

Handlingsplan for øget gennemførelse

2018



Randers Social-
og Sundhedsskole

Handlingsplan for øget gennemførelse 2018

Rapporten præsenterer den enkelte skoles handlingsplan for øget gennemførelse 2018.

Denne rapport er godkendt af:


Bestyrelsesformandens underskrift

Rapporten for 'Handlingsplan for øget gennemførelse 2018' omfatter:

Klare mål

Rapporten præsenterer skolens data for de centrale indikatorer for de fire mål. Skolen skal med udgangspunkt heri vurdere udviklingen i egne resultater og mål i forhold til at opfylde reformens fire klare mål. Derefter skal skolens indsatser, der skal bidrage til at nå målene, vurderes og beskrives. Her kan data være med til at identificere områder, hvor der er udfordringer, så skolen bedre kan målrette sine indsatser. Endelig skal skolen fastsætte resultatmål for kommende år. Der kan læses mere om opgørelser mv. af data anvendt i afsnittet "om data".

Praktikpladsopsøgende arbejde

Rapporten indeholder ikke data for det praktikpladsopsøgende arbejde, da praktikpladsstatistikken endnu ikke er tilgængelig i Datavarehuset. Denne del af handlingsplanen vil derfor blive fremsendt til skolen pr. mail.

Det fælles pædagogisk og didaktisk grundlag (FPDG)

Rapporten præsenterer forskellige spørgsmål. På baggrund af spørgsmålene skal skolen beskrive, hvordan der arbejdes med at omsætte det FPDG til praksis, og hvordan metoder til at styrke undervisningsdifferentieringen udvikles. Den enkelte skole skal beskrive særlige fokusområder i det FPDG, tydeliggøre de forandringer der forventes opnået, og hvordan den pædagogiske ledelse løbende og systematisk vil følge op på, at det FPDG bliver praktiseret i den enkelte lærers undervisning og i skolens læringsmiljø.

Indholdsfortegnelse

Klare mål 1: Antal elever som efter grundskolen søger EUD som 1. prioritet	4
Vurdering af udviklingen i resultater	4
Beskrivelse og vurdering af indsatser	5
Klare mål 2: Frafald fra uddannelsesstart til hovedforløb (Status 3 måneder efter gennemført grundforløb, for elever der er fulgt siden uddannelsesstart det pågældende år)	9
Klare mål 2: Socioøkonomisk reference	10
Klare mål 2: Supplerende indikatorer for frafald	11
Tilgang til EUX, talentspor, fag på ekspertniveau og fag på højere niveau	17
Talentspor og fag på højere niveau	19
Klare mål 3: Beskæftigelsesfrekvensen for nyuddannede	20
Klare mål 4: Elevernes trivsel	22
Klare mål 4: Virksomhedstilfredshed	24
Vurdering af skolens resultat	25
Beskrivelse og vurdering af indsatser	26
Det praktikpladsopsøgende arbejde	27
Beskrivelse af det praktikpladsopsøgende arbejde	29
Det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag (FPDG)	30
Pædagogisk ledelse på Randers Social og Sundhedsskole	30
Randers Social – og Sundhedsskoles pædagogiske strategi	32
De 4 strategiske satsningsområder	33
Om data	36

Klare mål 1: Antal elever som efter grundskolen søger EUD som 1. prioritet

Institution	2015	2016	2017	2018
	Antal ansøgninger	Antal ansøgninger	Antal ansøgninger	Antal ansøgninger, resultatmål
Randers Social- og Sundhedsskole	70	71	68	75

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion Alle

Institution Randers Social- og Sundhedsskole

Uddannelsesgruppering Alle

Elevtype Alle

Note: Tabellen viser antal 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne fra de elever som forlader grundskolens 9. og 10. klasse. Hver elev kan søge op til 5 forskellige uddannelser i prioriteret rækkefølge. I denne tabel opgøres alene 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne. Tabellen er opgjort på baggrund af oplysninger trukket fra optagelse.dk i marts måned. Tabellen viser således kun søgningen fra grundskolen og ikke al søgning til erhvervsuddannelserne (søgning uden om den fælles tilmelding til ungdomsuddannelserne (FTU)).

Oplysningerne om afgivende og modtagende institution stammer fra optagelse.dk, men institutionsnavnet er fra institutionsregistret.

Opgørelserne kan afvige fra tidligere offentliggjorte tal grundet opdatering af datagrundlaget. Sammenligning over tid skal foretages med varsomhed grundet sammenlægninger, ændringer i udbud og demografi.

Vurdering af udviklingen i resultater

Det begrænsede samlede antal elever, der indgår i analysen (72 i 2016 og 65 i 2017), indikerer, at en analyse af fordelingen på EUD/EUX og på geografien Grenå/Randers er meget påvirkelig for små udsving forstået som afvigelser i antal nystartede elever i 2017 i forhold til 2016.

Med dette forbehold samler skolens analyse sig om følgende:

Skolen udbyder Grundforløbets første del (GF1 EUD) under hovedindgangen Omsorg, sundhed og pædagogik fra skolens afdelinger i henholdsvis Grenå og Randers samt GF1 EUX fra afdelingen i Randers. Fordelt på henholdsvis EUX og EUD forløbene er der tale om en tilbagegang på GF1 EUX fra 16 til 13 nystartede elever pr. august 2017, mens det for GF1 EUD var en tilbagegang fra 56 til 52 nystartede elever pr. august 2017. Optaget af GF1 EUD elever i henholdsvis Randers og Grenå viser en tilbagegang i Randers fra 38 til 36 nystartede elever og en tilbagegang fra 20 til 14 nystartede elever pr. august 2017. Skolen noterer, at tilbagegangen på GF1 EUD i Grenå er relativ stor, mens det samlede antal af nystartede elever viser en smule tilbagegang men er tæt på status quo i forhold til 2016.

Dette er ikke tilfredsstillende i forhold til reformens klare mål om, at flere skal vælge en erhvervsuddannelse. Resultatet skal imidlertid også analyseres i forhold til de dramatiske ændringer, der med kort varsel blev gennemført på den pædagogiske assistentuddannelse, med deraf omgående afledt virkning for GF1 elevernes muligheder for at vælge netop denne uddannelse.

Som anført i sidste års handleplan forudså skolen, at det ville være en stor udfordring, at der fra 2017 blev indført adgangsbegrænsning (kvote) til grundforløbets anden del på den pædagogiske assistentuddannelse (GF2 PAU). Samtidig blev antallet af hovedforløbspladser reduceret fra 61 til 27.

Udfordringen skyldes, at de helt unge ifølge vores erfaring hidtil har orienteret sig i retning af den pædagogiske assistentuddannelse frem for social- og sundhedsuddannelserne. Skolen forudså derfor, at det ville blive en stor udfordring at få motiveret det samme antal ansøgere – endsige flere - til at søge ind på hovedindgangen Omsorg, sundhed og pædagogik med henblik på i stedet at gennemføre en af skolens social- og sundhedsuddannelser.

Blandt de helt unge har der været generel positiv interesse for den nye social- og sundhedsassistentuddannelse. Et samlet EUD-forløb med en varighed på cirka fire år har vakt interesse blandt de unge og deres forældre. Også muligheden for at udbyde social- og sundhedsassistentuddannelsen med EUX er generelt blevet positivt modtaget. Det er skolens vurdering, at den nye samlede social- og sundhedsuddannelse samt muligheden for også at kombinere denne uddannelse med EUX har haft en positiv effekt på ansøgerantallet.

Pr. januar 2017 trådte kvotebestemmelserne for GF2 PAU i kraft, og det betød konkret, at hvor skolen tidligere skulle optage alle elever, der havde gennemført grundforløbets første del og havde søgt optagelse på GF2 PAU, måtte skolen pr. januar 2017 kun optage i alt 30 elever i 2017 på GF2 PAU. Disse pladser skulle derfor tildeles de 30 bedst kvalificerede ansøgere blandt et ansøgerfelt bestående af både helt unge ansøgere med en GF1 baggrund og typisk lidt ældre ansøgere, der søgte direkte ind på GF2 PAU

Ovennævnte har haft en række konsekvenser. Mulighederne for at blive optaget på GF2 PAU er blevet kraftigt reduceret. Skolen har indtil udgangen af 2016 udbudt GF2 PAU fra skolens afdelinger i både Grenå og Randers, men med et samlet kvoteoptag på i alt 30 GF2 PAU-elever, har skolen været nødsaget til at samle denne uddannelsesaktivitet på ét hold i Randers-afdelingen. Tilsvarende har det været nødvendigt at samle hovedforløbet i Randers-afdelingen. Dermed er der også skabt en yderligere geografisk udfordring for skolen i forhold til at betjene store dele af Djursland med denne uddannelse.

Skolens udfordring i forhold til de helt unge elever er derfor at overbevise dem om, at der trods de stærkt reducerede muligheder på PA-uddannelsen, er etableret to nye attraktive social- og sundhedsuddannelser inden for hovedindgangen Omsorg, sundhed og pædagogik, som både har stærke jobperspektiver og videreuddannelsesperspektiver.

Beskrivelse og vurdering af indsatser

Randers Social- og Sundhedsskole driver selvstændigt en række indsatser og samarbejder med en række samarbejdspartnere for at øge antallet af elever, der søger en erhvervsuddannelse efter 9. eller 10. klasse.

EUD10

I tre ud af de fire kommuner, som udgør skolens optagelsesområde, samarbejder skolen med de andre lokale erhvervsskoler om at udbyde den erhvervsrettede 10. klasse EUD10. Der er tale om forskellige samarbejdskonstruktioner, men fælles for dem alle er, at EUD10-eleverne i løbet af deres 10. skoleår får mulighed for komme tæt på skolens uddannelser gennem praksisnære undervisningsforløb i form af temalinjer.

Først og fremmest anser skolen EUD10 som den unges mulighed for at erhverve sig et solidt videns grundlag om karrieremuligheder, brancher og fag på det danske arbejdsmarked. EUD 10 tilbyder samtidig en personlig afklaringsproces for den unge om, hvad han/hun gerne vil uddanne sig til og arbejde med. EUD10 er en mulighed for at erhverve sig de nødvendige kompetencer for at kunne påbegynde en erhvervsuddannelse. Sammen med vores samarbejdspartnere omkring EUD10 koncentrerer vi derfor vores indsats imod, at den unge i løbet af skoleåret opnår et optimalt oplyst grundlag at træffe et kvalificeret erhvervsuddannelsesvalg på.

Sammen med vores samarbejdspartnere arbejder skolen kontinuerligt på at udvikle EUD10 som et attraktivt uddannelsesforløb. Det sker blandt på baggrund af den feedback, skolen løbende modtager fra elever, forældre, lærere og øvrige interessenter. Skolen forventer, at den løbende udvikling af EUD10 vil betyde, at flere unge vil vælge EUD10 som et attraktivt uddannelses tilbud på vej mod en erhvervsuddannelse. EUD10 drives efter overenskomst med kommunalbestyrelsen, og det er således op til denne at prioritere behovet for EUD10 uddannelsespladser. I Randers Kommune er det vurderingen, at det aktuelle niveau på årligt cirka 120 elever opfylder behovet. EUD-Djursland, der både inkluderer elever fra Norddjurs og Syddjurs kommuner, ligger på cirka 90 uddannelsespladser, og dette forventes også at være niveauet i årene fremover.

Cirka 10 procent af EUD10-eleverne vælger efterfølgende at starte på GF-hovedindgangen: Omsorg, sundhed og pædagogik. Vi forventer, at vi fortsat vil aftage omkring 10 procent af en EUD10-årgang til start på GF1 i 2018 i henholdsvis Grenå og Randers, da det er vores erfaring fra de foregående år.

Sammen med vores samarbejdspartnere vil vi gerne udvikle et evalueringskoncept for forældretilfredshed og elevtilfredshed. Vi vil drøfte dette med vores EUD10-samarbejdspartnere.

Projekt SmartSkills - Flere unge i erhvervsuddannelserne - Projekt Mini Skills

Projekt SmartSkills – Flere unge i erhvervsuddannelserne: Smartskills støttes med i alt 20 mio. kroner fra Region Midtjylland og EU's Socialfond. Projektet løber fra august 2016 til september 2019. Skolen deltager i dette projektsamarbejde. Projektsamarbejdet havde opstart i 2016, og har i det første år haft fokus på at afvikle en række projekter, som ikke har involveret skolen direkte i aktiviteter. I 2018 forventer skolen at bidrage til projekter af mere brobygnings- og karrierelæringsorienteret karakter.

Projekt Mini Skills skal fremme 10. klasses-elevers læringsudbytte af brobygningsforløbene: Gennem medinddragelse/ansvarliggørelse i forberedelse og afvikling af miniskills-arrangementerne for 6. årgang, opstilles der et produktkrav til 10. klasses-eleverne. Nemlig at de bliver med-producenter af viden m.v., som de skal formidle til en modtagergruppe, som det har et formål at formidle til 6. klasses-eleverne stifter bekendtskab med håndværkslignende aktiviteter gennem ung-til-ung kommunikation med 10. klasses-eleverne: Ung-til-ung kommunikation bliver det bærende element, og antagelsen er, at det kan være med til at etablere en spændende og anderledes måde at

formidle grundlæggende information på.

Der udvikles koncept for miniskills: Projektets erfaringer skal anvendes til at udvikle et koncept for, hvordan der kan etableres et permanent samarbejde om årligt tilbagevendende forløb om forberedelse og afholdelse af miniskills. Samarbejdet om brobygningsaktiviteter mellem folkeskolens mellemtrin, udkolingen og erhvervsuddannelserne får samtidig et afsæt for at blive udbygget og styrket.

Under forudsætning af forventet projekt-godkendelse vil skolen især bidrage til projekt *Mini Skills*. Projektet tager sigte på, at elever i EUD10 skal anvende deres indhøstede viden fra brobygningsforløb til at forberede og afvikle miniskills for elever på 6. klasse-trin. Gennem medinddragelse/ansvarliggørelse i forberedelse og afvikling af miniskills-arrangementerne for 6. årgang opstilles der et produktkrav til eleverne. Nemlig at de bliver med-producenter af viden m.v. som de skal formidle til en modtagergruppe, som det har et formål at formidle til.

Skolen forventer følgende resultater: At 6. classes-eleverne stifter bekendtskab med håndværkslignende aktiviteter gennem ung-til-ung kommunikation med 10. classes-eleverne: Ung-til-ung kommunikation bliver det bærende element, og antagelsen er, at det kan være med til at etablere en spændende og anderledes måde at formidle grundlæggende information på samt at der udvikles et koncept for miniskills: Projektets erfaringer skal anvendes til at udvikle et koncept for, hvordan der kan etableres et permanent samarbejde om årligt tilbagevendende forløb om forberedelse og afholdelse af miniskills.

Samarbejdet om brobygningsaktiviteter mellem folkeskolens mellemtrin, udkolingen og erhvervsuddannelserne får samtidig et afsæt for at blive udbygget og styrket

Vi forventer, at det fremmer karrierelærings-tankegangen. Når der foreligger et produktkrav til EUD10-eleverne om, at deres viden skal anvendes i lærings-/formidlingsøjemed til 6. classes-eleverne, får brobygningsaktiviteterne tilført et nyt perspektiv, der ikke alene har fokus på elevens eget uddannelsesvalg. Vi forventer derfor, at det vil betyde, at eleverne reelt får udvidet deres uddannelseshorisont. Samtidig tror vi på, at formidlingen af håndværkslignende aktiviteter for 6. klasserne gennem ung-til-ung kommunikation vil være et godt supplement til, at eleverne på mellemtrinnet får en generel indføring i, hvad en erhvervskarriere kan bestå i.

