast til en ny alternativ skoleoplæringsplan.</p>	MEF

## Mødeforum – Dato, tidspunkt og sted

### Dagsorden

	<p><b>Indstilling</b> Drøftelse af alternativ skoleoplæringsplan med henblik på godkendelse af ændring med virkning pr 1. august 2023.</p> <p><b>Bilag</b> PAU Alternativ skoleoplæringsplan</p>	
<b>Referat</b>	<p>Skolen fremlægger en ændret skoleoplæringsplan som indeholder 6 ugers praktik umiddelbar efter uddannelsesstart i stedet for nuværende 4 uger. Desuden er 3. skoleperiode er forlænget.</p> <p>LUU er positiv overfor den alternative oplæringsplan, men ønsker at se den i sammenhæng med den nuværende fordeling.</p> <p>Oplæg rulles tilbage. Der udsendes et nyt forslag for indeholder den nuværende gældende skoleoplæringsplan.</p> <p>Forslaget sendes ud til LUU medlemmerne med høringsfrist.</p>	
14.30-14.40	<p><b>5. Spørgeskema fra FEVU til LUU</b> Fællesudvalget for Erhvervsrettede Velfærdsuddannelser (FEVU) har fremsendt vedlagte spørgeskema, som FEVU ønsker, at de lokale uddannelsesudvalg besvarer.</p> <p>Spørgeskemaet er vedhæftet som word-dokument for at gøre det lettere at diskutere spørgsmålene, men spørgeskemaet skal besvares på følgende adresse: <a href="https://forms.office.com/e/A2325jVBpu">https://forms.office.com/e/A2325jVBpu</a>.</p> <p>Deadline for besvarelse af spørgeskemaet er den <b>19. april 2023</b></p> <p><b>Indstilling:</b> LUU kommer med indspark til undersøgelsen, som formandskabet efterfølgende udfylder og indsender.</p> <p><b>Bilag</b> Følgrebrev til LUU spørgeskema LUU spørgeskema</p> <p>OBS bilagene skal være læst, men ikke udfyldes 😊.</p>	BB
<b>Referat</b>	<p>Gennemgang og besvarelse af spørgsmålene. Skolens efter-videreuddannelsesafdeling sikrer at det hele bliver samlet og sendt afsted.</p>	

## Mødeforum – Dato, tidspunkt og sted

### Dagsorden

14.40-14.55	<b>Orienteringspunkter</b>	Ansvarlig
	<b>6. Orientering fra formandskabet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>FOA tager fat i arbejdsgivere for at bidrage til mulighederne i PA-uddannelsen???</li> <li>Randers kommune arbejder på at bruge PA indenfor specialområderne. Vedr. specialområdet skal 1. skoleperiode og 1. praktik være indenfor normalområdet. Uddannelsespladserne skal ikke tages fra dagtilbuddet, men være udover.</li> </ul>	BB/KM
	<b>7. Orientering fra skolen og bestyrelsen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gennemgang af realiseret og forventet optag på GF2, EUV1. Der oprettes EUV efter sommer. Enten ved at koble på EUD noget af skoleperioderne, eller selvstændigt.</li> <li>Skolens øverste ledelse har i februar og marts været på ude på dialogmøder med skoledirektører og chef. Det har afledt en konstruktiv dialog om pladser og optag.</li> <li>Maria slutter sit arbejde den 31. marts. Udviklingschef René Dybdal er konstitueret direktør frem til ansættelse af ny direktør den 1.8.</li> </ul>	MDR/JWS
14.55-15.00	<b>Afsluttende punkter (faste punkter)</b>	Ansvarlig
	<b>8. Eventuelt</b>	
	<b>9. Emner til næste møde</b> Jf. årshjulet Kvalitetssikring og udvikling	