Der vil foregå en projektevaluering og afrapportering efter retningslinjerne i *Smart Skills*. Ledelsen vil på baggrund af evalueringsrapporten vurdere, om indsatsen har haft den forventede virkning

Karrierelæringsforløb i udkolingen

Skolen samarbejder med en erhvervsskole og et kommunalt 10. klassecenter med ca. 120 elever – netop med afsæt i karrierelæring, hvor der fokuseres mindre på, hvordan aktiviteter i udkolingen, såsom virksomhedsbesøg, praktik og brobygning bidrager til unges valg af ungdomsuddannelse, og mere på, hvad eleverne kan lære af at deltage i aktiviteterne. På få dage bliver alle elever både introduceret *til*, arbejder *med* erhvervsrettede opgaver og kommer i nogle timers "snusepraktik" på plejecentre, dagsinstitutioner osv. De foreløbige erfaringer viser, at både lærere og elever får udvidet deres perspektiver omkring valg af ungdomsuddannelse mv. Skolen vil derfor i det kommende år arbejde for at anvende denne model flere steder.

Ung-til-ung ambassadør

Skolen har i samarbejde med UU-Randers udviklet et koncept, der bygger på, at unge kommunikerer med unge 8.-10. klasser-elever om den erhvervsuddannelse, de er i gang med. Skolen har i år haft i alt tre ung-til-ung ambassadører, der har holdt oplæg om deres uddannelsesforløb på seks skoler i Randers Kommune. Bedømt på den positive feedback, vi har fået fra UU-Randers, folkeskolerne og vores ambassadører, forventer vi at gentage denne indsats i 2018 i samarbejde med UU Randers og øvrige samarbejdspartnere. Vi opnår en række fordele ad den vej. Ung-til-ung ambassadørerne giver de unge et førstehåndsindblik i, hvad det vil sige at være i gang med at uddanne sig til enten pædagogisk assistent eller social- og sundhedshjælper/-assistent, de kommunikerer med en ambassadør, der blot er nogle år ældre end dem selv, og vi kan samtidig konstatere, at vi på denne måde får kommunikeret med rigtig mange helt unge mennesker.

Linjefagssamarbejde med Ørum skole og Auning skole for elever på 7.-9. klassetrin

Skolens undervisere varetager undervisningen i linjefagsdagene, som afvikles over seks henholdsvis ni dage. Heraf tre dage i praktik (Ørum). Indholdet retter sig mod det at arbejde med mennesker, sundhed m.m., og indholdet planlægges og justeres i et tæt samarbejde mellem de to folkeskoler og Randers Social- og Sundhedsskole. Der er ligeledes aftalt opfølgende evalueringssmøder på ledelsesniveau efter hvert forløb. Indsatsen retter sig imod elevens afklaring af egen motivation og afklaring af valg af ungdoms- og erhvervsuddannelse. Skolen forventer at kunne anvende modellen til at indgå i flere konkrete samarbejder af denne karakter med andre skoler, da vi vurderer, at netop denne type forløb (gerne så tidligt som muligt på udkolingsstrinnet) er med til at udvide elevens horisont af uddannelsesmuligheder.

Uddannelsesarrangementer

Skolen deltager i samarbejde med de øvrige ungdoms- og erhvervsuddannelser, UU med flere, i arrangementer rettet mod udkolings elever og deres forældre, Med indførelsen af EUX på social- og sundhedsassistentuddannelsen deltager skolen nu også i arrangementer forbeholdt de gymnasiale uddannelser. Skolen har her over for udkolings elever og forældre lejlighed til at præsentere social- og sundhedsassistentuddannelsen med EUX, som én af flere muligheder for at tage en gymnasial uddannelse og samtidig gennemføre en erhvervsuddannelse.

Selv om den unge naturligvis er i centrum, så finder skolen det meget vigtigt, at vi på disse – typisk - aftenarrangementer især får lejlighed til at komme i dialog med den unges forældre. Det er gennem denne dialog og oplysning, vi får henledt den unge og dennes forældres opmærksomhed på de nye muligheder, social- og sundhedsuddannelserne tilbyder. Derfor retter denne indsats sig særligt imod tre udfordringer: At komme i dialog med den unge, at komme i dialog med forældrene, og få informeret og drøftet de nye uddannelsesmuligheder, social- og sundhedsuddannelserne tilbyder, inklusiv talentspor og EUX.

I takt med, at dette bliver mere alment kendt blandt de unge og deres forældre, forventer vi, at flere unge vil vælge vores indgang med henblik på efterfølgende social- og sundhedsuddannelse. Vi evaluerer løbende vores individuelle indsats som skole og den fælles indsats i samarbejde med samarbejdspartnerne, og på denne baggrund foretager vi løbende justeringer af vores uddannelsesarrangementer.

Klare mål 2: Frafald fra uddannelsesstart til hovedforløb (Status 3 måneder efter gennemført grundforløb, for elever der er fulgt siden uddannelsesstart det pågældende år)

Institution	Status		2012		2013		2014		2015		Resultat mål
			Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	
Randers Social- og Sundhedsskole	I hovedforløb	Uddannelsesaftale	36,0%	30,3%	38,8%	30,1%	36,7%	29,1%	37,3%	32,1%	43%
		Skolepraktik				8,2%			1,9%	11,0%	-
	Ikke i hovedforløb	Frafald under grundforløbet	30,6%	30,3%	25,4%	30,0%	25,9%	29,5%	22,7%	26,7%	25%
		Frafald efter grundforløbet	29,7%	26,3%	32,2%	26,9%	30,6%	27,2%	34,2%	25,0%	25%
		Ingen aftale, men har haft		2,5%	1,1%	2,5%		2,6%	4,0%	3,1%	3%
		Studiekompetencegivende forløb (EUX)									5%
		Status ukendt	3,0%	2,7%	1,8%	2,4%	6,1%	2,8%			4%
I alt		333	59.086	276	59.858	343	62.346	480	63.344		

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Randers Social- og Sundhedsskole
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Tabellen viser, hvor stor en andel, der hhv. starter på hovedforløb eller ikke gør, ud af de personer, der er startet på en erhvervsuddannelse i et givent kalenderår. I opgørelsen følges personer, der er startet (førstegangstilgang) på et grundforløb i et givent kalenderår. Denne population svarer til forløbsstatistikken for grundforløbet.

Tre måneder efter eleverne har fuldført grundforløbet (eller senest på opgørelsestidspunktet for dem, der ikke gennemfører grundforløbet) bliver det opgjort, hvor mange der er i gang med hovedforløbet, enten med status "uddannelsesaftale" eller "skolepraktik", og hvor mange der ikke er i gang med hovedforløbet, enten med status "frafald under grundforløbet" (dvs. ikke har gennemført et grundforløb på opgørelsestidspunktet), "frafald efter grundforløbet" (dvs. har fuldført grundforløbet, men er ikke overgået til hovedforløbet) eller "ingen aftale, men har haft" (dvs. elever som har mistet deres aftale på opgørelsestidspunktet) eller i gang med det studiekompetencegivende forløb (EUX).

Status ukendt er elever, hvor der på opgørelsestidspunktet ikke er gået fx 3 måneder siden eleven har opnået en kvalifikation til hovedforløbet. År er starttidspunkt på uddannelsen. Uddannelsesaftaler omfatter ordinære, korte, kombinations og restaftaler samt mesterlære. Se mere om opgørelsen under "Om data".

Klare mål 2: Socioøkonomisk reference

Institution	Afdeling	Uddannelses-gruppe	2015		
			Frafald 3 mdr. efter opnået kvalifikation - gennemsnit	Socioøkonomisk reference	Forskel (* = signifikant)
Randers Social- og Sundhedsskole	Randers Social- og Sundhedsskole, Djursland afd. (707409)	Gruppe: Omsorg, sundhed og pædagogik	0,42	0,48	0,06*
	Randers Social- og Sundhedsskole, Randers afd. (730417)	Gruppe: Omsorg, sundhed og pædagogik	0,61	0,49	-0,12*

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Randers Social- og Sundhedsskole
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Tabellen viser hvor stor en andel, der forventes at falde fra, når der er taget højde for elevernes socioøkonomiske baggrund. Eleverne følges fra start på deres erhvervsuddannelse og frem til en evt. uddannelsesaftale. Det eventuelle frafald (hvis eleven ikke opnår uddannelsesaftale), sker altså her fra start på grundforløbet frem til hovedforløbet.

For hver uddannelsesgruppe er der beregnet en statistisk model for sammenhængen mellem, om eleven opnår uddannelsesaftale eller ej og karaktererne fra grundskolen samt socioøkonomiske baggrundsvariable. Resultatet er et forventet elevfrafald på den enkelte institution, hvor der er taget højde for elevernes socioøkonomiske baggrundsforhold.

Usikkerheden på institutionens forventede elevfrafald er herefter estimeret og er angivet i form af et usikkerhedsinterval. Ligger institutionens faktisk observeret elevfrafald inden for denne usikkerhed, da kan det ikke afvises at frafaldet er på niveau med frafaldet på landsplan, når der er taget højde for institutionens elevgrundlag. Ligger det observerede frafald over eller under usikkerhedsintervallet, da er frafaldet på institutionen større eller mindre end forventet.

Det forventede og det faktiske elevfrafald er angivet som andele, dvs. man fx kan se, hvor stor en andel af eleverne på en institution, der forventes at falde fra.

Klare mål 2: Supplerende indikatorer for frafald

Institution	Frafalds indikatorer	2013			2014			2015			2016			2017			Resultatmål	
		Antal elever	Andel	Andel, landsplan	Antal elever	Andel	Andel, landsplan	Antal elever	Andel	Andel, landsplan	Antal elever	Andel	Andel, landsplan	Antal elever	Andel	Andel, landsplan		
Randers Social- og Sundhedsskole	Frafald på grundforløbet 1. og 2. del (afbrud u. omvalg, 3 mdr. efter tilgang)	30	10,9%	14,5%	46	13,4%	15,9%	71	14,8%	15,0%	91	16,2%	12,5%				25%	
	Frafald på hovedforløb (afbrud u. omvalg, 3 mdr. efter tilgang)	35	8,2%	8,3%	41	10,0%	9,0%	54	13,3%	8,9%	27	8,7%	7,0%				7%	
	Frafald i overgang ml. grundforløbet 1. og 2. del (ikke i gang med GF2 1 måned efter gennemførelse af GF1)											4	6,9%	7,7%	15	22,7%	10,0%	18%
	Frafald i overgang ml. grund- og hovedforløb (ikke i gang med hovedforløb 3 mdr. efter gennemførelse af GF2)	90	43,7%	45,7%	102	45,1%	46,4%	125	64,4%	46,0%	244	52,1%	40,4%				25%	

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Randers Social- og Sundhedsskole
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note:

Frafald på grundforløbets 1. og 2. del samt hovedforløbet: Tabellen viser hvor mange elever der tre måneder efter start på uddannelsen er faldet fra, dvs. at der er gået tre måneder efter personens start på uddannelsen uanset hvornår eleven er startet i løbet af et kalenderår.

Frafaldet opgøres ud fra afbrud uden omvalg, som betyder at personen har afbrudt sit grund-/hovedforløb, men ikke er startet på et andet grund-/hovedforløb (personen kan godt være startet på fx en erhvervsgrunduddannelse eller i gymnasiet – det tæller ikke som et omvalg i statistikken).

I statistikken indgår hver person (cpr.nr) kun ved første tilgang til et grund-/hovedforløb i løbet af et kalenderår. Hvis en person i det efterfølgende kalenderår starter på en ny uddannelse eller har haft en pause fra uddannelsen på mere end syv måneder for grundforløbselever og 18 måneder for hovedforløbselever indgår personen i statistikken for det efterfølgende kalenderår. Kalenderåret angiver starttidspunktet på uddannelsen og beregnes ved hjælp af startdatoen for første skoleforløbsplacering.

Tabellen er opgjort på baggrund af oplysninger fra det studieadministrative system EASY-A. Statistikken er dannet ud fra registreringer om blandt andet afgangsmeldinger og skoleperioder.

Frafald i overgang mellem grundforløbets 1. og 2. del: Opgørelsen af frafald i overgangen mellem grundforløbets 1. og 2. del (Rapporten om Klare mål 2) er opdateret i handlingsplansrapporten og indeholder derfor nyere tal end tabellen under menupunktet Klare mål 2 i Datavarehuset.

Tabellen viser hvor mange elever, der en måned efter at have gennemført grundforløbets 1. del ikke er i gang med GF2. Dette kan både være elever der er faldet fra mellem grundforløbets 1. og 2. del, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til grundforløbets 2. del eller elever der er startet på grundforløbets 2. del, men er faldet fra på opgørelsestidspunktet.

I opgørelsen indgår kun elever, der er afgangsmeldt på grundforløbets 1. del. En elev indgår kun i statistikken, hvis eleven er startet på grundforløbets 1. del efter reformen trådte i kraft i august 2015 og er afgangsmeldt grundforløbets 1. del med adgangskoden "33-Gennemført GF1". Opgørelsen af kalenderåret 2015 omfatter elever, der er afgangsmeldt i perioden 1. august-1. februar 2016.

Tabellen er opgjort på baggrund af oplysninger fra det studieadministrative system EASY-A. Statistikken er dannet ud fra registreringer om blandt andet afgangsmeldinger og skoleperioder.

Tabel 4: GF1 elever, uddannelsesstart august 2016, status 3 mdr. efter forløbets afslutning

	Antal	Procentvise fordeling
Hovedtotal	74	100%
frafald efter grundforløb	21	28%
frafald under grundforløb	14	19%
Hovedforløb	2	3%
ny start mere end 7 måneder efter	1	1%
Uddannelsesaftale	21	28%
U-kategoriseret afgang: Gennemført GF1	15	20%

Kilde: Uddataplus Z-udskrift 8079 18.12.17

Tabel 5: GF2 PA-elever, uddannelsesstart i 2016, Status 3 mdr. efter forløbets afslutning

	Antal	Procentvise fordeling
Hovedtotal	218	100%
frafald efter grundforløb	110	50%
frafald under grundforløb	77	35%
hovedforløb/uddannelsesaftale	31	14%

Kilde: Uddataplus Z-udskrift 8079 18.12.17

Tabel 6: GF2 SOSU-elever, uddannelsesstart i 2016, status 3 mdr. efter forløbets afslutning

	Antal	Procentvise fordeling
Hovedtotal	255	100%
frafald efter grundforløb	67	26%
frafald under grundforløb	74	29%
hovedforløb/uddannelsesaftale	114	45%

Kilde: Uddataplus Z-udskrift 8079 18.12.17

Tabel 7: GF2-SSH/SSA-elever, uddannelsesstart i perioden januar - april 2017, status 3 mdr. efter forløbets afslutning

	Antal	Procentvise fordeling
I alt	126	100%
frafald efter grundforløb	39	31%
frafald under grundforløb	48	38%
hovedforløb/udd.aftale	39	31%

Kilde: uddataplus Z-udskrift 8078 18.12.17

Det fremgår af tabel 1, at ca.43% indgik en uddannelsesaftale som enten social- og sundhedshjælperelev (SSH-elev), social og sundhedsassistent (SSA-elev) eller pædagogisk assistentelev (PA-elev) i 2015. Heraf blev ca. 4% af aftalerne afbrudt. Der var et samlet frafald på GF2 på 22% og et samlet frafald på 35% efter GF2. Disse frafaldstal dækker både GF2 PA og GF2 SOSU. Jævnfør tabel 3 kan der konstateres et yderligere frafald på hovedforløbene tre måneder efter uddannelsesstart. Ca. 13% af uddannelsesaftalerne var blevet ophævet på dette tidspunkt – en del af disse sandsynligvis i forbindelse med prøvetidsbestemmelserne.

Den socioøkonomiske reference (tabel 2) er et estimat for, hvilket frafald, man statistisk kan forvente i en given elevgruppe ud fra en række sociale og økonomiske faktorer. Den socioøkonomiske reference viser, at Djurslands-afdelingen formåede at fastholde flere elever, end man statistisk skulle forvente, mens det forholdt sig modsat for Randers-afdelingen. Det skal samtidig bemærkes, at de to afdelinger er meget forskellige med hensyn til uddannelsesudbud og antal elever.

Det var med andre ord kun godt 1/3 del af de elever, der påbegyndte et af skolens GF2-forløb, der tre måneder efter, at GF2 var fuldført, havde indgået en uddannelsesaftale på en af de ovennævnte uddannelser. Denne andel blev efterfølgende yderligere reduceret på grund af frafald på hovedforløbene tre måneder efter uddannelsesstart.

2015 var et overgangsår, da EUD-reformen jo trådte i kraft pr. august dette år. Dette, sammenholdt med at de samlede tal for 2015 dækker over store forskelle og ikke mindst vilkår og rammebetingelser for skolens forskellige uddannelser, betyder, at skolen har valgt at fokusere den videre analyse ud fra egne tal for især 2016 samt dele af 2017.

Tabel 4 viser, at ca. 20% af eleverne faldt fra under GF1, mens ca. 80% gennemførte GF1. Ud af det samlede antal elever var der 28%, der efterfølgende ikke fuldførte GF2-SOSU. Der var 20%, som ikke fortsatte på et GF2 forløb, og derfor må kategoriseres som frafaldet i overgangen mellem GF1 og GF2. 28% af GF1 eleverne havde indgået en uddannelsesaftale tre måneder efter afsluttet GF1.

Det er skolens vurdering, at den beskedne overgang af elever fra GF1 til GF2-SSH/SSA eller GF2-PA i høj grad må tilskrives de meget begrænsede muligheder for at kvalificere sig til GF2-PA som følge af indførelsen af kvoteordningen pr. 01.01.17. I vores løbende dialoger og konsultationer med GF1-eleverne og forældrene hen over efteråret 2016 tegnede der sig et klart billede af, at mange af eleverne netop havde valgt denne indgang med henblik på GF2-PA og det senere hovedforløb som pædagogisk assistent. De uddannelsesmuligheder, eleverne med deres uddannelsesvalg havde fæstet lid til ved uddannelsesstart i august 2016, blev ændret radikalt undervejs i deres GF1-forløb som følge af politiske beslutninger. Derfor valgte en del elever enten at finde nye uddannelsesveje efter GF1 eller, for nogles vedkommende, at droppe ud af forløbet.

Hovedudfordringen for eleverne på GF2 PA i 2016 var i lighed med tidligere, at antallet af praktikpladser (uddannelsesaftaler) ikke modsvarede det store antal elevers ønske om en uddannelsesaftale som PA-elev. Denne problemstilling blev skærpet med beslutningen om mere end at halvere antallet af uddannelsespladser hos skolens samarbejdskommuner. Som det fremgår af tabel 5, var det kun 14%, der opnåede en uddannelsesaftale, men 50% faldt fra efter at have kvalificeret sig til PA-hovedforløbet, og 35% faldt fra undervejs i GF2 PA-forløbet. Det er skolens klare indtryk efter dialoger og samtaler med eleverne, at især den skærpede praktikpladssituation ved indgangen til 2017 var hovedårsagen til, at mange enten opgav at fuldføre GF2 PA eller ikke opnåede en af de eftertragede uddannelsesaftaler.

Senest pr. 31.3.17 (tabel 6), havde 45% af GF2 SOSU-eleverne, der påbegyndte GF2-SOSU i 2016 indgået en uddannelsesaftale som enten SSH-elev eller SSA-elev. 29% af eleverne gennemførte ikke GF2-SOSU, mens 26% faldt fra i overgangen mellem GF2-SOSU og SOSU-hovedforløbene. De foreløbige tal for 2017 viser jævnfør tabel 7, at 31% havde indgået en uddannelsesaftale, 31% fortsatte ikke på et af hovedforløbene, og 38% gennemførte ikke GF2 SSH/SSA.

Tallene viser, at skolen fortsat skal arbejde systematisk med at fastholde eleverne og understøtte dem i at gennemføre det påbegyndte uddannelsesforløb. Skolens fokus skal især rettes mod GF2 SOSU. Derfor viderefører skolen en række af de systematiske indsatser på GF2

SOSU, der understøtter fastholdelse, samtidig med, at skolen arbejder på at udvikle nye indsatser, der også har dette til formål.

Skolen viderefører klasserunder på grundforløbene, hvor kontaktlærere, uddannelsesvejleder og læsevejleder to gange i løbet af et grundforløb gennemgår eleverne med henblik på, om der er behov for støtte af forskellig karakter. Ligeledes vil der fortsat være fokus på tidlige indsatser over for elever, der udviser mistro og/eller har et højt fravær.

Klasserumsledelse med vægt på relations arbejdet og elevfeedback fortsætter som et prioriteret indsatsområde i tråd med skolens fælles pædagogiske didaktiske grundlag. Skolen arbejder målrettet på at udvikle den pædagogiske praksis på dette felt, som beskrives nærmere under afsnittet om *Fælles Pædagogisk Didaktisk Grundlag*.

Igennem vores løbende dialoger med elever og lærere ved vi, at skolens støtteforanstaltninger har en fastholdende effekt på især den gruppe af elever, som har veldefinerede udfordringer i form af læse/skrivevanskeligheder eller bestemte diagnoser. Her oplever vi, at vores indsatser har en tydelig positiv fastholdelseeffekt.

Men som frafaldstallene under GF2 SOSU også viser, så har skolen fortsat et stort frafald under grundforløbet og efterfølgende i overgangen til hovedforløbet. Vi har anvendt en del af 2017 til at udforme skolens strategi for de kommende år *Strategi 2018–2020*, som skolens bestyrelse netop har godkendt på sit seneste møde i december 2017.

Den vedtagne strategi betyder, at vi nu kan arbejde videre med at omsætte strategien til en række indsatsområder, der også inkluderer fastholdelse og gennemførelse som formål. I den kommende strategiperiode skal der således arbejdes med at udvikle skolens pædagogiske praksis, der er fokus på digitalisering og digitaliserede læringsforløb, og som nærmere udfoldet i det følgende, er der fokus på, hvordan vi vil skabe en levende skole med et dynamisk uddannelsesmiljø og en stærk sundhedsprofil.

I udviklingen af det pædagogiske miljø vil skolen især lægge vægt på at skabe og understøtte fællesskaber, der udvikler eleverne. Vi skal skabe og understøtte udviklende fællesskaber, der kan øge elevernes motivation og udvikle deres kompetencer i forhold til samarbejde, forståelse og accept mellem forskellige aldersgrupper og livsbaggrunde.

I udviklingen af den sundhedsfaglige profil vil skolen især lægge vægt på en tydelig og stærk sundhedsprofil. Vi skal øge elevernes fokus på sund levevis og skabe gode muligheder for at træffe de sunde valg.

Det betyder, at vi vil arbejde for, at flere elever/kursister før og efter undervisningstid anvender skolens faciliteter – fx hal og fitness, at vi vil prioritere mere aktivitet på skolen også på tværs af holdene, flere studiegrupper og flere aktivitetstilbud samt, at vores læringscenter og simulationsfaciliteter indgår som en central del af denne strategi.

Udviklingen af den levende skole med et dynamisk uddannelsesmiljø og en stærk sundhedsprofil skal således ses som en yderligere strategisk prioritering af redskaber, der skal øge antallet af elever, der gennemfører det påbegyndte uddannelsesforløb.

At der er tale om en yderligere prioritering skal forstås således, at den levende skole supplerer og lægger sig i forlængelse af de tidligere nævnte indsatser. Fra tidligere undersøgelser ved vi, at der blandt SOSU-skolernes elever findes et antal unge, der har en række udfordringer, blandt andet omkring det at skabe sociale relationer, sund levevis, og i det hele taget det, man normalt anser for gode vaner og rutiner for at kunne gennemføre en uddannelse og senere varetage et job.

Ved at arbejde målrettet med at skabe og udvikle fællesskaber, der udvikler elevernes sociale kompetencer, og ved at arbejde målrettet med sundhed og bevægelse, vil vi skabe højere trivsel hos endnu flere elever. Vi vurderer, at vi dermed vil kunne fastholde endnu flere elever i at gennemføre deres påbegyndte uddannelsesforløb.

Overgangen fra GF2 SOSU til et af SOSU-hovedforløbene viser et frafald på 26% i 2016 og foreløbig 31% i 2017. I 2018 vil skolen arbejde på at reducere overgangsfrafaldet.

Skolen tilbyder i dag en meget grundig træning i at skrive elevansøgninger, og de kommunale arbejdsgivere holder oplæg for GF2-eleverne på skolen om, hvad de lægger vægt på i en elevansøgning, til samtalen og i praktikken. Disse initiativer fortsætter skolen med i tæt dialog og samarbejde med de kommunale arbejdsgivere.

Som et yderligere tiltag, vil skolen intensivere bestræbelserne på at hjælpe de elever, der ikke opnåede en uddannelsesaftale til et SOSU-hovedforløbene. Dette skal ske ved, at skolen udvikler et tilbud, som elever, der ikke opnåede en uddannelsesaftale, kan gøre brug af. Formålet er, at de disse elever efterfølgende opnår en uddannelsesaftale.

Ovenstående skal også ses i sammenhæng med skolens beskrivelse af indsatser under *Det praktikpladsopsøgende arbejde*.

Tilgang til EUX, talentspor, fag på ekspertniveau og fag på højere niveau

Institution		2015			2016			2018
		Antal	Andel	Andel, landsplan	Antal	Andel	Andel, landsplan	Resultatmål, andel
Randers Social- og Sundhedsskole	Fuldførte med fag på ekspertniveau			7,8%	13	5,5%	9,7%	8%
	Tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske			5,7%	10	2,7%	5,9%	25%
	Tilgang EUX			4,8%	15	2,3%	8,9%	6%
	Tilgang talentspor	4	1,0%	0,6%	63	20,1%	5,6%	15%

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Randers Social- og Sundhedsskole
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Tabellen viser data for to af de fire indikatorer for mål 3.1:

”Fuldførte med fag på ekspertniveau” viser andel af elever, der har fuldført en erhvervsuddannelse og har haft mindst et fag på ekspertniveau i forhold til alle der har fuldført i et kalenderår.

”Tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske” viser andelen af elever med bestået grundforløbsprøve og mindst et fag på højere niveau end det obligatoriske fastsat af de faglige udvalg, sat i forhold til alle der har bestået grundforløbsprøve i et kalenderår.

”Tilgang til EUX” viser andelen af EUX-elever, der er startet på en erhvervsuddannelse (dvs. enten grundforløbets 1. eller 2. del eller hovedforløbet) i et givent kalenderår i forhold til alle elever der er startet på en erhvervsuddannelse.

”Tilgang til talentspor” viser andel elever, som er startet på erhvervsuddannelsens hovedforløb i et kalenderår i forhold til alle elever med tilgang til hovedforløbet i året. Celler med under 3 observationer diskretioneres og markeres med bindestreg (-). Ved ”andele” er diskretionerede celler tomme.

Tabel 3.2 Tilgang til talentspor – alle uddannelser

År	Kvartal	Tilgang Talentspor Procentvis andel med talentspor af den samlede tilgang til uddannelserne
2016	1.	34,8%
	2.	37,1%
	3.	39,3%
	4.	17,3%
2017	1.	12,7%
	2.	12,3%

Tabel 3.3. Tilgang til talentspor – fordelt på uddannelser

År	Uddannelse	Tilgang, Talentspor Procentvis andel af den samlede tilgang fordelt på uddannelserne
2016	Pædagogisk Assistent uddannelsen	54,4%
	Social- og Sundhedsuddannelsen	26,9%
2017 1 + 2 kvartal	Pædagogisk Assistent uddannelsen	-
	Social- og Sundhedshjælperuddannelsen	5,2%
	Social- og Sundhedsassistentuddannelsen	20,8%

Som det fremgår af tabel 3.1 var der 5.5% af skolens hovedforløbselever, der i 2016 fuldførte fag på ekspertniveau sammenholdt med 9,7% på landsplan. Tilgangen til fag på højere niveau end det obligatoriske var 2,7% mod 5,9% på landsplan. Tilgangen på EUX-debutåret, hvor skolens første GF1-hold med EUX startede, var på 2,3%.

Det fremgår ligeledes af tabel 3.1, at tilgangen til talentspor i 2016 var på 20,1% mod 5,6% på landsplan. Som det fremgår af tabel 3.2 var det især i de tre første kvartaler af 2016, talenttilgangen lå meget højt. Og som det fremgår af tabel 3.3 var 54 % af de nye elever på den pædagogiske assistentuddannelse talentelever, mens det var tilfældet for 27% af de nye elever på social- og sundhedsuddannelsen.

I fjerde kvartal 2016 samt første og andet kvartal af 2017 har tilgangen af talentelever til hovedforløbene ligget på et betydeligt lavere niveau, som det fremgår af tabel 3.2. Det må særligt tilskrives to forhold;

Skolen har ikke startet nye hovedforløbshold op på den pædagogiske assistentuddannelse i de første to kvartaler af 2017. Derfor trækker den pædagogiske assistentuddannelse ikke den samlede andel af talentelever op på samme høje niveau som tidligere. Skolen, arbejdsgiverne og eleverne har nu gjort sig de første erfaringer med især social- og sundhedsassistentelever på talentspor, og udviklingen peger i retningen af, at andelen af talentelever vil ligge på omkring 20-25% på social- og sundhedsassistentuddannelsen, mens den for social- og sundhedshjælperuddannelsens vedkommende vil variere mellem 5 – 10 %. Endvidere er det forventningen, at der også fremover vil være en høj andel af PA-eleverne på hovedforløbet, som vil gennemføre uddannelsen med talentspor, men med det forholdsvis begrænsede antal hovedforløbselever, der optages i alt på uddannelsen hvert år, vil dette ikke få væsentlig betydning for den samlede andel af talentsporelever.

Talentudvikling på Social- og sundhedsskolerne - Innovativt didaktisk design

Randers Social- og Sundhedsskole og SOSU Østjylland har fået bevilget projektet af Region midt. Formålet med projektet er at udvikle talentspor, så eleverne oplever det som værende attraktivt, udbytterigt og meningsfuldt at følge talentspor. Projektets aktiviteter omhandler pædagogisk og didaktisk udvikling samt styrkelse af samarbejdet omkring talentspors eleverne i praktikken og fremtidige videreuddannelses- og karrieremuligheder.

Den pædagogiske og didaktiske udvikling har primært udmøntet sig i afholdelsen af en pædagogisk dag med fokus på de didaktiske udfordringer, der kan være i forbindelse med at skulle undervise to niveauer. For at sikre et sammenhængende talentspors forløb for eleverne mellem skole og praktik, er der igennem projektet blevet nedsat en arbejdsgruppe.

Arbejdsgruppen består af praktikvejleder og uddannelseskoordinatorer fra praktiksiden, mens der fra skolesiden deltager praktik koordinatore og uddannelsesvejleder.

Projektet bliver løbende monitoreret gennem styregruppemøder, fokusgrupper med undervisere og praktikvejledere samt spørgeskemaer til elever og ansættende ledere i praksis.

Undervisning til talent i EUD – aktionslæringsforløb for pædagogiske vejledere og lærere på erhvervsskolerne

Randers Social- og Sundhedsskole, Metropol og 3 andre erhvervsskoler har indgået et projektsamarbejde angående talentspor. Formålet med projektet har været at sikre et kompetenceløft for undervisere og pædagogiske vejledere, så EUD-reformens intentioner vedrørende talentspor kan indfries på et tilfredsstillende niveau. Projektet er organiseret omkring tre pædagogisk-didaktiske tematikker, som bidrager til opkvalificering af talentarbejdet på skolerne:

1. Opkvalificering af lærernes kompetencer til at beskrive læringsmål for talentspors-fagene
2. Udvikling af værktøjer til differentiering af undervisning
3. Udvikling af evaluering af undervisning og feedback i undervisningen.

Projektet bliver fulgt løbende af skolens interne projektleder og skolens udpegede ledelsesansvarlige. Yderligere bliver projektet løbende evalueret af Metropol, som samler evalueringerne samt diverse interviews og observationer i en samlet afsluttende rapport.

Talentspor og fag på højere niveau

Randers Social- og Sundhedsskole påbegynder et nyt projekt i februar 2018. Projektet er en del af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet forsøgs- og udviklingsprogram med titlen "Udvikling og afprøvning af tiltag, som styrker praksis i forhold til hhv. bedømmelseskriterier og -kultur, hhv. talentspor og fag på højere niveauer på EUD".

Randers Social- og Sundhedsskole skal være afprøvningsskole, hvilket betyder, at vi har mulighed for at justere og afprøve allerede udviklede tiltag. Vi forventer at skulle arbejde med, hvordan underviserne kan arbejde med talentspørselevens personlige kompetencer.

Klare mål 3: Beskæftigelsesfrekvensen for nyuddannede

Institution	2013				2014				2015			
	Beskæftigelsesfrekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landsplan	Antal færdiguddannede	Antal færdiguddannede, landsplan	Beskæftigelsesfrekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landsplan	Antal færdiguddannede	Antal færdiguddannede, landsplan	Beskæftigelsesfrekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landsplan	Antal færdiguddannede	Antal færdiguddannede, landsplan
Randers Social- og Sundhedsskole	0,67	0,7	419	33.123	0,68	0,72	392	33.449	0,71	0,73	375	32.215

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Randers Social- og Sundhedsskole
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Frekvenserne er et gennemsnit af beskæftigelsen i kalenderåret efter endt uddannelse. Det vil sige, at for elever, som blev færdiguddannede i 2014, er frekvenserne et udtryk for den gennemsnitlige beskæftigelse i 2015.

Institutionsoplysningerne knytter sig til den institution, hvor eleven er afgangsmeldt fra.

Beskæftigelsesfrekvenserne kan generelt være mindre præcise på uddannelser med relativt få elever og stor andel af kvinder, idet kvinder oftere end mænd vil have en barselsfrekvens/deltid.

Bemærk, at der ingen øvre grænse for beskæftigelsesfrekvens er. Hvis den enkelte eksempelvis har to deltidsjob, kan beskæftigelsesfrekvensen overstige 1,0. Hvis en færdiguddannet kun arbejder halv tid, vil beskæftigelsesfrekvensen være 0,5. Erhvervsuddannede, som ikke har indbetalinger til ATP i perioden, indgår med 0,0 i beregningen af beskæftigelsesfrekvenserne.

Beskæftigelsesfrekvensen for nyuddannede fra Randers Social- og Sundhedsskole var i 2015 ifølge tabel 3.2.1 på 0,71, og dermed tæt på den tilsvarende beskæftigelsesfrekvens på landsplan. Der var imidlertid store forskelle mellem beskæftigelsesprocenten for hhv. den pædagogiske assistentuddannelse og social- og sundhedsuddannelsen.

Tabel 3.2.2

Uddannelse	2015	
	Beskæftigelsesfrekvens	Antal færdiguddannede
Pædagogiske assistent uddannelse	0,47	60
Social- og sundhedsuddannelsen	0,75	315
I alt	0,71	375

Som det fremgår af tabel 3.2.2 var beskæftigelsesfrekvensen for de nyuddannede på social- og sundhedsuddannelsen 0,75 mod 0,47 på den pædagogiske assistentuddannelse. Der var med andre ord en langt højere beskæftigelsesgrad for nyuddannet social- og sundhedspersonale end for nyuddannet pædagogisk assistentpersonale i 2015.

Trepartsforhandlingerne i 2017 resulterede i, at tilgangen af pædagogiske assistenter i årene fremover vil blive mere end halveret. Det må derfor forventes, at beskæftigelsesfrekvensen vil stige betragteligt blandt de nyuddannede pædagogiske assistenter i takt med, at tilgangen reduceres fra 2019.

Skolen har fokus på, hvordan de pædagogiske assistenter kan opnå en større beskæftigelsesfrekvens på det pædagogiske arbejdsmarked, men må også konstatere, at der er stor variation i, hvor stor betydning man tillægger det at have faglært pædagogisk arbejdskraft, særligt fra det kommunalt styrede dagtilbudsområde. Samtidig har skolen fokus på, at mange pædagogiske assistenter vælger at anvende uddannelsen som springbræt til især pædagoguddannelsen. Skolen prioriterer ressourcer til vejledning om videreuddannelsesmulighederne, hvilke også er en forpligtelse, der påhviler skolen.

Uddannelse	Institution	2015	
		Beskæftigelsesfrekvens	Antal færdiguddannede
Social- og sundhedsuddannelsen	Randers Social- og Sundhedsskole	0,75	315
	Social & Sundheds Skolen, Herning	0,74	393
	Social- og Sundhedsskolen Skive-Thisted-Viborg	0,82	417
	Social-og Sundhedsskolen Fredericia-Vejle-Horsens	0,78	574
	SOSU Nord	0,81	746
	SOSU Østjylland	0,74	731
	I alt	0,78	3.176

Beskæftigelsesfrekvensen blandt de nyuddannede fra social- og sundhedsuddannelsen fra skolen i Randers på 0,75 ligger på niveau, med beskæftigelsesfrekvenserne i 2015 blandt de nyuddannede social- og sundhedshjælpere samt social- og sundhedsassistenter fra de øvrige skoler i region Midtjylland og de tilstødende skoler henholdsvis nord og syd for regionen.

Den netop udkomne rapport – *Rekrutteringsudfordringer for social- og sundhedspersonale i kommunerne (FOA, KL januar 2018)* tydeliggør, hvad der ligger til grund for de aktuelle beskæftigelsesfrekvenser. Ledigheden blandt social- og sundhedshjælpere var 2,5%, og blandt social- og sundhedsassistenter var den 1,3% i 2015. På trods af, at ledigheden var lidt højere hos begge grupper tilbage i 2015, skal den primære forklaring på beskæftigelsesfrekvenserne

for de to grupper findes i den høje grad af deltidsansættelser. Rapporten dokumenterer således, at antallet af fuldtidsbeskæftigede social- og sundhedshjælpere er faldet fra 12% i 2007 til 10% i 2017, og for social- og sundhedsassistenternes vedkommende er antallet af fuldtidsbeskæftigede faldet fra 22% i 2017 til 19% i 2017.

At man som nyuddannet SOSU-hjælper eller –assistent - og også senere i sin karriere som SOSU-medarbejder - har svært ved at opnå en fuldtidsstilling, finder skolen af flere årsager bekymrende. Ikke mindst ud fra et rekrutteringsperspektiv. Det bidrager ikke til den positive fortælling om SOSU-fagenes kvaliteter, at det for den enkelte kan blive svært at oppebære en almindelige gennemsnitlig fuldtidsløn som faglært sundhedsprofessionel. Skolen kan som sådan ikke have en mening om - endsige etablere en indsats for - hvordan man politisk og administrativt vælger at prioritere personaleressourcerne i kommuner og regioner. Følgelig har skolen derfor heller ikke indsatser, der retter sig mod en øget beskæftigelsesfrekvens for social- og sundhedspersonale.

Klare mål 4: Elevernes trivsel

Institution		2015		2016		2018
		Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	Resultatmål
Randers Social- og Sundhedsskole	Elevtrivsel (Generel indikator)	4,1	4,0	4,2	4,0	4,2
	Egen indsats og motivation	4,4	4,2	4,4	4,2	
	Egne evner	4,1	4,0	4,0	4,0	
	Fysiske rammer	3,8	3,6	4,0	3,6	
	Læringsmiljø	4,0	4,0	4,2	4,0	
	Praktik	4,3	4,1	4,3	4,1	
	Velbefindende	4,4	4,4	4,4	4,3	

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Randers Social- og Sundhedsskole
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Tabellen viser indikatorerne for elevernes trivsel.

Generel Trivsel er den samlede indikator for elevtrivsel på erhvervsuddannelserne. Indikatoren består af de 28 spørgsmål som indgår i de fem separate indikatorer: Egen indsats og motivation, Læringsmiljø, Velbefindende, Fysiske rammer og Egne evner. Spørgsmål som indgår i indikatoren Praktik er ikke en del af Generel trivsel, da det kun er elever på hovedforløbet, som har besvaret spørgsmålene om praktik/skolepraktik.

Egen indsats og motivation bygger på otte spørgsmål, som omhandler elevernes opfattelse af deres egen forberedelse, motivation, koncentrationsevne og deltagelse i undervisningen.

Egne evner er dannet ud fra fire spørgsmål, som omhandler elevens opfattelse af om de klarer sig i godt i skolen, hvordan de klarer sig fagligt på holdet, samt om de når det, de sætter sig for.

Fysiske rammer bygger på fem spørgsmål, som omhandler elevernes oplevelse af de fysiske undervisningsforhold,

vedligeholdelse og rengøring på skolen samt adgang til lokaler og udstyr, som skal anvendes i undervisningen.

Læringsmiljø bygger på otte spørgsmål, som omhandler elevernes oplevelse af lærernes forberedelse, faglig støtte, evne til at formidle og give feedback samt respekt for den enkelte elev.

Velbefindende bygger på fire spørgsmål, som omhandler elevernes oplevelse af social trivsel på skolen, deres samarbejdsevner og om de kommer godt ud af det med deres kammerater.

Praktik er dannet ud fra seks spørgsmål, som omhandler elevernes oplevelse af den støtte de fik til at finde en praktikplads, om de følte sig forberedte til skoleforløb, praktik eller skolepraktik, om det de lærer i skoleforløbene kan anvendes i praktikken, og om de er glade for at være i praktik eller skolepraktik. Spørgsmålene er kun stillet til elever på hovedforløbet. Afhængigt af om eleverne er i skolepraktik eller uddannelsesaftale, er der en mindre variation i formuleringen af spørgsmålene (f.eks. Jeg er glad for at være i praktik/Jeg er glad for at være i skolepraktik).

Begge indikatorerne går fra 1-5, hvor 1 udtrykker den dårligst mulige trivsel og 5 udtrykker den bedst mulige trivsel.

Bemærk: Celler med under 3 observationer diskretioneres og markeres med bindestreg (-) i tabeller. Trækkes rapporten med "andele", er diskretionerede celler tomme. Datagrundlaget stammer fra den årlige obligatoriske trivselsmåling.

Elevtilfredshedsundersøgelsen 2017 (ETU-17) havde 416 mulige respondenter, heraf svarede 280, hvilket giver en svarprocent på 67%. Samlet set lander den generelle indikator for elevtrivsel i ETU-17 på 4,1 point. Det er det samme samlede resultat, skolen opnåede i 2015, mens der i forhold til 2016 er tale om et mindre fald fra 4,2 point til 4.1 point. Elevtilfredsheden er med andre ord faldet et smule, men den ligger fortsat i den øvre ende af 1-5 skalaen.

De væsentligste indikatorer til at forklare faldet i elevtilfredshed i 2017 er læringsmiljøet og den samlede elevtrivsel.

Indikator for læringsmiljøet dannes på baggrund af lærernes forberedelse, faglig støtte, evne til at formidle og give feedback samt respekt for den enkelte elev. ETU-17 viser, at elevernes samlede tilfredshed med den del, der omhandler det pædagogiske og det didaktiske, er faldet med 6 procentpoint fra 81 til 75, mens oplevelsen af mål og feedback er faldet med 3 procentpoint fra 75 til 72.

Den samlede elevtrivsel er faldet med 5 procentpoint fra 87 til 82.

Skolens fysiske rammer vurderes fortsat til en tilfredshed på ca. 75 procentpoint, og elevernes oplevelse af egen-motivation er faldet en smule til 78 procentpoint.

Analysen af resultaterne må tage afsæt i, at 2017 i forlængelse af 2016 også opstillede nogle særlige konditioner for Randers Social- og Sundhedsskole;

I 2017 trådte de nye uddannelser som henholdsvis social- og sundhedshjælper (SSH) og social- og sundhedsassistent (SSA) i kraft, og 2017 var også året, hvor de første EUX-elever skulle gennemføre GF2 SOSU EUX i første halvår og efterfølgende påbegynde hovedforløbet som SSA-elever med EUX. I lighed med 2016 blev 2017 således også et år præget af uddannelsesmæssig forandring, og 2017 blev derfor også et år, hvor der skulle implementeres nye uddannelser.

ETU-17 skal derfor også tolkes i lyset af, at uddannelserne er blevet ændret, og at ledelse, administration og lærere har skullet gøre sig de første erfaringer med at planlægge og afvikle de nye uddannelser. Sammenholder man skolens resultater med en række andre SOSU-skoler, tegner der sig for de fleste skolers vedkommende et lignende billede. Året var præget af implementering af de nye social- og sundhedsuddannelser og EUX.

Som tidligere beskrevet har skolens bestyrelse netop vedtaget skolens *Strategi 2018-2020*. Det betyder, at skolen nu kan arbejde videre med at omsætte strategien til en række indsatsområder, som retter sig mod elevtrivsel og det fysiske miljø.

Skolekoordinatoren arbejder fortsat med at understøtte elevrådet, og som noget nyt prioriterer skolen, at der skal være flere fælles samlinger, hvor alle elever samles, og sociale arrangementer – fx i form af fredagscafé og andet.

Skolekoordinatoren og elevsupport har afholdt en række events i 2017, hvor der var fokus på at skabe et godt skolemiljø. Disse events har bl.a. været 'Godmorgen', hvor medarbejdere fra skolen stod ved alle skolens indgange og sagde godmorgen til eleverne, når de mødte ind. Der har været afholdt forskellige konkurrencer, hvor elevholdene dyster mod hinanden; bl.a. 'Hop for dit hold' (en sjippekonkurrence). Der har været rigtig god elevopbakning til alle de afholdte events. Tilsvarende tiltag vil blive videreført i 2018.

Den levende skole

Som tidligere beskrevet vil skolen gerne have, at eleverne bruger skolens faciliteter noget mere – fx i pauserne eller før eller efter undervisningstiden. Det kan fx være anvendelse af skolens hal til fitness/bevægelse eller anvendelse af faglokaler til andre faglige eller kreative formål. Disse tanker er indeholdt i skolens netop vedtagne strategi for 2018–2020, og skal nu omsættes til handleplaner i den kommende tid.

Der vil være fokus på det fysiske miljø med afsæt i, at skolen fortsat skal forny og forbedre den fysiske indretning i 2018. I 2017 investerede skolen i at skabe rum til gruppearbejde. I 2018 vil fokus i højere grad være på at skabe rum til sociale og faglige fællesskaber og fysisk udfoldelse

Samtidig vil der i 2018 også være fokus på læringsmiljøet. Skolens nye strategi udstikker rammer for en række indsatsområder, der også skal styrke læringsmiljøet. Her lægges blandt andet rammerne for en videreførelse af skolens pædagogiske grundlag i en erhvervsfaglig kontekst, en styrkelse af arbejdet med digitale læringsprocesser og digital dannelse samt fokus på, at skolen skal udvikle og understøtte fællesskaber, der udvikler eleverne.

Skolen planlægger at udvikle og implementere en række af disse indsatsområder i løbet af 2018, så det er muligt at indsamle erfaringer og evaluere disse løbende fra fjerde kvartal af 2018 og fremadrettet. Evalueringsformen tilrettelægges på baggrund af indsatsområdets design og formål.

Klare mål 4: Virksomhedstilfredshed

Institution		2016		2018
		Resultat	Resultat, landsplan	Resultatmål
Randers Social- og Sundhedsskole	Virksomhedstilfredshed (Generel indikator)	7,85	7,48	7,85
	Virksomhedens oplevelse af samarbejdet med skolen	8,16	7,20	
	Virksomhedernes oplevelse af eleverne	7,16	8,08	

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Alle
Institution	Randers Social- og Sundhedsskole
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note:

Virksomhedstilfredshed (Generel indikator), er en samlede indikator for praktikvirksomhedernes oplevelse af erhvervsskolerne. Indikatoren er dannet af de 13 spørgsmål, som indgår i de to separate indikatorer: "Virksomhedernes oplevelse af eleverne" og "Virksomhedernes oplevelse af samarbejdet med skolerne".

Virksomhedernes oplevelse af eleverne. Indikatoren bygger på fire spørgsmål, som omhandler virksomhedernes vurdering af elevernes motivation, viden og praktiske faglighed.

Virksomhedernes oplevelse af samarbejdet med skolerne. Indikatoren bygger på ni spørgsmål, som omhandler virksomhedernes vurdering af informationen og vejledningen fra skolen, samt hvorvidt samarbejdet lever op til virksomhedens forventninger.

Indikatorerne går fra 1-10, hvor 1 udtrykker den dårligst mulige tilfredshed og 10 udtrykker den bedst mulige tilfredshed.

Vurdering af skolens resultat

Skolens virksomhedstilfredshedsundersøgelse (VTU) baserer sig på svarene fra de overordnede uddannelsesansvarlige, som skolen har et tæt og kontinuerligt samarbejde med i løbet af året. Det drejer sig i alt om 10 uddannelsesansvarlige fordelt med fire for den pædagogiske assistentuddannelse og seks for social- og sundhedsuddannelsen - der differentieres ikke mellem hjælpere (SSH) og assistenter (SSA). I den følgende gennemgang af de 2 områder anvendes samme tilfredshedsskala på 0-100 procentpoint (hvor 100 er udtryk for maksimal tilfredshed), som anvendes i analysen.

Virksomhedstilfredshedsundersøgelsen 2017	Samlet tilfredshed	Elevens præstation	Samarbejde	Information og vejledning
Social- og Sundhedsuddannelsen 2016	78	68	79	81
Randers Social- og Sundhedsskole 2017	78	73	73	80
Den Pædagogiske Assistentuddannelse 2017	78	73	66	76
Social- og Sundhedsuddannelsen 2017	78	73	77	83
Landsgennemsnit Social- og sundhedsskoler 2017	71	68	63	74

Virksomhedstilfredshedsundersøgelsen for Randers Social- og Sundhedsskole 2017 viser en *samlet tilfredshed* på 78. Undersøgelsen dækker de uddannelsesansvarliges vurdering af, hvor tilfreds man er med samarbejdet med skolen og forventningerne til samarbejdet med skolen.

Elevens præstation vurderes til 73 og dækker de uddannelsesansvarliges vurdering af elevens evne til at kunne begå sig, motivation for at lære nyt samt om elevens viden og praktiske færdigheder om fagområdet er tilfredsstillende. Den er steget med fem procentpoint i forhold til 2016.

Samarbejde vurderes til 73 og dækker de uddannelsesansvarliges vurdering af deres viden om, hvad eleverne arbejder med i skoleperioderne, om skoleperioderne supplerer praktikforløbene godt samt om samarbejdet omkring elevens udvikling fungerer godt. Den tilsvarende vurdering i 2016 var 79, så der er tale om et fald på 6 procentpoint.

Information og vejledning vurderes til 80 og dækker over de uddannelsesansvarliges vurdering af, om de har tilstrækkelig med information og vejledning vedrørende mål og regler for oplæringen, service og hjælp ved indgåelse af uddannelsesaftaler, kontaktinformationer og information om eleven i skoleperioderne.

På den pædagogiske assistentuddannelse bemærker skolen, at samarbejdet vurderes til 66. Det er skolens ambition, at dette skal undersøges, så tilfredsheden øges. Med det in mente er det skolens vurdering, at virksomhedstilfredshedsundersøgelsen viser, at der er et godt samarbejde mellem skolens virksomheder – repræsenteret ved de uddannelsesansvarlige – og skolen, men at der fortsat er plads til forbedringer på en række områder.

Beskrivelse og vurdering af indsatser

Skolen indgår i et tæt og kontinuerligt samarbejde med skolens primære aftagere af elever – nemlig kommuner og region. Dette samarbejde sker på mange niveauer, og det er i denne sammenhæng relevant at trække følgende initiativer frem;

Uddannelsescheferne for henholdsvis social- og sundhedsuddannelserne og den pædagogiske assistentuddannelse vil tage initiativ til at gå i dialog med de enkelte uddannelsesansvarlige om det konkrete samarbejde mellem skolen og kommunen/regionen. Det sker med det formål, at skolen i størst mulig grad tilgodeser den enkelte kommunes og regionens ønsker om at skabe det optimale samarbejde og dialog omkring uddannelserne. Denne indsats iværksættes i løbet af første halvdel af 2018 og falder i naturlig forlængelse af, at begge uddannelseschefstillinger er nybesatte.

For den pædagogiske assistentuddannelses vedkommende vil skolen være afsøgende på, om samarbejdet mellem de fire kommuner og skolen skal udbygges. Dette vil blive afklaret i forbindelse med, at det Lokale Uddannelsesudvalg (LUU) for PA-uddannelsen har konstitueret sig.

Tilsvarende gælder for social- og sundhedsuddannelserne. Også her vil der i forbindelse med konstitueringen af LUU foretages en vurdering af, hvordan samarbejdet om uddannelserne bedst tilrettelægges – herunder hvordan opgaverne tilrettelægges og fordeles mellem LUU og Skolepraktikrådet. Netop Skolepraktikrådet er i høj grad omdrejningspunktet for samarbejdet mellem skole og praktiksteder.

Det praktikpladsopsøgende arbejde

Data for eleverne 3 måneder efter afsluttet grundforløb

Tabel 1: Hvad laver eleverne 3 måneder efter afsluttet grundforløb 2?

Institution	OPGØRELSES-PERIODE		2015			2016			2018
	(Periode hvor kvalifikationen er opnået)		1.4.2015.-31.3.2016			1.4. 2016.-31.3.2017			1.1.-31.12. 2018
	INDIKATORER		Antal, institution	Andel, institution	Andel, Landsplan	Antal, institution	Andel, institution	Andel, Landsplan	RESULTAT MÅL, andel
Randers Social- og Sundhedsskole	I hovedforløb	I aftale	138	47%	39%	175	38%	43%	43%
		I skolepraktik	.	.	12%	.	.	13%	.
	Ikke i hovedforløb	Praktikplads søgende	.	.	4%	6	1%	3%	.
		Ikke praktikpladssøgende	156	53%	45%	284	61%	42%	.

Note: Tabel 1 viser, hvor elever, der har afsluttet et grundforløb, befinder sig tre måneder efter, at de har opnået deres kvalifikation til hovedforløb.

Overgangen opgøres fra grundforløbet til hovedforløbet (3 måneder efter afsluttet grundforløb) for hele året for hver person opgøres overgang fra det senest fuldførte grundforløb, dvs. fra GF2 for elever efter reformen). Populationen afgrænses til alle elever, som har opnået kvalifikation til hovedforløb i den angivne periode. For hver elev i populationen måles status efter tre måneder fra datoen for opnået kvalifikation.

Eksempel: hvis en elev har opnået kvalifikation til hovedforløbet d. 31. jan. 2016, måles elevens overgang pr. 30. apr. 2016.

Elevstatus kan antage følgende værdier: i uddannelsesaftale, i skolepraktik, registreret som praktikpladssøgende, øvrige (dvs. elever, der har opnået kvalifikation til hovedforløbet, men ikke er overgået til hovedforløbet eller er registreret som søgende samt elever, der ikke er i aftale på statustidspunktet, men har været i aftale.)

I opgørelsen af overgang arbejdes der med tre former for overgang: overgået til aftale, overgået til skolepraktik, overgået til ikke praktik-pladssøgende. Dette betyder, at elever, som ikke er i aftale på måletidspunktet eller har været i aftale, men har mistet den på måletidspunktet, indgår ikke i optællingen af elever, som er overgået til én af de tre ovenfor nævnte kategorier.

For hver uddannelse (defineret som CØSA-kode) opgøres samlet antal og andel elever, som er overgået til aftale (elever, som har været i aftale, men har mistet den igen, indgår ikke), skolepraktik og ikke praktik-pladssøgende hen over hele året. Andelen af elever beregnes ud af alle elever, som har opnået kvalifikation til hovedforløbet.

Datagrundlag til opgørelsen af overgang mellem grundforløb og hovedforløb:

Datagrundlaget er institutionernes administrative systemer EASY-A og EASY-P. Opgørelserne er dannet ud fra registreringer om kvalifikationer til hovedforløbet, afgangsmeldinger og skoleperioder fra EASY-A.

Fra EASY-P er anvendt registreringer om uddannelsesaftaler og skolepraktik. En elev indgår i statistikken, hvis eleven har afsluttet grundforløbets 2. del i løbet af det relevante år.

En elev har gennemført grundforløbet, hvis denne elev har fået en kvalifikation til hovedforløbet eller er afgangsmeldt som fuldført på grundforløbet (heri indgår også elever, der afgangsmeldes med "32 Gennemført grundforløbet - fortsætter ej"). I statistikken kan forekomme elever, der eksempelvis i 2015 får en kvalifikation til hovedforløbet og derefter i 2015 tager et opgraderingsforløb - i de tilfælde vil eleven tælle med i opgørelsen for både 2015 og 2016.

For skolebaserede uddannelser, hvor der ikke indgås uddannelsesaftale med en virksomhed, erstattes kriteriet om andel elever med overgang til uddannelsesaftale 3 måneder efter afsluttet GF2 med andel elever med overgang til

hovedforløbet 3 måneder efter afsluttet GF2. I den statistiske opgørelse sidestilles dette nemlig med overgang til uddannelsesaftale.

For eleverne på GF2 PA i 2016 var hovedudfordringen i lighed med tidligere, at antallet af praktikpladser (uddannelsesaftaler) ikke modsvarede det store antal elevers ønske om en uddannelsesaftale. Denne problemstilling blev skærpet med beslutningen om at mere end halvere antallet af uddannelsespladser hos skolens samarbejdskommuner. Det var en direkte følgevirkning af resultaterne af trepartsforhandlingerne i september 2016, som havde virkning fra 1. januar 2017.

Som tidligere dokumenteret i denne handleplan var det kun 14% af de elever, der påbegyndte GF2 PA i 2016, der senest 3 måneder efter afslutningen på forløbet havde opnået en uddannelsesaftale. 35% faldt fra undervejs i GF2 PA-forløbet, mens de sidste 50% gennemførte, men ikke opnåede eller søgte en uddannelsesaftale på PA hovedforløbet.

Efter dialoger og samtaler med eleverne er det skolens klare indtryk, at især den skærpede praktikpladssituation ved indgangen til 2017 var hovedårsagen til, at mange enten opgav at fuldføre GF2 PA eller ikke opnåede én af de eftertragtede uddannelsesaftaler.

Som det ligeledes tidligere i denne handleplan er blevet dokumenteret, viser skolens undersøgelser, at 45% af GF2 SOSU-eleverne, der påbegyndte GF2-SOSU i 2016, havde indgået en uddannelsesaftale som enten SSH-elev eller SSA-elev pr. 31. marts 2017. 29% af eleverne gennemførte ikke GF2-SOSU, mens 26% ikke opnåede eller søgte en uddannelsesaftale på et af de SOSU-hovedforløbene.

De foreløbige tal for elever, der påbegyndte GF2 SSH/SSA i 2017, viser, at senest 3 måneder efter forløbets afslutning havde 31% indgået en uddannelsesaftale, 31% opnåede eller søgte ikke en uddannelsesaftale på et af hovedforløbene, og 38% gennemførte ikke GF2 SSH/SSA.

Det samlede fald i antallet af indgåede uddannelsesaftaler på skolens hovedforløb har derfor flere forklaringer. Herunder finder skolen, at følgende er de vigtigste:

Ved overgangen fra 2016 til 2017 blev antallet af praktikpladser, var til rådighed for PA-elever, mere end halveret fra 63 til 27 pladser. Dette antal stod slet ikke mål med det antal ansøgere, der havde opnået formel kvalifikation til hovedforløbet. Alene i 2016 var der 141, der opnåede denne kvalifikation, og dertil skal lægges "ældre" dimittender, der gennemførte GF2 PA i 2015, men endnu ikke har opnået en uddannelsesaftale. Skolen vurderer, at det er en væsentligt forklaring på, hvorfor antallet af indgåede aftaler er faldet fra 47% til 38%.

Fra 2017 blev GF2 PA omfattet af kvotebestemmelser. Det betyder, at skolen i 2017 og 2018 højst må optage 30 elever uden uddannelsesaftale pr. år. Det vil alt andet lige betyde, at der på sigt bør opnås en større grad af overensstemmelse mellem antallet af ansøgere og antallet af praktikpladser på PA-uddannelsen.

Et andet væsentligt fokuspunkt handler om, at undersøgelser viser, at omkring 30% af GF2-SSH/SSA-eleverne ikke opnåede eller søgte en uddannelsesaftale på et af hovedforløbene, trods de gode uddannelsesmuligheder på social- og sundhedsuddannelserne. Skolen må konstatere, at dette også bidrager til, at antallet af uddannelsesaftaler er blevet reduceret.

Skolen tager forbehold for tabellens differentiering mellem *praktikpladssøgende* og *ikke praktikpladssøgende*. Skolen konstaterer, at det hidtil ikke har været muligt fra central hold at udvikle en effektiv og hensigtsmæssig systematisering af denne registrering. Vi finder det ikke befordrende, at eleverne skal registrere sig som praktikpladssøgende i et centralt system, mens de kommunale udbydere af praktikpladserne ikke er forpligtede til at opslå ledige

praktikpladser i det samme system. Det fremmer ikke elevernes motivation for at lade sig registrere som praktikpladssøgende.

Beskrivelse af det praktikpladsopsøgende arbejde

Direktøren aflægger årligt de fire kommuner og regionen et besøg med henblik på at styrke udviklingen i antallet af uddannelsesaftaler og andre former for samarbejde. Da skolens uddannelser i høj grad er rettet mod det pædagogiske område samt sundheds- og omsorgsområdet, er det de offentlige arbejdsgivere, der hidtil har leveret uddannelsesaftalerne.

På sundheds- og omsorgsområdet findes der private virksomheder især inden for pleje og hjemmehjælp. Men netop fordi disse virksomheder kun løser begrænsede opgaver, betyder det, at der ikke er tilstrækkelig med variation og progression i den opgaveportefølje, eleverne vil møde i praktikken. Det er derfor endnu ikke lykkedes at indgå uddannelsesaftaler med private udbydere.

Det er skolens vurdering, at den generelle udfordring på social- og sundhedsområdet i de kommende år, ikke vil være mangel på praktikpladser, men mangel på elever, der kan besætte praktikpladserne. Derfor vil skolen prioritere at anvende ressourcer på at imødekomme efterspørgslen på SSA-elever og SSH-elever. Indsatserne vil have tre omdrejningspunkter: Rekruttering, gennemførelse og overgange. Disse elementer vil blive udfoldet med afsæt i skolens *strategi 2018–2020*.

I løbet af kort tid vil skolen foretage en analyse af frafaldsproblematikken på især GF2 SSH/SSA, og parallelt med dette en analyse af det store frafald i overgangen mellem GF2 SSH/SSA og SOSU-hovedforløbene. Den sidste analyse skal samtidig afdække, om der opstår ikke-besatte praktikpladser.

På det pædagogiske område er der en række private institutioner indenfor både dagtilbudsområdet til børn samt diverse specialinstitutioner og væresteder, men ingen af disse er godkendte som praktiksteder. Igen gør det sig gældende, at specialisering ikke nødvendigvis harmonerer med de praktikmål og den progression, eleven skal møde i praktikken.

Skolen har fokus på, om der kan udvikles anderledes typer af praktikker end de gængse på det pædagogiske arbejdsmarked. Vi er derfor også afsøgende på, om der i arbejdsfeltet opstår nye muligheder - fx inden for andre områder end der traditionelt har været oprettet uddannelsespladser inden for - til pædagogiske assistenter. Eksempelvis på det socialpsykiatriske eller det sundhedsfaglige felt inden for demens.

Skolen finder det samtidig også afgørende vigtigt, om der fra politisk- og ikke mindst arbejdsgiverside er en reel interesse for at uddanne og ansætte pædagogiske assistenter.

Skolen vil derfor i den kommende periode gå i dialog med PA-uddannelsens interessenter i skolens optageområde, om der er interesse for at foretage en undersøgelse af, om arbejdsmarkedet for pædagogiske assistenter kan udvides, så der både kan skabes et antal praktikpladser og på sigt også et udvidet arbejdsmarked for pædagogiske assistenter.

Det fælles pædagogiske og didaktiske grundlag (FPDG)

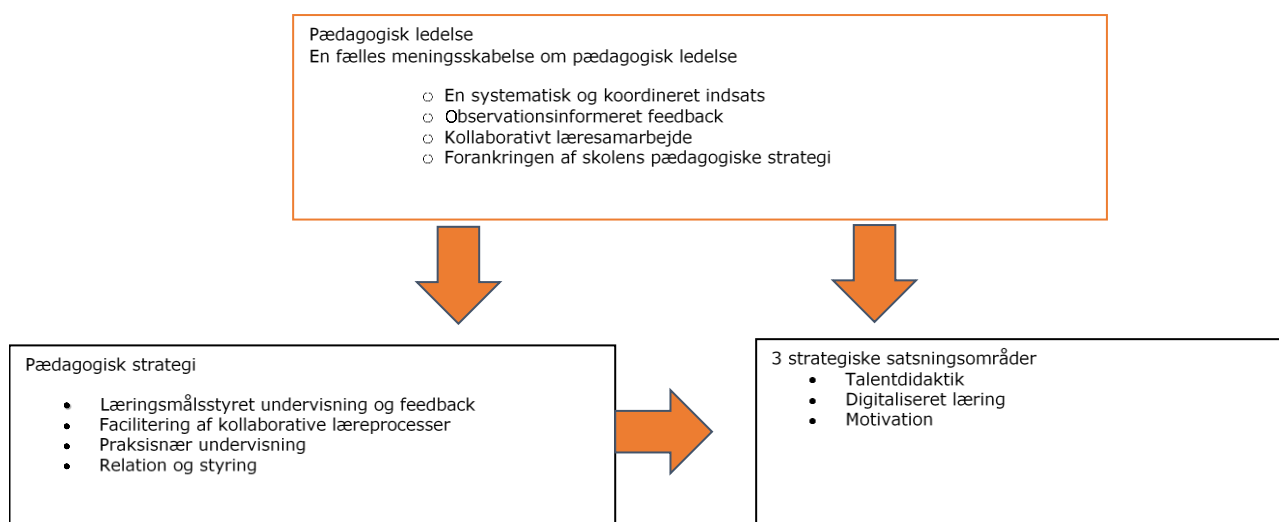
Randers Social – og Sundhedsskoles Fælles Pædagogiske og Didaktiske Grundlag udspringer af skolens pædagogiske strategi og fire særlige satsnings punkter. Disse har til sammen til formål at sætte retningen for de næste års pædagogiske arbejde og udvikling.

Formålet er at sikre:

- At alle elever udfordres, så de bliver så dygtige som muligt
- At flere elever fuldfører en erhvervsuddannelse.

For at understøtte det overstående formål har skolen gennem de seneste år arbejdet målrettet på at kompetenceudvikle skolens pædagogiske ledere. Det er den pædagogiske ledelse, der skal sikre, at vi arbejder systematisk og evidensinspireret med udvikling af en pædagogik, som virker for eleverne.

Det betyder at Randers Social – og Sundsskole arbejder med tre elementer, som hver især har en vigtig betydning i forhold til at få skabt en systematisk og evidensinspireret pædagogisk udviklingspraksis.



Den pædagogiske ledelse vil have til formål at understøtte skolens pædagogiske praksis, som har det sigte at implementere den pædagogiske strategi i den daglige undervisning samt udvikle og implementere de fire strategiske satsningsområder. Disse understøttes ydermere af den pædagogiske strategi, da dette er den pædagogiske og didaktiske praksis, som vi tager udgangspunkt i som skole, og derved også skal være integreret i de fire strategiske satsningsområder.

Pædagogisk ledelse på Randers Social og Sundhedsskole

I handlingsplanen har vi valgt at beskrive skolens pædagogiske ledelsesindsats i et særskilt afsnit. Dette afsnit er dermed dækkende for skolens overvejelser vedrørende pædagogisk ledelse i forhold til de enkelte elementer i den pædagogiske strategi og de særlige satsningsområder.

Randers Social- og Sundhedsskole har gennem de seneste år haft et særligt fokus på at udvikle en stærk pædagogisk ledelsespraksis. Skolen har deltaget i flere udviklingsprojekter med pædagogisk ledelse som tema. I 2018 vil skolens pædagogiske ledere blandt andet indgå i et samarbejde med ledere fra fem andre ungdomsuddannelsesinstitutioner i region Midtjylland om udvikling af lokale designs for pædagogisk ledelsesfeedback (Pædagogisk

ledelse på tværs). Skolen har endvidere allokeret ressourcer til et ph.d. studie og en intern ressourceperson (pædagogisk ledelseskonsulent) som har til opgave at facilitere og understøtte en erfaringsbaseret såvel som forskningsinformeret udvikling og forankring af pædagogisk ledelse i organisationen.

Randers Social og sundhedsskoles indsats for pædagogisk ledelse i 2018 har som mål:

- *At fremme en fælles meningskabelse om pædagogisk ledelse på såvel det strategiske som operationelle niveau i organisationen*
- *At udvikle pædagogisk ledelse som en systematisk og koordineret indsats i hele organisationen ved at:*

Anvende klasserumsobservationer som afsæt for feedback og kollaboration

På Randers Social og sundhedsskole vil observationsinformeret feedback danne afsæt for undervisernes professionelle læring. Professionel læring er kendetegnet ved, at elevernes læring er målet for en analyse og refleksion over praksis. Leder og underviser taler om; hvordan den konkrete undervisning har effekt på elevernes læring, og hvilken viden og kompetence underviseren har brug for at opbygge og udvikle for at fremme elevernes læring.

Undervisningsobservationerne skal endvidere bidrage til at skabe transparens omkring skolens undervisning, så lærerne kan lære af hinanden. På baggrund af observationerne vil det være muligt for den pædagogiske ledelse at udlede generelle pædagogiske problemstillinger, der kan bidrage til fælles drøftelser og udvikling af skolens pædagogik til gavn for elevernes læring. *Under afsnittet om digitaliseret læring angives et konkret eksempel/koncept for den pædagogiske ledelsesindsats.*

Styrke det kollaborative samarbejde

Skolen tror på, at god undervisning er resultatet af en kollektiv indsats i professionelle samarbejder med høj social kapital. Skolens pædagogiske ledelse tager derfor ansvar for at sikre de nødvendige strukturelle rammer, der gør det muligt at mødes og planlægge den overordnede proces for det professionelle samarbejde. Dialog og fælles meningskabelse skal sikre et fundament, hvor der kan opbygges tillid i relationer såvel horisontalt som vertikalt. De pædagogiske ledere vil følge op på, hvorvidt "produktet" af samarbejdet afspejler skolens pædagogiske strategi og hvorvidt materialet gøres tilgængelig for øvrige undervisere.

Monitorere og understøtte forankringen af skolens pædagogiske strategi i den daglige undervisningspraksis

Den pædagogiske ledelse vil anvende observationer til systematisk refleksion og vurdering af, hvorvidt og hvordan den pædagogiske strategi har effekt på elevernes læring i praksis.

Randers Social – og Sundhedsskoles pædagogiske strategi

Skolen har gennem de seneste 2 år arbejdet målrettet med at implementere skolens pædagogiske strategi. Skolen er i sin pædagogiske strategi særlig inspireret af John Hatties *Synlig læring* (2010) og Hattie og Timberleys model for feedback "The power of feedback" (2007) samt af Dorte Ågaard i forhold til relationer og styring.

Denne lyder således:

- Læringsmålsstyret undervisning, der sammen med feedback sikrer, at den enkelte elev bliver så dygtig som mulig
- Facilitering af kollaborative læreprocesser, hvor elever sammen producerer viden
- Praksisnær undervisning, der støtter elever i at bringe den erhvervede viden i anvendelse i praksis og reflektere over praksis.
- Relation og styring i klasseværelse, med fokus på klasserumsledelse

Gennem en evidensinspireret og systematisk eksperimenterende pædagogisk praksis vil Randers Social- og Sundhedsskole i de kommende år forsat understøtte den pædagogiske strategi. Da skolen allerede har arbejdet med strategien i 2 år, vil meget af arbejdet med den pædagogisk strategi omhandle aktiviteter, der vedligeholder og understøtter.

Det drejer sig blandt andet om følgende aktiviteter:

Kontaktlærerrollen: Randers Social – og Sundhedsskole vil i 2018 sætte fokus på kontaktlærerrollen. Vi ønsker at skabe en tydelig rollefordeling mellem kontaktlæreren, mentorfunktioner og uddannelsesvejleder. Dette er centralt ift. implementering af "relationer og styring", da kontaktlærerrollen og hvordan denne forvaltes har stor indflydelse på klasserummet og klasseledelsen.

Læringscenter: Randers Social - og Sundhedsskole skal i det kommende år udvikle skolens læringscenter, hvilket blandt andet betyder, at skolen har ansat en læringscenterkoordinator for at sikre udvikling og implementering af læringscenter. Læringscenterkoordinatoren skal i samarbejde med skolens øvrige pædagogiske ressourcepersoner og skolens pædagogiske ledelse udvikle didaktiske koncepter til læringscenteret, som blandt andet skal understøtte kollaborative læreprocesser.

One note Master: Randers Social – og Sundhedsskole har valgt at benytte sig af en fælles skole udviklet "materiale bank" ift. undervisningsmaterialer kaldet en "Master". Denne "Master" er oprettet i One note og indeholder, ift. den enkelte uddannelse, fagmaterialer og opgaver for de enkelte undervisningsgange. For at sikre yderligere implementering af læringsmål og at disse gøres synlige for eleverne, vil vi udvikle en fast struktur og placering af læringsmålene i "Master" og følge op på at disse skrives ind.

Simulationsprojekt – udvikling af standarder for simulationsundervisning: Randers Social – og Sundhedsskole deltager i et projekt sammen med de fem andre social- og sundhedsskoler i Region Midtjylland. Projektet tager udgangspunkt i simulationsbaseret undervisning, som er en praksisnær undervisningsform, som simulerer virkelige arbejdssituationer, for at styrke elevernes evne til at omsætte teori til praksis. Inden for social- og sundhedsområdet kan dette både ske via rollespil og forumteater men også ved hjælp af simulationsteknologi, fx dukker, som kan programmeres til at have bestemte symptomer. Formålet med projektet er at udvikle regionsstandarder for simulationsundervisning på social- og sundhedsuddannelserne. Standarderne skal dække simulationsundervisningen hele vejen gennem social- og sundhedsuddannelsen. Det er derfor både elever på Grundforløb 2 (GF2) samt både SSA og SSH, der i fremtiden skal modtage simulationsundervisning baseret på standarderne.

De 4 strategiske satsningsområder

I 2018 vil skolen have særligt fokus på at udvikle undervisning med afsæt i skolens nye strategi (se skolens hjemmeside), her vil der være særlig fokus på med startegisporet: "Vi bevæger os sammen – vi arbejder eksperimenterende og er aktiv lærende". Strategisporet har følgende tre strategiske satsningsområder:

- Talentdidaktik
- Digitaliseret læring
- Motivation

Talentedidaktik

Skolen ønsker at udvikle en særlig talentedidaktik målrettet de særlig talentfulde og motiverede elever. Talentedidaktikken vil blive bygget op omkring kollaborative læreprocesser, differentiering af læringsmål samt feedback, da vi ønsker, at talenterne bliver mødt med:

- Et elevsyn, som bygger på medskabelse og på at eleverne er deres egen autoritet
- En undervisning, som udforsker elevernes muligheder, fjerner barrierer og er dialogisk baseret.
- Et sigte på, at eleverne skal producere ny viden

Skolen har deltaget i en række projekter vedrørende talentspor, og disse har blandt andet haft fokus på at udvikle læringsmål til talentspor og implementere disse i undervisningen. Vi vil fortsætte vores arbejde med at udvikle en talentedidaktik. Dette vil blandt andet komme til udtryk ved at arbejde videre med læringsmål på talentspor. Det betyder, at eksisterende læringsmål skal genbesøges, og dem, der mangler, skal udvikles.

Yderligere vil der i den kommende talentedidaktik blive sat fokus på feedback til talentspors eleverne. Her tænkes der særligt på feedback ift. elevernes personlige kompetencer i læringsrummet såvel som deres fagfaglige kompetencer. For at arbejde målrettet med dette er skolen blevet en del af Styrelsen for Undervisning og Kvalitets forsøgs- og udviklingsprogram med titlen "Udvikling og afprøvning af tiltag, som styrker praksis i forhold til hhv. bedømmelseskriterier og -kultur, hhv. talentspor og fag på højere niveauer på EUD". Her ønsker vi særligt at arbejde med de personlige kompetencer og med, hvorledes underviserne kan arbejde med at give feedback ift. disse.

En del af talentedidaktikken vil ligeledes blive at skabe en øget tilknytning til praksis igennem særlige samarbejder ud af huset. Dette øgede samarbejde skal kobles op på undervisningen, så det skaber en særlig praksisnær undervisning, der øger muligheden for transfer.

Digitaliseret læring

Skolens 2018-2020 strategi indeholder blandt andet et fokus på digitaliseret læring og på, hvordan skolen vil benytte sig af nye digitale muligheder i undervisningen, netop for at sikre en mere praksisnær undervisning. Det kan f.eks. være VR briller eller produktion af film og hologrammer. Yderligere indeholder strategien også et fokus på at etablere partnerskaber med praksis, som skal sikre, at skolen er med i førerfeltet på integration af aktuelle erhvervsrelaterede teknologier i uddannelsen og undervisningen. Derigennem ønsker vi at skabe en meget tæt kobling mellem praksis og undervisningen.

Skolen ønsker at udvikle fulde digitaliseret læringsforløb ved:

- Afsøgning af forskellige digitale læringsdidaktikker og metoder
- Udvælgelse af læringsdidaktik og metode til de enkelte læringsforløb på baggrund af elevernes læringsforudsætninger og implicerede fagmål
- Udvikling og implementering af læringsforløb.

Randers Social – og Sundhedsskole har som tidligere nævnt valgt at benytte sig af en fælles skoleudviklet "materiale bank" ift. undervisningsmaterialer kaldet "Master". Det fortsatte arbejde med One note som master vil fokusere på at sikre yderligere implementering af læringsmål og at disse gøres synlige for eleverne. Vi vil udvikle en fast struktur og placering af læringsmålene i Master og følge op på, at disse skrives ind. Endvidere fokus på, hvordan vi kan blive endnu bedre til at benytte One note som et didaktisk redskab, der i højere grad understøtter kollaborative læreprocesser. Dette gøres blandt andet ved at afholde workshops for underviserne ift. de didaktiske muligheder i One note.

Lokal konceptbeskrivelse: Evaluering af master-beskrivelser

Formål:

At integrere observationer fra den individuelle lærers undervisning i kollaborative processer
At anvende autentiske praksisbilleder til at fremme en faglige reflekteret evaluering af master beskrivelserne
At skabe transparens omkring undervisningen / viden og erfaringsdeling som undervisning, dvs. at undersøge hvorvidt metoden kan anvendes i andre kollaborative sammenhænge.

Metode:

Før: Dialogmøde – eksplicit meningskabelse med indsatsen

- Brug Formålsbeskrivelsen
- Indsamle Praksisbilleder
- Pædagogisk leder og underviser aftaler fokus for observation og feedback
- Pædagogisk leder observerer undervisningen på minimum 2 hold, hvor der undervises med afsæt i master beskrivelsen

Evalueringssmøde af Master - Alle underviserne på den aktuelle uddannelse deltager

- Underviserne fremlægger didaktiske refleksioner/væsentlige erfaringer med afsæt i konkret observation og feedback-dialoger
- Fælles drøftelse:
Hvordan giver master-beskrivelsen mulighed for at arbejde med differentiering, feedback og praksisnærhed?
Beslutning vedrørende: ændringer af masteren

Motivation

I skolens nye 2018–2020 strategi er der et særligt fokus på motivation, hvilket betyder en række tiltag, som kan understøtte det pædagogiske strategifelt "relationer og styring". Vi ønsker målrettet at styrke elevernes motivation igennem den positive lærer/elev kontakt, men vi ønsker også at igangsætte et nyt tiltag, som omhandler at bearbejde og implementere dele af professor Noemi Katznelson motivationsorienteringer i undervisningen. Vi ønsker at afholde en fælles pædagogisk dag med dette tema.

Styrket undervisningsdifferentiering

Skolen vil i den kommende periode sætte fokus på at udvikle og implementere metoder, der i en varieret undervisning tager højde for elevernes forskellige læringsforudsætninger.

Eksempler på tiltag:

"Udvikling og afprøvning af tiltag, som styrker praksis i forhold til talenter og fag på højere niveauer på EUD": Randers Social og Sundhedsskole skal i 2018 deltage i Styrelsen for Undervisning og Kvalitets forsøgs- og udviklingsprogram. Her ønsker vi særligt at arbejde med de personlige kompetencer og med, hvordan underviserne kan arbejde med at give feedback ift. disse. Projektet skal ligeledes være med til at sikre, at vi også arbejder med undervisningsdifferentiering i forhold til de særligt dygtige elever. Projektet skal også være med til at tydeliggøre, at undervisningsdifferentiering både kan handle om differentiering vedrørende fag mål men også personlige- og erhvervsfaglige kompetencer.

Digitaliseret læring og læringscenter: Skolen vil udvikle digitalt læringsforløb til både EUX og EUD. Dette vil blandt andet være målrettet individuelle forløb, bonus- og støttefag samt små hold, som befinder sig i læringscenteret. Et af kvalitetskriterierne for digitale læringsforløb er, at de skal tage højde for undervisningsdifferentiering og derved sikre, at alle elever, der deltager i de digital undervisningsforløb, bliver tilpas udfordret og derigennem bliver så dygtige som muligt.

One note som læringsredskab: Skolen har i det sidste år arbejdet med at udvikle Master materialer igennem One Note samt udvikle elevdelen til at kunne rumme elevernes materialer i form af noter og produkter. Det kommende år vil vi sætte fokus på, hvordan vi kan blive endnu bedre til at benytte One note som et didaktisk redskab, der i højere grad understøtter undervisningsdifferentiering. Når dette udviklingsarbejde skal påbegyndes, tages der udgangspunkt i Thomas Borcmanns forståelse af differentiering.

Skolen er særligt inspireret af den elevstyrede differentiering:

Differentiering gennem lærerbestemte opgaver og med testbaserede udgangspunkter.	Differentiering gennem indsats i forhold til almene uddannelseskomp etencer enten i læringssituationer eller som ekstra hjælpeforanstaltninger	Differentiering gennem design der indeholder en bred palette af roller, der tillader her-og-nu push af eleven i rollespektret periferi/centrum, aktiv/passiv og iagttagende/handle	Differentiering via øget elevfrihed dvs. differentiering ved overdragelse af en højere grad af kontrol i forhold til valg af detailemne, tempi, metode, sekvens, produkt etc. til eleven.	Differentiering gennem øgning af varians i undervisningen mhp. øgede muligheder for elevens egen situationstilkobling
Lærerstyret ➔		← Elevstyret		

Forventet effekt:

Skolen forventer, at de samlede indsatser omkring styrket undervisningsdifferentiering vil kunne læses af et øget antal elever, der gennemfører en uddannelse, og ved at flere elever bliver dygtigere.

Om data

Mål 1: Antal elever som efter grundskolen søger EUD 1. prioritet

Data er hentet fra den fælles tilmelding til ungdomsuddannelserne (FTU), som udtrækkes fra det elektroniske ansøgningssystem optagelse.dk. Rapporten viser således ikke oplysninger om ansøgere til ungdomsuddannelserne, som har ansøgt udenom FTU.

Prioriteret ansøgning

Hver elev kan søge op til 5 forskellige uddannelser i prioriteret rækkefølge. I denne rapport opgøres alene 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne. Læs mere om de gældende regler [her](#).

Institution og afdeling

Alle tabellerne fordeles data på modtagende institution og afdeling. Oplysningerne om afgivende og modtagende institution stammer fra optagelse.dk, men institutionsnavnet er fra institutionsregistret. Oplysninger om region og kommune knytter sig til institutionens beliggenhed og ikke elevens bopæl.

Mål 2: Frafald fra uddannelsesstart til hovedforløb

I statistikken følges en population af personer, der er startet (førstegangstilgang) på et grundforløb i et givent kalenderår. Denne population svarer til forløbsstatistikken for grundforløbet.

Elevernes status opgøres hhv. 2, 3, 9, 12 måneder efter, at eleven har opnået en kvalifikation til hovedforløbet. Dvs. for en elev, der opnår en kvalifikation i januar måned er "status 6" elevens status i juni måned samme år.

På statustidspunktet fordeles eleverne i følgende kategorier:

Elever, der fortsætter uddannelsen:

- Uddannelsesaftale
- Skolepraktik
- Ingen uddannelsesaftale, men har haft
- I gang med studiekompetencegivende forløb

Elever, der falder fra:

- Ingen uddannelsesaftale (men kvalifikation til HF)
- Frafald på grundforløbet (ingen kvalifikation til HF)
- Ukendt (på opgørelsestidspunktet er der ikke gået fx 3 måneder siden eleven opnåede en kvalifikation til hovedforløbet)

Alle elever skal i udgangspunktet have lige lang tid til at finde en praktikplads, uanset hvilket grundforløb eleven har gennemført. Derfor er det tidspunkt, hvor eleven har fået en kvalifikation til hovedforløbet, der anvendes i opgørelsen af elevens status. Hvis en elev har flere kvalifikationer til hovedforløbet er det den seneste kvalifikation der anvendes.

EUX: oplysningen om EUX stammer fra registreringer i EASY-A af skoleperiode på grundforløbet.

Tilgang merkantil

Grundforløbene på merkantil (før reformen) har typisk en længere varighed. For at udligne effekten af dette, bliver der taget udgangspunkt i elever med tilgang på merkantil et år før alle andre uddannelser. Dvs. opgøres tilgangen i kalenderåret 2011, er det tilgangen i 2010 for elever på merkantil, men 2011 for alle andre uddannelser.

Oplysning om kvalifikation, og dato for hvornår den er opnået, stammer fra skolernes registreringer i EASY-A. For ikke at undervurdere antallet af elever, der har gennemført et grundforløb, suppleres der med skolernes afgangsmeldinger af fuldført elever fra EASY-A.

Elever uden kvalifikation til hovedforløb

Hvis eleven ikke har opnået en kvalifikation til et hovedforløb og der heller ikke er registreringer af uddannelsesaftaler for eleven, på noget tidspunkt i opgørelsesperioden, tildeles eleven status "Frafald på grundforløbet (ingen kvalifikation til hovedforløbet)" fra første statustidspunkt og frem. Elever uden kvalifikation til hovedforløbet, der senere får en uddannelsesaftale (fx indgår en mesterlæreaftale eller starter på et hovedforløb, hvor grundforløb ikke er en forudsætning) tildeles status "Aftale, men ingen kvalifikation til hovedforløb". Disse elever har ikke en kvalifikationsdato, derfor anvendes sluttidspunktet på den sidste skoleperiode på grundforløbet, ved opgørelsen af elevens status.

Sammenhæng mellem grundforløb og uddannelsesaftale

Ved opgørelse af statistikken er det underordnet, om der er en sammenhæng mellem uddannelsesaftalen på hovedforløbet og grundforløbet. I løbet af en opgørelsesperiode kan en elev starte på flere grundforløb. Men i statistikken bliver der alene taget udgangspunkt i det første påbegyndte grundforløb. Det betyder, at en elev kan godt ende op med at få en uddannelsesaftale, på en uddannelse, der ikke er nærliggende i forhold til det grundforløb eleven er startet på. Dertil kommer at en elev også kan falde fra på et grundforløb og efterfølgende starte direkte på et

hovedforløb, hvor grundforløb givet elevens erfaring mv. ikke er et krav (fx SOSU-uddannelsen).

Statistikken for kalenderåret 2015 (dannet i 2017) er tilrettet i forhold til reformændringer, hvilket medfører et mindre databrud. Ændringerne er følgende:

- Merkantile uddannelser påbegyndt efter reformen indgår i statistikken, det år statistikken er opgjort for. Før reformen indgik de merkantile forløb (cøsa-kode 1036) fra året før opgørelsesåret, da de merkantile grundforløb var toårige.

- Efter reformen er der tilføjet en ny kategori "I gang med studiekompetencegivende forløb"
En del elever i den kategori har ikke en dato for kvalifikation til hovedforløb. Derfor regnes der fra startdatoen + 11½ måned.

Der findes få elever, der ikke er startet på merkantile uddannelser fx er der få elever i 2015, der er startet på "Teknologi, byggeri og transport", men som er i gang med et studiekompetencegivende forløb. Der er her tale om elever, der har skiftet uddannelse undervejs.

Mål 2: Frafald på grundforløbet (1. og 2. del)

Frafald på grundforløbet (1. og 2. del)

Datagrundlaget til forløbsstatistikkerne stammer fra institutionernes administrative system EASY-A. Statistikken er dannet ud fra registreringer om blandt andet afgangsmeldinger og skoleperioder.

I statistikken er en person defineret ved et cpr.nr eller evt. et konstrueret cpr.nr. De enkelte personers skoleperioder sættes sammen til et samlet uddannelsesforløb. Herefter anvendes skolernes registreringer af afgangsårsager til at finde status. En person kan på et opgørelsestidspunkt have følgende status:

- **Afbrud uden omvalg** betyder at personen har afbrudt sit grundforløb, men ikke er startet på et andet grundforløb (personen kan godt være startet på fx en erhvervsgrunduddannelse eller i gymnasiet – det tæller ikke som et omvalg i statistikken)

- **Afbrud med omvalg** betyder at personen er faldet fra det grundforløb, som personen er begyndt på, men er startet på et andet grundforløb (personen kan godt være startet på en erhvervsgrunduddannelse eller i gymnasiet – det tæller ikke som et afbrud med omvalg). Det nye grundforløb skal være startet inden for syv måneder.

- **I gang** dvs. personen er stadig i gang med grundforløbet

- **Fuldført** betyder, at personen har gennemført sit grundforløb.

- **Ukendt** betyder, at der ikke er gået det antal måneder, som status opgøres for på opgørelsestidspunktet. Hvis en person fx er startet på et grundforløb i august 2015, vil status efter 12 måneder være "ukendt", hvis statistikken er opgjort pr. marts 2016, da der ikke er gået 12 måneder siden personen startede.

Nedenfor er det beskrevet, hvilken status de forskellige afgangsmeldinger i de administrative systemer leder til i statistikken.

Afgangsmeldinger der leder til status **afbrud uden omvalg**:

2, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 46, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 65, 66, 67 og 70

Afgangsmeldinger der leder til status **fuldført**:

10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 32 og 50

Statuskoden **i gang** tildeles til elever, som ikke er afgangsmeldt og til elever med afgangskoderne: 33 og 40.

Hvis en elev er afgangsmeldt med kode 33 (gennemført GF1) sammensættes der med det efterfølgende uddannelsesforløb, men uddannelseskoden fra grundforløbets 1. del (hovedområdet) bibeholdes (da en elev kun kan have en uddannelseskode i statistikken). Hvis eleven er afgangsmeldt med 33, og der ikke er noget efterfølgende forløb sættes elevernes status som ukendt.

Afbrud med omvalg tildeles til elever, der er afgangsmeldt med en af koderne for afbrud uden omvalg, men som efterfølgende er startet på et andet grundforløb.

Statustidspunkt: Status opgøres på forskellige tidspunkter fx efter tre, seks og ni måneder. Hvis der ses på status efter tre måneder betyder det, at der er gået tre måneder efter personens start på uddannelsen uanset hvornår eleven er startet i løbet af et kalenderår. For en person, der fx er startet i januar er status efter tre måneder den status, der gælder for eleven i april måned, mens det for en person, der er startet i august måned er status i november måned.

Kalenderår/kvartal: Angiver starttidspunktet på uddannelsen og beregnes ved hjælp af startdatoen for første skoleforløbsplacering. Hvis en person har haft tilgang til samme uddannelse tidligere, nulstilles den tidligere tilgang, såfremt der har været en pause i aktiviteten på syv mdr. for grundforløbs elever og 18 mdr. for hovedforløbs elever. Det betyder, at der kan komme elever med i populationen, hvis primære aktivitet er knyttet til et tidligere "uddannelsesforsøg" og disse elever kan stå som fuldførte allerede efter en måned uden at det kan ses hvor meget merit, der ligger bag.

Institution er den hovedskole, der har registreret skoleperioden. Hvis en elev har gennemført skoleperioder på flere forskellige institutioner, er det institutionen med skoleperioden med den seneste startdato for en skoleforløbsplacering, der vises. Det betyder eksempelvis, at de skoler, der tilbyder specielle uddannelsesrettede områdefag, "overtager" hele uddannelsesforløbet fra den afgivende skole uanset at de kun står for de sidste fem uger af elevens grundforløb.

Alder er alder på påbegyndelsestidspunktet beregnet ud fra cpr.nr.

Køn beregnet ud fra cpr.nr.

Beliggenhedsregionen/beliggenhedskommune er den region/kommune, hvor institutionen ligger.

Elevtype er et udtryk for

1. Elevens baggrund (er eleven ung eller voksen)
2. Hvordan eleven skal gennemføre sin erhvervsuddannelse (fx med eux, talentspor etc.)

En elev kan godt skifte elevtype undervejs i uddannelsen, hvis uddannelsen fx påbegyndes med eux, men eleven efterfølgende vælger at gennemføre uden eux. Det er den elevtype eleven har på det tidspunkt, hvor statistikken opgøres, der er anvendt.

Elevtyper, der angiver elevens baggrund

EU9

Elever under 25 år, som starter deres uddannelse senest i august måned året efter, at de har afsluttet deres undervisningspligt eller som har afsluttet undervisningen i 10. klasse. Denne type elever kan få både 1. del af grundforløbet og 2. del af grundforløbet.

EU9+

Elever under 25 år, som påbegynder uddannelsen senere end august måned året efter, at de har afsluttet deres undervisningspligt eller har afsluttet undervisningen i 10. klasse. Denne type elever kan kun få 2. del af grundforløbet.

EUV1

For elever på 25 år eller over, som har mindst 2 års relevant erhvervs erfaring. EUV1'erne skal hverken have praktik eller grundforløb og har derfor et kort standardiseret forløb kun med hovedforløbs skoleundervisning.

EUV2

Er elever på 25 år eller over, som har mindre end 2 års relevant erhvervs erfaring og/eller en forudgående afsluttet uddannelse. EUV2'erne skal have et afkortet forløb med højst to års praktik og reduceret skoleundervisning. Hvis der er fastsat et standardiseret forløb i uddannelsesreglerne skal dette som minimum følges. Skolen kan afkorte yderligere (individuel merit).

EUV3

EUV3 er elever på 25 år eller derover, som ikke har relevant erhvervs erfaring og ingen forudgående uddannelse. Disse elever skal have et fuldt forløb, dvs. 2. del af grundforløbet (dog med evt. individuel afkortning afhængig af RKV-resultat). De kan ikke få første del af grundforløbet.

GYM

Elevtypen GYM er lidt speciel, da den ikke er en elevtype i sig selv, men kun i kombination med nogle af de ovenfor nævnte elevtyper. GYM angiver, at personen har afsluttet en gymnasial uddannelse inden erhvervsuddannelsen påbegyndes, og den viser således også noget om elevernes baggrund.

Elevtyper, der angiver hvordan eleven tager sin uddannelse

EUX

Eleverne kan sammen med deres erhvervsuddannelse gennemføre studierettet undervisning på gymnasialt niveau og dermed opnå generel studiekompetence. Disse elever får ud over deres "grund-elevtype" også byggeklodsen "EUX" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9X, EU9+X, EUV1X, EUV2X eller EUV3X.

Talentspor

Eleverne kan vælge deres uddannelse med talentspor, hvilket betyder, at en betydelig del og mindst 25 pct. af skoleundervisningen i hovedforløbet foregår på højere niveauer end de obligatoriske. Disse elever får ud over deres

"grund-elevtype" for baggrund også byggeklodsen "talentspor" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9T, EU9+T, EUV1T, EUV2T eller EUV3T.

Mesterlære

Elever hvor grundforløbet helt eller delvis er erstattet af grundlæggende praktisk oplæring-, (ny mesterlære). Disse elever får ud over deres "grund-elevtype" også byggeklodsen "Mesterlære" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9M, EU9+M, EUV2M eller EUV3M. (EUV1'erne kan ikke komme i mesterlære, da de jo hverken har grundforløb eller praktik).

EUX for elever med start før reformen er opgjort ud fra oplysninger om periodetype og adgangsvej. For elever med start efter reformen er oplysningen om EUX alene baseret på elevtypen.

Statistikken omfatter alene fuldtidsuddannelser på EUD, hvilket fx udelukker brobygningsuddannelser som EUD10. Elever der realkompetencevurderes, indgår heller ikke i statistikken.

Mål 2: Frafald i overgang mellem grundforløbets 1. og 2. del

Datagrundlaget til statistik om frafald i overgangen mellem grundforløbets 1. og 2. del stammer fra institutionernes administrative system EASY-A. Opgørelserne er dannet ud fra registreringer af afgangsmeldinger og skoleperioder.

En elev indgår i statistikken, hvis eleven er startet på grundforløbets 1. del efter reformen trådte i kraft i august 2015 og er afgangsmeldt grundforløbets 1. del med afgangskoden "33- Gennemført GF1". Opgørelsen af kalenderåret 2015 omfatter elever, der er afgangsmeldt i perioden 1. august 2015-1. februar 2016.

En elev kan på opgørelsestidspunktet have følgende status:

I gang med grundforløbets 2. del, hvilket betyder at eleven på opgørelsestidspunktet er startet på en uddannelse på grundforløbets 2. del

Ikke er i gang med grundforløbets 2. del, fordi eleven:

- er faldet fra mellem grundforløbets 1. og 2. del, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til grundforløbets 2. del
- er startet på grundforløbets 2. del, men er faldet fra inden opgørelsestidspunktet

Elevtype er elevens seneste elevtype på opgørelsestidspunktet.

Mål 2: Frafald i overgang mellem grundforløbet og hovedforløbet (efter reformen grundforløbets 2. del)

Datagrundlaget til statistik om frafald i overgangen mellem grund- og hovedforløbet stammer fra institutionernes administrative systemer EASY-A og EASY-P. Opgørelserne er dannet ud fra registreringer om kvalifikationer til hovedforløbet, afgangsmeldinger og skoleperioder fra EASY-A. Fra EASY-P er anvendt registreringer om uddannelsesaftaler og -skolepraktik.

En elev indgår i statistikken, hvis eleven har gennemført grundforløbet (efter reformen grundforløbets 2. del) -i løbet af et kalenderår (dvs. i perioden 1. januar-31. december). En elev har gennemført grundforløbet, hvis denne har fået en kvalifikation til hovedforløbet eller er afgangsmeldt, som fuldført på grundforløbet (herunder også elever der afgangsmeldes med "32 Gennemført grundforløbet - fortsætter ej"). I statistikken kan forekomme elever, der fx. i 2014 får en kvalifikation til hovedforløbet og derefter i 2015 tager et opgraderingsforløb. I de tilfælde vil eleven tælle med i opgørelsen for både 2014 og 2015.

En elev kan på opgørelsestidspunktet have følgende status:

I gang med hovedforløbet, hvilket betyder at eleven på opgørelsestidspunktet er i uddannelsesaftale, skolepraktik eller i gang med en uddannelse uden virksomhedspraktik

Ikke er i gang med grundforløbets 2. del, fordi eleven:

- er faldet fra mellem grund- og hovedforløbet, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til hovedforløbet
- er startet på hovedforløbet, men er faldet fra inden opgørelsestidspunktet

Alder er elevens alder ved starten af det kvartal, hvor grundforløbet er gennemført.

Mål 2: Socioøkonomisk reference

Eleverne følges fra start på deres erhvervsuddannelse og frem til en evt. uddannelsesaftale. Det eventuelle frafald (hvis eleven ikke opnår uddannelsesaftale). sker altså start på grundforløbet og frem til hovedforløbet. For flere oplysninger om dette henvises til rapporten "Frafald frem til hovedforløbet" i Datavarehuset.

Beregningen af den socioøkonomiske reference er iværksat for at undersøge, om sociale baggrundsfaktorer såsom grundskolekarakter, køn, alder, herkomst, forældreuddannelse og økonomi mm. påvirker hvilke elever, der falder fra/opnår uddannelsesaftale.

For hver uddannelsesgruppe er der beregnet en statistisk model for sammenhængen mellem, om eleven opnår uddannelsesaftale eller ej og karaktererne fra grundskolen samt socioøkonomiske baggrundsvARIABLE.

Resultatet er et forventet elevfrafald på den enkelte institution, hvor der er taget højde for elevernes socioøkonomiske baggrundsforhold. Usikkerheden på institutionens forventede elevfrafald er herefter estimeret og er angivet i form af et usikkerhedsinterval. Ligger institutionens faktisk observerede elevfrafald inden for denne usikkerhed, da kan det ikke afvises at frafaldet er på niveau med frafaldet på landsplan, når der er taget højde for institutionens elevgrundlag. Ligger det observerede frafald over eller under usikkerhedsintervallet, da er frafaldet på institutionen større eller mindre end forventet. Det forventede og det faktiske elevfrafald er angivet som andele, dvs. man fx kan se, hvor stor en andel af eleverne på en institution, der forventes at falde fra.

Der beregnes en reference pr. institution (afdeling) for hvert af de fire uddannelsesgrupper. Beregningen er baseret på oplysninger på individniveau.

Baggrundsoplysningerne er:

- Elevens 9. klasse FSA karakterer (gennemsnit af de bundne prøvefag inddelt i intervaller – ét af intervallerne indeholder eleverne, der mangler deres 9. klasse karakterer)
- Elevens køn
- Elevens alder
- Elevens herkomst
- Elevens egen arbejdsmarkedsstatus inden start på EUD
- Elevens egen eventuelle højeste fuldførte uddannelse inden EUD
- Elevens adgangsvej inden start på uddannelsen (folkeskole/privatskole/efterskole eller anden)
- Om eleven går praktikvejen på EUD uddannelsen (dvs. eleven er sikret en uddannelsesaftale)
- Forældrenes højeste fuldførte uddannelse
- Forældrenes bruttoindkomst
- Faderens og moderens arbejdsmarkedsstatus

Det skal bemærkes, at de socioøkonomiske referencer ikke egner sig til at blive ranglistet. Der er en del tilfælde, hvor forskellene mellem institutionerne er små, og disse forskelle er ikke nødvendigvis statistisk signifikante.

Der kan læse mere om metoden og de bagvedliggende data [her](#).

Mål 3: Andel med fag på ekspertniveau og højere niveauer samt tilgang til eux og talentspor

Andel af elever med mindst et fag på højere niveau end det obligatoriske opgøres som andelen af elever med bestået grundforløbsprøve og mindst et fag på højere niveau end det obligatoriske fastsat af de faglige udvalg. Grundlag for opgørelserne er oplysninger om karakterer (standpunktskarakter/prøvekarakter) for grundforløbsprøve og fag på erhvervsuddannelserne fra skolernes administrative systemer. Det obligatoriske niveau for elevens fag findes givet oplysninger om den enkelte elevs uddannelse og elevtype.

Andel af elever, der har fuldført en erhvervsuddannelse og som har haft mindst et fag på ekspertniveau i et kalenderår er udarbejdet ud fra oplysninger om elever og karakterer registeret i skolernes administrative system.

En elev har haft et fag på ekspertniveau i opgørelsen, hvis eleven er registeret med en bestået karakter i et fag med ekspertniveau. Det er ikke enesbetydende med at eleven har bestået faget som helhed, men eleven har opnået minimum én bestået karakter i faget. Hvis der ikke gives karaktere i faget (angivet med 94 i EASY-A) tæller faget stadig med i opgørelsen.

En elev tæller kun med i opgørelsen én gang pr. uddannelse, dvs. hvis en elev har flere specialer tæller eleven kun ved seneste fuldførelse.

Der er enkelte institutioner, som ikke registrerer karakterer i EASY-A. Disse institutioner indgår på nuværende tidspunkt ikke i opgørelsen.

Andel af EUX-elever opgøres som elever, der er startet på en erhvervsuddannelse (dvs. enten grundforløbets 1. eller 2. del eller hovedforløbet) i et givent kalenderår i forhold til alle elever, der er startet på en erhvervsuddannelse.

Andel elever, der følger talentspor, opgøres for de elever, der er startet på erhvervsuddannelsens hovedforløb i et kalenderår i forhold til alle elever med tilgang til hovedforløbet i året.

Mål 3: Beskæftigelsesfrekvenser for nyuddannede

Uddannelsesoplysningerne stammer hovedsageligt fra Arbejdsgivernes Uddannelsesbidragsregister, og er dermed primært baseret på Undervisningsministeriets EASY-P register. Oplysningerne om indbetalinger til ATP stammer fra ATP's systemer.

Færdiguddannede fra erhvervsuddannelserne

Datagrundlaget består af uddannelsesoplysninger vedrørende elever, som har fuldført en erhvervsuddannelse, og oplysninger om efterfølgende ATP-indbetalinger for disse elever. Fuldførte elever er defineret som elever, som har afsluttet deres uddannelse med en af afslutningsårsagerne "Afsluttet – udlært" eller "SKP Afsluttet – udlært".

Datagrundlaget indeholder udelukkende oplysninger om personer, som på tidspunktet for dannelsen af uddannelsesoplysninger var registreret som aktive i cpr-registeret. Dermed indgår personer som er døde, udvandrede eller ukendte i cpr-registeret ikke.

Beregning af beskæftigelses- og andre frekvenser

Frekvenserne beregnes ud fra kombinationer af indtægtsart og indkomsttype og ATP-indbetalinger fra året efter endt uddannelse. For erhvervsuddannede fra 2013 indgår således et års mulige ATP-indbetalinger (2014).

Diskretonerede celler markeres med bindestreg (-), mens uoplyste angives med <?>. For uddannelser, hvor der i det enkelte år er mindre end 15, som har fuldført uddannelsen, opgøres af validitetsmæssige årsager ingen frekvenser.

Læs mere om beskæftigelses- og de andre frekvenser [hér](#).

Institution

Alle tabellerne fordeler data på den institution, som eleverne senest er afgangsmeldt fra. For enkelte elever anvendes den institution, hvor de senest havde en skoleperiode. Oplysningen om region og kommune knytter sig til institutionens beliggenhed og ikke elevernes bopæl.

Mål 4: Elevernes trivsel

Trivselsmålingen består af 35 spørgsmål til elever, der er på grundforløbet. 42 spørgsmål til elever på hovedforløbet, der er i uddannelsesaftale (praktik) og 42 spørgsmål til elever i hovedforløbet, der er i skolepraktik. Supplerende oplysninger om bl.a. elevernes uddannelse og elevtype stammer fra skolernes administrative systemer. Oplysningen om, hvorvidt eleven er i gang med grund- eller hovedforløbet, stammer fra spørgeskemaet, der kan således være tilfælde, hvor denne oplysning afviger fra oplysninger i de administrative systemer.

Indikatorberegning

Indikatorerne er dannet på baggrund af statistiske analyser (faktoranalyse) og er udtryk for grupperinger af spørgsmål, som grundlæggende måler den samme underliggende holdning hos eleverne.

For hver elev beregnes et gennemsnit af svarene på spørgsmålene i indikatoren. Gennemsnittet går fra 1 til 5, hvor 1 repræsenterer den ringest mulige trivsel, og 5 repræsenterer den bedst mulige trivsel. Rapporten viser et gennemsnit af elevernes gennemsnit.

Derudover viser rapporten fordelingen af elevernes gennemsnit inden for fire kategorier: Elever med et gennemsnit fra 1,0 til 2,0; Elever med et gennemsnit fra 2,01 til 3,0; elever med et gennemsnit fra 3,01 til 4,0 samt elever med et gennemsnit fra 4,01 til 5,0.

En elevs besvarelser indgår kun i indikatoren, hvis eleven har svaret på mindst halvdelen af spørgsmålene i indikatoren.

Mål 4: Virksomhedstilfredshed

Målingen omfatter praktikvirksomheder, der har aktive uddannelsesaftaler, hvor eleven/eleverne har været i praktik på det tidspunkt, hvor målingen gennemføres.

Spørgeskemaet består af 16 spørgsmål. Tre spørgsmål er baggrundsspørgsmål om virksomheden, mens de øvrige 13 spørgsmål vedrører elevernes præstation, virksomhedens samarbejde med skolen og information og vejledning fra skolen.

Indikatorberegning

De enkelte indikatorer er dannet på baggrund af statistiske analyser (faktoranalyse) og er udtryk for grupperinger af spørgsmål, som grundlæggende måler den samme underliggende holdning hos praktikvirksomhederne. Der er beregnet to differentierede indikatorer:

Praktikvirksomhedernes oplevelse af eleverne. Indikatoren bygger på fire spørgsmål, som omhandler virksomhedernes vurdering af elevernes motivation, viden og praktiske faglighed.

Praktikvirksomhedernes oplevelse af samarbejdet med skolerne. Indikatoren bygger på ni spørgsmål, som omhandler virksomhedernes vurdering af informationen og vejledningen fra skolen, samt hvorvidt samarbejdet lever op til virksomhedens forventninger.

En indikator beregnes ved, at der for hver virksomhed beregnes et simpelt gennemsnit af svarene på de bagvedliggende spørgsmål. Gennemsnittet går fra 1 til 10, hvor 1 repræsenterer den dårligst mulige tilfredshed, og 10 repræsenterer den bedst mulige tilfredshed.

En praktikvirksomheds besvarelser indgår kun i en indikator, hvis virksomheden har svaret på mindst halvdelen af spørgsmålene bag indikatoren. Dvs. at virksomheden skal have svaret på mindst 2 spørgsmål for at indgå i indikatoren Praktikvirksomhedernes oplevelse af eleverne og 5 spørgsmål for at indgå i indikatoren Praktikvirksomhedernes oplevelse af samarbejdet med skolerne.

Udover det samlede gennemsnit viser rapporterne fordelingen af virksomhedernes gennemsnit inden for følgende fire kategorier: virksomheder med et gennemsnit fra 1,0 til 4,0; virksomheder med et gennemsnit fra 4,01 til 6,0; virksomheder med et gennemsnit fra 6,01 til 8,0 samt virksomheder med et gennemsnit fra 8,01 til 10,0